

## ПРОЕКТ

от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

## ПРОГРАММА

профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении Администрацией Городского округа Шатура муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Городского округа Шатура на 2023 год

## ПАСПОРТ

Наименование программы	Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении Администрацией Городского округа Шатура муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Городского округа Шатура на 2023 год (далее – программа профилактики)
Правовые основы разработки программы	Федеральный закон от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям».
Разработчик программы	Управление благоустройства и экологии Администрации Городского округа Шатура (далее - контрольный (надзорный) орган)
Цели программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируруемыми лицами;</li> <li>2. Устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;</li> <li>3. Создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.</li> </ol>
Задачи программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;</li> <li>2. Выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;</li> <li>3. Принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей</li> </ol>

	<p>комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;</p> <p>4. Установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;</p> <p>5. Повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий;</p> <p>6. Создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;</p> <p>7. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.</p>
Сроки реализации программы профилактики	2023 год
Источники финансирования	В рамках текущего финансирования деятельности контрольного (надзорного) органа
Ожидаемые конечные результаты реализации программы профилактики	<p>1. Снижение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;</p> <p>2. Увеличение доли законопослушных контролируемых лиц - развитие системы профилактических мероприятий органа, осуществляющего муниципальный контроль (надзор) на территории Московской области;</p> <p>3. Внедрение различных способов профилактики;</p> <p>4. Разработка и внедрение технологий профилактической работы внутри контрольного (надзорного) органа;</p> <p>5. Разработка образцов эффективного, законопослушного поведения контролируемых лиц;</p> <p>6. Обеспечение квалифицированной профилактической работы должностных лиц контрольного (надзорного) органа;</p> <p>7. Повышение прозрачности деятельности контрольного (надзорного) органа;</p> <p>8. Уменьшение административной нагрузки на контролируемых лиц;</p> <p>9. Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц;</p> <p>10. Обеспечение единообразия понимания предмета контроля контролируемыми лицами;</p> <p>11. Мотивация контролируемых лиц к добросовестному поведению.</p>

## **Раздел 1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля (надзора), описание текущего развития профилактической деятельности контрольного (надзорного) органа, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики**

1. Контролируемыми лицами, в отношении которых осуществляется муниципальный контроль (надзор) на территории Городского округа Шатура Московской области, являются: организации, руководители и иные должностные лица организаций, индивидуальные предприниматели, их уполномоченные представители, физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями.

Объектами государственного контроля (надзора) являются:

1) в рамках пункта 1 части 1 статьи 16 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ):

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Городского округа Шатура и искусственных дорожных сооружений на них в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения Городского округа Шатура;

- деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования к осуществлению регулярных перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок в границах Городского округа Шатура, не относящиеся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

2) в рамках пункта 2 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ:

- дорожно-строительные материалы, указанные в приложении № 1 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

- дорожно-строительные изделия, указанные в приложении № 2 к техническому регламенту Таможенного союза «Безопасность автомобильных дорог» (ТР ТС 014/2011);

3) в рамках пункта 3 части 1 статьи 16 Федерального закона № 248-ФЗ:

- автомобильная дорога местного значения Городского округа Шатура Московской области и искусственные дорожные сооружения на ней;

- объекты дорожного сервиса, размещенные в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного

значения Городского округа Шатура;

- примыкания к автомобильным дорогам местного значения Городского округа Шатура, в том числе примыкания к объектам дорожного сервиса;

- придорожные полосы и полосы отвода автомобильных дорог местного значения Городского округа Шатура;

2. Программа профилактики направлена на повышение эффективности предупреждения нарушений обязательных требований и повышение правовой грамотности контролируемых лиц.

3. Наиболее значимыми рисками в деятельности контролируемых лиц являются:

1) отсутствие письменного согласия владельца автомобильной дороги на присоединение объекта дорожного сервиса к автомобильной дороге;

2) неудовлетворительное состояние дорожного покрытия (проломы, просадки, выбоины).

4. В целях предотвращения рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, предупреждения нарушений обязательных требований проведены профилактические мероприятия, предусмотренные перечнем мероприятий на 2022 год, установленным программой профилактики рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля (надзора) на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Городского округа Шатура на 2022 год, утвержденной Постановлением Администрации Городского округа Шатура от 24.02.2022г. № 230 (далее – программа профилактики контрольного (надзорного) органа на 2022 год).

В соответствии с программой профилактики контрольного (надзорного) органа на 2022 год на официальном сайте Администрации Городского округа Шатура в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (<https://www.shatura.ru/docs/>) размещены и поддерживаются в актуальном состоянии:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора);

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных правовых актов Московской области или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля (надзора);

4) утвержденные проверочные листы;

5) руководство по соблюдению обязательных требований с разъяснением критериев правомерного поведения, положений нормативных правовых актов, устанавливающих обязательные требования, а также необходимых для реализации таких нормативных правовых актов организационных, технических мероприятий в сфере автомобильного транспорта и в дорожном хозяйстве;

б) программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба);

7) сведения о способах получения консультирования по вопросам соблюдения обязательных требований;

8) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц;

9) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа;

10) информация о результатах контрольных (надзорных) мероприятий;

11) материалы и сведения, касающиеся осуществляемых контрольным (надзорным) органом мер по профилактике рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (нарушений обязательных требований), интерактивные сервисы, обеспечивающие взаимодействие с контролируемыми лицами, в том числе электронные формы для обратной связи с контролируемыми лицами;

12) материалы по результатам вебинаров, проведенных с целью разъяснения контролируемым лицам действующего законодательства, устанавливающего обязательные требования.

6. Анализ и оценка состояния подконтрольной (поднадзорной) сферы проводятся контрольным (надзорным) органом в целях планирования и эффективного осуществления профилактической деятельности.

7. За девять месяцев 2022 года плановых и внеплановых - не проводилось.

8. Для достижения поставленных целей и результатов профилактики нарушений обязательных требований программой профилактики контрольного (надзорного) органа на 2022 год устанавливалась система оценки эффективности профилактической деятельности, состоящая из следующих целевых показателей:

1) опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования планировалось и выполнено 100%;

2) утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование – планировалось и выполнено 100%;

3) доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием - планировалось и выполнено 100%.

Оценка эффективности реализации Программы профилактики вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении Администрацией Городского округа Шатура муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Городского округа Шатура за 2022 год составила 100%.

*Данные показатели рассчитываются по формулам, указанным в таблице «Наименование целевых показателей»*

*Далее необходимо подсчитать итоговую оценку эффективности:*

*Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:*

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

$i$  - номер показателя;

- отклонение фактического значения  $i$ -го показателя от планового значения  $i$ -го показателя;

- фактическое значение  $i$ -го показателя профилактических мероприятий;

- плановое значение  $i$ -го показателя профилактических мероприятий.

В случае подсчета «понижаемого» показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле: Понижающим является показатель «Доля выданных предписаний»

$$B_i = \frac{\Pi_i}{\Phi_i} \times 100, \text{ где:}$$

при  $\Phi_i = 0\%$ , то  $B_i = 100\%$ .

Понижающий показатель – Доля выданных предписаний.

Оценка эффективности реализации программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

$$\Pi_{\text{эф}} = \frac{\sum B_i}{N}, \text{ где}$$

$\Pi_{\text{эф}}$  - Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики;

$\sum B_i$  - сумма отклонений фактических значений показателей программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

$N$  - общее количество показателей программы профилактики.

9. Оценка эффективности реализации программы профилактики контрольного (надзорного) органа на 2022 год за 2022 год составила 100%.

В соответствии с данным значением уровень результативности профилактической работы Администрации Городского округа Шатура определен «Уровень лидерства».

Таким образом, при осуществлении Администрацией Городского округа Шатура муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Городского округа Шатура, выполнены все мероприятия, предусмотренные программой профилактики на 2022 год, что способствовало повышению информативности контролируемых лиц о действующих обязательных требованиях и снижению рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

10. В целях недопущения нарушений обязательных требований контролируемые лицами на территории Городского округа Шатура контрольным (надзорным) органом будет проводиться работа по следующим направлениям:

1) дополнительное информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований;

2) обобщение практики наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований и размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

3) своевременное информирование контролируемых лиц об изменениях обязательных требований;

4) доработка системы обратной связи с контролируемыми лицами по вопросам применения обязательных требований, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий.

## **Раздел 2. Цели и задачи реализации программы профилактики**

11. Целями проведения профилактических мероприятий являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

12. Проведение контрольным (надзорным) органом профилактических мероприятий направлено на решение следующих задач:

1) разъяснение контролируемым лицам обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и нарушению обязательных требований, определение способов устранения или снижения рисков их возникновения;

3) принятие мер к обеспечению реального влияния на уровень безопасности охраняемых законом ценностей комплекса обязательных требований, соблюдение которых составляет предмет контроля;

4) установление и оценка зависимости видов, форм и интенсивности профилактических мероприятий от особенностей контролируемого лица, проведение профилактических мероприятий с учетом данных факторов;

5) повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа, принимающего участие в проведении контрольных (надзорных) мероприятий;

6) создание системы консультирования контролируемых лиц, в том числе с использованием современных информационно-телекоммуникационных технологий;

7) повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц, в том числе путем обеспечения доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению.

13. Целевые показатели программы профилактики в рамках осуществления государственного контроля (надзора) на 2023 год:

Наименование целевых показателей	Базовый показатель (2022 год), %	2023 год, %
1	2	3
<p>Доля проведенных профилактических мероприятий от запланированных</p> $k_{\text{ПМ}} = \frac{\text{ПМ}_{\text{ф}}}{\text{ПМ}_{\text{п}}} * 100\%$ <p>ПМ<sub>ф</sub> – фактическое количество профилактических мероприятий;  ПМ<sub>п</sub> – плановое количество профилактических мероприятий</p>	100	100
<p>Опубликование на официальном сайте нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (НПА)</p> $k_{\text{НПА}} = \frac{\text{НПА}_{\text{раз}}}{\text{НПА}_{\text{ут}}} * 100\%$ <p>НПА<sub>раз</sub> – количество НПА, содержащих обязательные требования, размещенных на официальном сайте;  НПА<sub>ут</sub> – общее количество утвержденных НПА, содержащих обязательные требования</p>	100	100
<p>Доля охвата контролируемых лиц профилактическими мероприятиями</p> $k_{\text{ох}} = \frac{C_{\text{ПМ}}}{C_{\text{общ}}} * 100\%$ <p>C<sub>ПМ</sub> – количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;  C<sub>общ</sub> – общее количество контролируемых лиц</p>	100	100

### Раздел 3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения

14. Перечень профилактических мероприятий:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

15. Реализация программы профилактики осуществляется путем исполнения профилактических мероприятий, указанных в пункте 14, в соответствии с планом-графиком проведения мероприятий (приложение 1).

### Информирование

Информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований проводится в соответствии с положениями статьи 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте Администрации Городского округа Шатура в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Контрольный (надзорный) орган размещает и поддерживает в актуальном состоянии на официальном сайте Администрации Городского округа Шатура в информационно-телекоммуникационной сети Интернет следующую информацию:

1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление государственного контроля (надзора), в течение 10 дней с даты принятия нормативного правового акта;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального контроля (надзора), о сроках и порядке их вступления в силу, в течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;

3) перечень нормативных правовых актов с текстами в действующей редакции и с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля (надзора), а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, в течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты;

4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования, в течение 10 дней с даты утверждения;

5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», ежегодно до 15 марта;

6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска, по мере необходимости, но не реже 1 раза в год;

7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных (надзорных) мероприятий, с указанием категории риска, по мере необходимости, но не реже 1 раз в год;

8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий контрольного (надзорного) органа (при проведении таких мероприятий), ежегодно в период с 1 по 10 декабря;

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться контрольным (надзорным) органом у контролируемого лица, ежегодно в первом квартале;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований, ежегодно в первом квартале;

11) сведения о порядке досудебного обжалования решений контрольного (надзорного) органа, действий (бездействия) его должностных лиц, по мере необходимости, не реже одного раза в год;

12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики контрольного (надзорного) органа, ежегодно, до 15 марта;

13) доклады о муниципальном контроле (надзоре), ежегодно не позднее 15 марта.

### Обобщение правоприменительной практики

Обобщение правоприменительной практики проводится в соответствии с положениями статьи 47 Федерального закона № 248-ФЗ.

В целях обобщения правоприменительной практики осуществления муниципального контроля (надзора) должностные лица контрольного (надзорного) органа организуют подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики за предыдущий календарный год (далее – доклад о правоприменительной практике).

Периодичность подготовки доклада о правоприменительной практике – один раз в год.

Проект доклада о правоприменительной практике в срок до 10 февраля текущего года размещается на официальном сайте Администрации Городского округа Шатура в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для публичного обсуждения на срок не менее 10 рабочих дней.

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом руководителя контрольного (надзорного) органа и до 15 марта текущего календарного года размещается на официальном сайте Администрации Городского округа Шатура в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

### Объявление предостережения

Объявление предостережения проводится в соответствии с положениями статьи 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольный (надзорный) орган осуществляет учет объявленных предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

Срок (периодичность) проведения данного мероприятия: постоянно.

### Консультирование

Консультирование проводится в соответствии с положениями статьи 50 Федерального закона № 248-ФЗ.

Консультирование контролируемого лица и его представителя проводится по телефону, посредством видеоконференцсвязи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, в виде профилактического визита, контрольных (надзорных) мероприятий в виде инспекционного визита, документарной или выездной проверки должностным лицом контрольного (надзорного) органа.

Консультирование контролируемого лица и его представителя осуществляется по следующим вопросам:

1) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц, отнесении контролируемых лиц к категориям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности проводимых контрольных (надзорных) мероприятий;

2) о порядке осуществления государственного контроля (надзора);

3) о досудебном (внесудебном) обжаловании действий (бездействия) и (или) решений, принятых должностными лицами контрольного (надзорного) органа при осуществлении государственного контроля (надзора) в отношении контролируемых лиц;

4) об административной ответственности за нарушение обязательных требований.

#### Профилактический визит

Профилактический визит проводится в соответствии с положениями статьи 52 Федерального закона № 248-ФЗ.

Контрольный (надзорный) орган обязан предложить проведение профилактического визита контролируемым лицам не позднее чем в течение одного года с момента начала ими деятельности:

1) по осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования местного значения Городского округа Шатура и искусственных дорожных сооружений на них в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) по эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования местного значения Городского округа Шатура.

Профилактический визит проводится в I, II, III и IV кварталах. Срок проведения профилактического визита (обязательного профилактического визита) не может превышать 1 рабочий день.

В отношении контролируемых лиц, отнесенных к категории высокого риска, обязательный профилактический визит проводится не реже одного раза в год.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, письменно уведомив об этом контрольный (надзорный)

орган не позднее чем за три рабочих дня до даты его проведения.

#### **Раздел 4. Показатели результативности и эффективности программы профилактики**

16. Эффективность реализации программы профилактики оценивается:

1) повышением эффективности системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) повышением уровня правовой грамотности контролируемых лиц в вопросах исполнения обязательных требований, степенью их информативности об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных (надзорных) мероприятий, правах контролируемых лиц при проведении контрольных;

3) снижением количества правонарушений при осуществлении контролируемыми лицами своей деятельности;

4) понятностью обязательных требований, обеспечивающей их однозначное толкование контролируемыми лицами и должностными лицами контрольного (надзорного) органа;

5) вовлечением контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным (надзорным) органом.

17. Основными механизмами оценки эффективности и результативности профилактических мероприятий являются анализ статистических показателей контрольной (надзорной) деятельности и оценка удовлетворенности контролируемых лиц качеством мероприятий, которые осуществляются, в том числе методами социологических исследований.

18. Ключевыми направлениями социологических исследований являются:

1) информированность контролируемых лиц об обязательных требованиях, о принятых и готовящихся изменениях в системе обязательных требований, о порядке проведения контрольных (надзорных) мероприятий, правах контролируемых лиц в ходе проверки;

2) понятность обязательных требований, обеспечивающая их однозначное толкование контролируемыми лицами и должностными лицами контрольного (надзорного) органа;

3) вовлечение контролируемых лиц в регулярное взаимодействие с контрольным (надзорным) органом.

19. Оценка эффективности реализации программы профилактики рассчитывается ежегодно (по итогам календарного года).

20. Отклонение фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Phi_i}{\Pi_i} \times 100\%, \text{ где:}$$

$i$  - номер показателя;

- отклонение фактического значения  $i$ -го показателя от планового значения  $i$ -го показателя;

- фактическое значение *i*-го показателя профилактических мероприятий;
- плановое значение *i*-го показателя профилактических мероприятий.

21. В случае подсчета «понижаемого» показателя отклонения фактического значения показателя от планового значения показателя профилактических мероприятий отклонение определяется по формуле:

$$B_i = \frac{\Pi_i}{\Phi_i} \times 100, \text{ где:}$$

при  $\Phi_i = 0\%$ , то  $B_i = 100\%$ .

22. Оценка эффективности реализации программы профилактики рассчитывается по следующей формуле:

$$\Pi_{\text{эф}} = \frac{\sum B_i}{N}, \text{ где}$$

$\Pi_{\text{эф}}$  - Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики;

$\sum B_i$  - сумма отклонений фактических значений показателей программы профилактики от плановых значений по итогам календарного года;

$N$  - общее количество показателей программы профилактики.

23. В случае, если оценка эффективности реализации Программы профилактики более 100 %, то считать  $\Pi_{\text{эф}}$  равным 100 %.

По итогам оценки эффективности реализации программы профилактики определяется уровень профилактической работы контрольного (надзорного) органа.

Итоговая оценка эффективности реализации программы профилактики	Выполнено менее 50% профилактических мероприятий	Выполнено от 51% до 80% профилактических мероприятий	Выполнено от 81% до 90% профилактических мероприятий	Выполнено от 91% до 100% профилактических мероприятий
Уровень результативности профилактической работы контрольного (надзорного) органа	Недопустимый уровень	Низкий уровень	Плановый уровень	Уровень лидерства

Приложение 1  
к Программе профилактики  
рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым  
законом ценностям при осуществлении  
муниципального контроля (надзора) на  
автомобильном транспорте и в дорожном  
хозяйстве на территории Городского округа  
Шатура в 2023 году

План-график

проведения профилактических мероприятий, направленных на предупреждение нарушений обязательных требований и предотвращение рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Городского округа Шатура на 2023 год

№ п/п	Форма мероприятия	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ожидаемый результат	Адресаты мероприятий	Ответственные лица
1	2	3	4	5	6	7
Первый этап 2023 год						
1	2	3	4	5	6	7
1	Информирование	Актуализация и размещение на официальном сайте Администрации Городского округа Шатура перечней правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при проведении мероприятий по контролю	В течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты	На официальном сайте Администрации Городского округа Шатура содержится актуальная информация	Контролируемые лица	Начальник управления благоустройства, экологии и дорожной инфраструктуры Администрации Городского округа Шатура

2		Подготовка и размещение разъяснительных материалов, информационных писем, руководств по вопросам соблюдения обязательных требований в средствах массовой информации и на официальном сайте Администрации Городского округа Шатура	Ежегодно до 15 марта	Предупреждение нарушений обязательных требований законодательства	Контролируемые лица	Начальник управления благоустройства, экологии и дорожной инфраструктуры Администрации Городского округа Шатура
3		Информирование контролируемых лиц путем подготовки и размещения на официальном сайте Администрации Городского округа Шатура комментариев об изменениях, вносимых в действующие нормативные правовые акты, устанавливающие обязательные требования, сроках и порядке вступления их в действие	В течение 10 дней с даты внесения изменений в нормативные правовые акты	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник управления благоустройства, экологии и дорожной инфраструктуры Администрации Городского округа Шатура
4		Размещение на официальном сайте Администрации Городского округа Шатура и актуализация проверочных листов (по содержанию и технически) в соответствии с действующим законодательством	В течение 10 дней с даты утверждения	Устранение условий и факторов, способствующих нарушению обязательных требований	Контролируемые лица	Начальник управления благоустройства, экологии и дорожной инфраструктуры Администрации Городского округа Шатура
5		Актуализация информации о порядке и сроках осуществления контрольным (надзорным) органом муниципального контроля (надзора) на автомобильном	Постоянно	Повышение прозрачности системы контрольно-надзорной	Контролируемые лица	Начальник управления благоустройства, экологии и

		транспорте и в дорожном хозяйстве на территории Городского округа Шатура (далее – муниципальный контроль (надзор)) и размещение на официальном сайте Администрации Городского округа Шатура результатов контрольных (надзорных) мероприятий		деятельности		дорожной инфраструктуры Администрации Городского округа Шатура Городского округа Шатура
6	Обобщение правоприменительной практики	Формирование и размещение на официальном сайте Администрации Городского округа Шатура перечня типичных нарушений обязательных требований, установленных правовыми актами в подконтрольной сфере, выявленных в результате анализа и обобщения правоприменительной практики контрольно-надзорной деятельности	Ежегодно, но не позднее 15 марта текущего за предыдущий год	Размещение на официальном сайте Администрации Городского округа Шатура обзора правоприменительной практики	Контролируемые лица	Начальник управления благоустройства, экологии и дорожной инфраструктуры Администрации Городского округа Шатура
7	Выдача предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований	Направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований в подконтрольной сфере	По мере поступления сведений о признаках нарушений	Минимизация возможных рисков нарушений обязательных требований	Контролируемые лица	Начальник управления благоустройства, экологии и дорожной инфраструктуры Администрации Городского округа Шатура
8	Консультирование по вопросам соблюдения обязательных требований	Проведение консультирования контролируемых лиц по письменному обращению по вопросу соблюдения обязательных требований	По мере поступления от контролируемых лиц соответствующих обращений	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник управления благоустройства, экологии и дорожной инфраструктуры Администрации Городского округа Шатура

						округа Шатура
9		Проведение приемов, в рамках которых юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, а также гражданам разъясняются обязательные требования	В течение одного месяца со дня поступления такого обращения в контрольный (надзорный) орган	Повышение уровня правовой грамотности населения в подконтрольной сфере	Контролируемые лица	Начальник управления благоустройства, экологии и дорожной инфраструктуры Администрации Городского округа Шатура
10		Консультирование юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований на семинарах (вебинарах)	Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник управления благоустройства, экологии и дорожной инфраструктуры Администрации Городского округа Шатура
11		Консультирование по телефону контролируемых лиц по вопросу соблюдения обязательных требований	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник управления благоустройства, экологии и дорожной инфраструктуры Администрации Городского округа Шатура
12		Подготовка и размещение на официальном сайте Администрации Городского округа Шатура письменных разъяснений по однотипным вопросам	По мере необходимости	Повышение уровня правовой грамотности контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник управления благоустройства, экологии и

						дорожной инфраструктуры Администрации Городского округа Шатура
13	Проведение профилактических визитов (обязательных профилактических визитов)	Проведение профилактических визитов в отношении контролируемых лиц, в том числе в отношении контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности в определенной сфере, а также в отношении объектов контроля (надзора), отнесенных к категориям высокого и значительного риска	Профилактический визит проводится в I, II, III и IV кварталах	Повышение уровня правовой грамотности и информирование контролируемых лиц	Контролируемые лица	Начальник управления благоустройства, экологии и дорожной инфраструктуры Администрации Городского округа Шатура
14	Повышение квалификации кадрового состава контрольного (надзорного) органа	Формирование ежегодного доклада руководителю контрольного (надзорного) органа о муниципальном контроле (надзоре)	За 10 рабочих дней до конца отчетного года	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля (надзора)	Должностные лица контрольного (надзорного) органа	Начальник управления благоустройства, экологии и дорожной инфраструктуры Администрации Городского округа Шатура
15		Проведение руководителем контрольного (надзорного) органа мероприятий, направленных на повышение показателей результативности и эффективности контрольно-надзорной деятельности для должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля (надзора)	Ежеквартально	Повышение квалификации должностных лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля (надзора)	Должностные лица контрольного (надзорного) органа	Начальник управления благоустройства, экологии и дорожной инфраструктуры Администрации Городского округа Шатура