

Российская Федерация
Московская область
Совет депутатов городского округа Рошаль
Московской области

РЕШЕНИЕ

« 21 » декабря 2017 г. № 3/46

Об увековечении памяти о выдающихся событиях и личностях, присвоению имен муниципальных объектам и учреждениям, улицам, скверам, площадям, установке объектов монументального искусства в городском округе Рошаль

В целях установления единого порядка решения вопросов о присвоении имен муниципальным учреждениям, улицам, скверам, площадям, установке объектов монументального искусства в городском округе Рошаль, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", Законом Московской области от 21.01.2005 №26/2005-ОЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Московской области" и Уставом городского округа Рошаль Московской области,

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение об увековечении памяти о выдающихся событиях и личностях, присвоению имен муниципальным объектам и учреждениям, улицам, скверам, площадям, установке объектов монументального искусства в городском округе Рошаль (приложение №1).

2. Утвердить Положение о Комиссии по увековечению памяти о выдающихся событиях и личностях, присвоению имен муниципальным объектам и учреждениям, улицам, скверам, площадям, установке объектов монументального искусства в городском округе Рошаль (приложение №2).

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа Рошаль от 15.02.2006 №2/4 «Об утверждении Порядка установки памятников, мемориальных досок на территории муниципального образования «городской округ Рошаль».

4. Направить настоящее решение Главе городского округа Рошаль Артюхину А.В. для подписания.

5. Опубликовать настоящее решение в газете «Рошальский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов городского округа Рошаль Московской области Янина Д.Ю.

Председатель Совета депутатов городского
округа Рошаль Московской области

Глава городского округа Рошаль

Д.Ю. Янин
« ___ » _____ 2017 г.

А.В. Артюхин
« ___ » _____ 2017 г.

Положение

об увековечении памяти о выдающихся событиях и личностях, присвоению имен муниципальным объектам и учреждениям, улицам, скверам, площадям, установке объектов монументального искусства в городском округе Рошаль

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 25.06.2002 №73-ФЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации", Законом Московской области от 21.01.2005 №26/2005-ОЗ "Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) в Московской области", Уставом городского округа Рошаль и устанавливает общие принципы увековечения памяти выдающихся исторических событий, знаменитых людей, внесших значительный вклад в развитие истории, культуры и спорта города, мировой и отечественной науки, а также порядок рассмотрения вопросов и принятия решений об установке объектов монументального искусства на территории городского округа Рошаль.

Присвоение имен организациям, учреждениям, объектам, улицам, скверам, площадям городского округа Рошаль в целях увековечения памяти выдающихся событий и личностей регулируется настоящим Положением.

Настоящее Положение не регулирует вопросы установления объектов монументального искусства на захоронениях граждан, за исключением объектов монументального искусства на братских захоронениях.

Настоящее Положение не распространяется на установку и размещение объектов благоустройства: декоративных и садово-парковых скульптур, архитектурных элементов, применяемых для оформления фасадов и интерьеров зданий, территорий общего пользования (парков, скверов, площадей и т.п.).

1. Общие положения

1.1. Увековечению подлежат общезначимые события истории в жизни городского округа Рошаль, выдающиеся государственные и общественные деятели, представители науки, культуры, искусства, спорта и другое, чья деятельность заслужила широкое признание и прославила городской округ Рошаль.

Увековечение памяти выдающихся событий и личностей осуществляется посредством установки объектов монументального искусства и мемориальных досок, а также путем присвоения имен организациям, учреждениям, объектам, улицам, скверам, площадям.

1.2. Объекты монументального искусства - памятник, бюст, монумент, скульптура, воздвигаемые для увековечения исторического события или выдающегося деятеля, предназначенные для утверждения общественно значимых идей, для обращения к широким массам населения.

1.3. Мемориальная доска - один из видов монументального искусства, представляющий собой тип текстового памятника, призванного в лаконичной форме

отмечать значительные события истории, факты жизни и деятельности выдающихся личностей.

Мемориальные доски устанавливаются на фасадах, в интерьерах зданий, сооружений городского округа Рошаль, где или вблизи которых происходили важные исторические события, проживали или работали выдающиеся личности.

1.4. Основаниями для принятия решения об увековечивании памяти о выдающихся событиях и личностях, присвоении имен муниципальным объектам и учреждениям, улицам, скверам, площадям, установке объектов монументального искусства в городском округе Рошаль являются:

- признание значения свершившегося события для развития общества, науки и культуры;
- общественное признание достижений личности в государственной, общественной, политической, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, литературе, искусстве, культуре и спорте;
- примеры героизма и самопожертвования во имя защиты общественных идеалов;
- заслуги перед городским округом Рошаль, Российской Федерацией, а также в период истории СССР.

1.5. При решении вопроса об установке объекта монументального искусства или мемориальной доски учитываются наличие или отсутствие иных форм увековечения данного события, факт памяти выдающейся личности на территории городского округа Рошаль.

2. Порядок принятия решения

об увековечении памяти о выдающихся событиях и личностях, присвоению имен муниципальным объектам и учреждениям, улицам, скверам, площадям, установке объектов монументального искусства в городском округе Рошаль

2.1. Предложения об увековечении памяти о выдающихся событиях и личностях, присвоению имен муниципальным объектам и учреждениям, улицам, скверам, площадям, установке объектов монументального искусства в городском округе Рошаль могут вноситься органами государственной власти и местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, общественными объединениями.

2.2. Лица (организации), выступающие с инициативой об увековечении памяти выдающихся событий и личностей и установлении объектов монументального искусства и мемориальных досок, представляют в Комиссию по увековечению памяти о выдающихся событиях и личностях, присвоению имен муниципальным объектам и учреждениям, улицам, скверам, площадям, установке объектов монументального искусства в городском округе Рошаль (далее - Комиссия) соответствующее письменное ходатайство.

К ходатайству должны быть приложены следующие документы:

- пояснительная записка, содержащая подробные сведения о выдающемся событии или личности, чьим именем предлагается назвать улицу, площадь или другую составную часть и объект городского округа Рошаль, о связи этого события или лица с городским округом Рошаль и конкретной его частью или объектом;
- необходимые справки и материалы (архивные, музейные и пр.) или их копии, подтверждающие значимость для городского округа Рошаль события или личности;
- эскиз объекта монументального искусства;
- предложения по тексту на мемориальной доске, адресу и месту ее установки;
- письменное обязательство лиц (организации) о финансировании работ по проектированию, изготовлению и установке объекта монументального искусства.

2.3. Поступившее ходатайство направляется для рассмотрения по существу в Комиссию. Комиссия осуществляет свою работу в соответствии с Положением, утвержденным Советом депутатов городского округа Рошаль Московской области.

2.4. Поступившее в Комиссию ходатайство рассматривается в течение 1 месяца со дня его регистрации в Администрации городского округа Рошаль.

2.5. По результатам рассмотрения поступивших ходатайств Комиссия принимает решение о возможности присвоения имени выдающегося события или личности муниципальному объекту или учреждению, улице, скверу, площади, установки объекта монументального искусства в городском округе Рошаль или об отказе в удовлетворении ходатайства в связи с отсутствием оснований для увековечения памяти в соответствии с настоящим Положением.

2.6. В случае принятия Комиссией решения о возможности присвоения имени выдающегося события или личности муниципальному объекту или учреждению, улице, скверу, площади, установки объекта монументального искусства в городском округе Рошаль, она представляет на рассмотрение органа местного самоуправления, уполномоченного в соответствии с настоящим Положением принимать соответствующее решение, протокол заседания Комиссии.

К протоколу заседания Комиссии также прилагаются:

- ходатайство государственных или общественных организаций и учреждений;
- документы, указанные в пункте 2.2 Положения;
- иные материалы (при необходимости).

2.7. Увековечение памяти выдающихся событий и личностей, присвоение имен муниципальным объектам и учреждениям, улицам, скверам, площадям, установка объектов монументального искусства в городском округе Рошаль производится решением Совета депутатов городского округа Рошаль Московской области.

2.8. Увековечение памяти выдающихся событий и личностей путем установления мемориальных досок в городском округе Рошаль производится на основании решения Главы городского округа Рошаль, оформляемого постановлением Администрации городского округа Рошаль.

3. Требования, предъявляемые к объектам монументального искусства

3.1. Объекты монументального искусства могут устанавливаться на участках, отведенных в установленном порядке, на фасадах, во внутренних помещениях зданий и сооружений.

3.2. При увековечении памяти выдающихся личностей, деятельность которых связана со зданиями общественного назначения (институты, учебные заведения, библиотеки и т.п.), объекты монументального искусства рекомендуется устанавливать в помещениях.

3.3. При решении вопроса об установке объекта монументального искусства должны учитываться особенности предполагаемых мест их установки (вопросы благоустройства, техническое состояние, необходимость ремонтных работ, требования, устанавливаемые органами охраны памятников, иные условия).

3.4. Объекты монументального искусства должны отвечать высоким нравственным и эстетическим требованиям, выполняться из долговечных материалов.

3.5. Текст мемориальной доски должен в лаконичной форме содержать характеристику события (факта) либо периода жизни (деятельности) лица, которому посвящена мемориальная доска. В тексте обязательны даты, конкретизирующие время причастности лица или события к месту установки мемориальной доски.

В тексте мемориальной доски, посвященной выдающейся личности, обязательно полное указание фамилии, имени, отчества этого лица.

В композицию мемориальных досок могут помимо текста включаться портретные изображения и декоративные элементы, раскрывающие смысл события или характер деятельности личности, подсветка, приспособление для возложения цветов.

Тема и содержание текста, рисунок шрифта, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов должны определять художественно-композиционный строй мемориальной доски и общее архитектурное решение.

4. Проектирование, изготовление, установка объектов монументального искусства

4.1. На основании решения об увековечении памяти о выдающихся событиях и личностях путем установки объектов монументального искусства в городском округе Рошаль проводится проектирование объекта монументального искусства ходатайствующей стороной.

4.2. Проект объекта монументального искусства подлежит согласованию инициаторами вопроса об увековечении памяти на Комиссии, а также соответствующими организациями.

4.3. Выполнение объекта монументального искусства в материале и его установка должны производиться в строгом соответствии с согласованным проектом.

4.4. Заказчиками объектов монументального искусства выступают органы государственной власти и местного самоуправления, предприятия, учреждения, организации, общественные объединения.

4.5. Создание объектов монументального искусства ведется на основе договоров, заключенных между заказчиком и исполнителем (подрядчиком) в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.6. Установленные объекты монументального искусства предъявляются исполнителем Комиссии.

4.7. Комиссия определяет художественное и техническое качество объекта монументального искусства при предоставлении исполнителем акта на работы, выполненные в соответствии с согласованным проектом и требованиями строительных норм и правил.

4.8. Копия акта приемки объекта монументального искусства представляется в 10-дневный срок в Комиссию.

4.9. После завершения работ по установке объекта монументального искусства или мемориальной доски проводится их торжественное публичное открытие.

4.10. Для объектов монументального искусства, увековечивающих память выдающихся личностей - работников какого-либо предприятия, организации, учреждения или событий, связанных с его деятельностью, решение об установке и размещении на территории или внутри предприятия, организации, учреждения объектов монументального искусства принимается руководителем данного предприятия, организации, учреждения.

5. Финансирование работ

по проектированию, изготовлению и установке объектов монументального искусства

5.1. Финансирование работ по проектированию, проведению конкурса, изготовлению и установке объектов монументального искусства осуществляется лицами, ходатайствующими об увековечении памяти выдающихся событий или личностей, за счет собственных средств, добровольных взносов юридических лиц и (или) физических лиц, иных источников, не запрещенных действующим законодательством.

6. Содержание и использование объектов монументального искусства

6.1. Все объекты монументального искусства, установленные на территории городского округа Рошаль, являются достоянием городского округа Рошаль, частью его историко-культурного наследия и подлежат сохранению, ремонту и реставрации за счет средств ходатайствующей стороны.

6.2. Установленные за счет бюджетных средств объекты монументального искусства являются муниципальной собственностью.

6.3. Ходатайствующая сторона может выйти с предложением к Администрации городского округа Рошаль о принятии объектов монументального искусства в муниципальную собственность городского округа Рошаль, а Администрация городского округа Рошаль вправе принять данный объект в муниципальную собственность.

6.4. Отдел культуры и спорта Администрации городского округа Рошаль ведет перечень объектов монументального искусства, расположенных на территории городского округа Рошаль.

6.5. В случае особой художественной ценности объектов мемориального искусства и мемориальных досок отдел культуры и спорта Администрации городского округа Рошаль готовит ходатайство перед государственными органами о присвоении объекту статуса памятника государственного значения и постановке его на государственный учет и охрану.

6.6. Контроль за состоянием, сохранностью, ремонтом, реставрацией муниципальных объектов монументального искусства осуществляет отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Рошаль.

7. Демонтаж объектов монументального искусства

7.1. Объекты монументального искусства демонтируются:

- при отсутствии правоустанавливающих документов на установку;
- при проведении работ по ремонту и реставрации здания или объекта монументального искусства на период проведения работ;

7.2. Инициаторами демонтажа памятных знаков вправе выступать Глава городского округа Рошаль, Совет депутатов городского округа Рошаль, организации всех форм собственности.

7.3. Письменные ходатайства о демонтаже памятных знаков направляются в Администрацию городского округа Рошаль и передаются в Комиссию для рассмотрения.

7.4. Комиссия рассматривает ходатайство в течение 1 месяца со дня его регистрации.

7.5. В течение 5 рабочих дней после рассмотрения ходатайства и документов Комиссия оформляет протокол заседания, принимает решение Комиссии и направляет его на рассмотрение Совету депутатов городского округа Рошаль Московской области. В случае согласования принятого Комиссией решения Совет депутатов городского округа Рошаль принимает решение о демонтаже памятного знака.

7.6. Демонтаж и работы по благоустройству территории после демонтажа объекта монументального искусства выполняются за счет средств инициатора демонтажа.

8. Ответственность за нарушение настоящего Положения

8.1. За нарушение требований в области сохранения, использования памятных знаков должностные лица, юридические и физические лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Положение

о Комиссии по увековечению памяти о выдающихся событиях и личностях, присвоению имен муниципальным объектам и учреждениям, улицам, скверам, площадям, установке объектов монументального искусства в городском округе Рошаль

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Рошаль, муниципальными правовыми актами городского округа Рошаль и устанавливает порядок деятельности Комиссии по увековечению памяти о выдающихся событиях и личностях, присвоению имен муниципальным объектам и учреждениям, улицам, скверам, площадям, установке объектов монументального искусства в городском округе Рошаль (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия создается для обеспечения согласованных действий органов местного самоуправления, заинтересованных юридических лиц независимо от их ведомственной принадлежности и организационно-правовой формы и граждан при решении вопросов присвоения наименований улицам, территориальным единицам и установки объектов монументального искусства в городском округе Рошаль.

1.3. Комиссия создается в целях сохранения, использования, развития и пропаганды культурно-исторических ценностей, памятников истории и культуры в городском округе Рошаль, увековечения общезначимых исторических событий, выдающихся личностей, чья деятельность заслуживает широкого признания, в целях комплексного подхода к формированию городской среды, вовлечения жителей в процесс обновления городского округа Рошаль.

2. Основные задачи и функции Комиссии

2.1. Основными задачами и функциями Комиссии являются:

- осуществление единой городской политики по увековечению памяти выдающихся событий и личностей;
- инициирование, а также участие в разработке и реализации предложений, программ и проектов, направленных на социальное и культурно-историческое развитие города;
- рассмотрение предложений Совета депутатов городском округе Рошаль, Главы городского округа Рошаль, общественных объединений, организаций, предприятий, учреждений по увековечению памяти о выдающихся событиях и личностях, присвоению имен муниципальным объектам и учреждениям, улицам, скверам, площадям, установке объектов монументального искусства в городском округе Рошаль;
- рассмотрение предложений по увековечению памяти выдающихся событий и личностей в названиях муниципальных объектов и учреждений, улиц, скверов, площадей и по установке объектов монументального искусства на территории городского округа Рошаль;
- информирование населения о мероприятиях по увековечению памяти выдающихся личностей и событий;

- содействие выявлению, учету и охране памятников истории, культуры городского округа Рошаль;
- участие в обсуждении и принятии решений о переносе объектов монументального искусства (мемориальных досок), находящихся непосредственно на территории городского округа Рошаль;
- осуществление иных функций, предусмотренных действующим законодательством.

3. Организация деятельности Комиссии

3.1. Комиссия является постоянно действующим коллегиальным органом.

3.2. В состав Комиссии могут входить представители научных, культурных, образовательных, общественных и других организаций города, представители Совета депутатов городского округа Рошаль Московской области, работники Администрации городского округа Рошаль.

3.3. Персональный состав Комиссии, председатель, заместитель председателя, секретарь Комиссии утверждаются решением Совета депутатов городского округа Рошаль.

3.4. Основной формой работы Комиссии являются заседания. Заседания Комиссии проходят по мере поступления ходатайств. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от установленного состава Комиссии. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых вопросов.

3.5. Для обсуждения наиболее важных для городского округа Рошаль предложений, программ, проектов на заседания Комиссии могут приглашаться специалисты соответствующего профиля и эксперты.

3.6. Поступающие в Администрацию городского округа Рошаль ходатайства по увековечению памяти о выдающихся событиях и личностях, присвоению имен муниципальным учреждениям, улицам, скверам, площадям, установке объектов монументального искусства в городском округе Рошаль направляются в Комиссию на имя ее председателя. Комиссия рассматривает предложения (ходатайства) в течение 1 месяца с момента их поступления.

3.7. После поступления ходатайства, Комиссия в течение 5 рабочих дней размещает на официальном сайте Администрации городского округа Рошаль и печатном издании городского округа Рошаль информацию о поступившем ходатайстве с указанием, куда и в какой форме можно обратиться с целью выражения своей точки зрения по данному вопросу. Срок приема предложений граждан (организаций) относительно рассматриваемого ходатайства должен оканчиваться не ранее, чем за 5 рабочих дней до окончания срока рассмотрения Комиссией поступившего ходатайства.

3.8. Письменные замечания и предложения от граждан и общественных организаций принимаются общим отделом Администрации городского округа Рошаль и регистрируются в журнале учета предложений и замечаний Комиссии. Листы журнала должны быть пронумерованы и прошиты. Журнал печатается печатью Администрации (Приложение №1). Внесение записей в Журнал осуществляет секретарь Комиссии или лицо, уполномоченное на это председателем Комиссии.

3.9. Комиссия имеет право запрашивать в установленном порядке от предприятий, организаций, учреждений независимо от их форм собственности информацию по вопросам деятельности Комиссии.

3.10. При рассмотрении ходатайства об увековечении памяти о выдающихся событиях и личностях путем присвоения имен улицам, скверам, площадям Комиссией принимается решение об общественном обсуждении ходатайства путем проведения общественных слушаний.

3.11. После принятия Комиссией решения о назначении общественных слушаний Комиссия информирует общественность о проведении общественных слушаний на официальном сайте Администрации городского округа Рошаль и печатном издании городского округа Рошаль в сроки, предусмотренные п. 3.7 настоящего Положения.

3.12. В публикациях должны быть указаны:

3.12.1. Информация о поступившем ходатайстве.

3.12.2. Дата, место и время проведения общественных слушаний.

3.13. Ознакомление участников общественных слушаний с материалами, подлежащими общественному обсуждению, обеспечивает Комиссия. Комиссия определяет место и время, где участники общественных слушаний могут заблаговременно до проведения общественных слушаний ознакомиться с указанными материалами.

3.14. Время доступа граждан к материалам, в отношении которых проводятся общественные слушания, указывается в решении Комиссии о назначении общественных слушаний.

3.15. Председатель Комиссии проводит общественные слушания.

3.16. Председатель Комиссии:

3.16.1. Открывает общественные слушания, представляет себя и членов Комиссии, оглашает тему и повестку в рамках проведения общественных слушаний.

3.16.2. Предлагает регламент проведения общественных слушаний.

3.16.3. Ведет общественные слушания, следит за соблюдением регламента и порядка проведения слушаний.

3.16.4. Принимает решения об объявлении перерыва на общественных слушаниях, а также о его переносе на другой день.

3.16.5. Имеет право остановить проведение общественных слушаний в случае совершения его участниками противоправных действий.

3.17. Участники общественных слушаний имеют право:

3.17.1. Выдвигать предложения об изменении регламента проведения общественных слушаний.

3.17.2. Задавать вопросы докладчикам.

3.17.3. В устной и (или) письменной форме передавать замечания и предложения относительно предмета общественных слушаний.

3.17.4. Делать доклады и выступать в пределах времени, установленного регламентом.

3.17.5. Выдвигать представителей общественности для подписания протокола общественных слушаний.

3.17.6. Осуществлять иные действия в рамках действующего законодательства и регламента мероприятия.

3.18. Участники общественных слушаний обязаны:

3.18.1. Выполнять все законные требования председателя Комиссии.

3.18.2. Соблюдать общественный порядок и регламент проведения общественных слушаний.

3.19. На общественных слушаниях должны быть выбраны представители граждан и общественных организаций (объединений) для подписания протокола проведения общественных слушаний.

3.20. На общественных слушаниях может осуществляться аудио и видеозапись всех выступлений и обсуждений с целью оформления протокола.

3.21. На общественных слушаниях ведется протокол (приложение №2). Ведение протокола осуществляется секретарем Комиссии. В протоколе проведения общественных слушаний указываются:

3.21.1. Дата и место проведения общественных слушаний, время их начала.

3.21.2. Правовые основания для проведения общественных слушаний.

3.21.3. Регламент общественных слушаний.

3.21.4. Информация об информировании общественности о проведении общественных слушаний.

3.21.5. Перечень материалов, представленных для ознакомления общественности.

3.21.6. Количество участников общественных слушаний.

3.21.7. Тезисы выступлений участников общественных слушаний.

3.21.8. Вопросы, задаваемые докладчикам, с указанием авторов вопросов, полученные ответы.

3.21.9. Список участников общественных слушаний приводится в приложении к протоколу проведения общественных слушаний.

3.22. По завершении общественных слушаний председатель подводит итоги их проведения.

3.23. Протокол готовится в течение 3 рабочих дней после проведения общественных слушаний и размещается для ознакомления на официальном сайте Администрации. Желаящие подписать протокол из числа участников общественных слушаний вправе обратиться в Администрацию.

3.24. Решение Комиссии направляется на рассмотрение Совета депутатов городского округа Рошаль Московской области. В случае рассмотрения вопроса об установлении мемориальных досок, решение Комиссии направляется на рассмотрение Главе городского округа Рошаль. Решение Комиссии носят рекомендательный характер.

3.25. К решению Комиссии прилагаются материалы, полученные в ходе рассмотрения ходатайства, в том числе, предложения граждан (организаций) относительно рассматриваемого ходатайства, протокол публичных слушаний с приложением к нему.

3.26. На основании решения Комиссии Советом депутатов городского округа Рошаль Московской области, Главой городского округа Рошаль принимается правовой акт, обеспечивающий реализацию решения Комиссии.

3.27. Необходимые расходы, в том числе на опубликование информационного сообщения, организацию доступа к материалам, затраты на использование помещения для проведения общественных слушаний и другие расходы, связанные с организацией и проведением общественных слушаний, несет инициатор ходатайства по увековечению памяти о выдающихся событиях и личностях, присвоению имен муниципальным объектам и учреждениям, улицам, скверам, площадям, установке объектов монументального искусства в городском округе Рошаль.

3.28. Финансовое и организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется Администрацией городского округа Рошаль.

Приложение №1
к Положению о Комиссии по увековечению
памяти о выдающихся событиях и личностях,
присвоению имен муниципальным объектам
и учреждениям, улицам, скверам, площадям,
установке объектов монументального
искусства в городском округе Рошаль

ЖУРНАЛ

учета поступивших замечаний и предложений граждан и юридических лиц по
увековечению памяти о выдающихся событиях и личностях путем присвоения имен
муниципальным объектам и учреждениям, установке объектов монументального
искусства в городском округе Рошаль

(наименование ходатайства)

№	ФИО/ Наименование организации (для физ.лиц документ удостоверяющий личность, для представителей юр.лица – полномочия)	Адрес/ телефон	Вопрос/предложение/мнение	Личная подпись, дата обращения

Приложение №2
к Положению о Комиссии по увековечению
памяти о выдающихся событиях и личностях,
присвоению имен муниципальным объектам
и учреждениям, улицам, скверам, площадям,
установке объектов монументального
искусства в городском округе Рошаль

ПРОТОКОЛ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

Место проведения: _____ " ____ " _____ 20__ г.

" _____ "
(наименование ходатайства)

№ _____

Председатель Комиссии - фамилия и инициалы

Секретарь - фамилия и инициалы

Присутствовали:

1. _____
(должность, фамилия, инициалы)

2. _____
(должность, фамилия, инициалы)

и т.д.

Приглашенные:

1. _____
(должность, фамилия, инициалы)

2. _____
(должность, фамилия, инициалы)

и т.д.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. _____

СЛУШАЛИ:

1. _____ - _____
(должность, фамилия, инициалы) (содержание выступления)

ВЫСТУПИЛИ:

1. _____ - _____
(должность, фамилия, инициалы) (содержание выступления)

РЕШИЛИ:

1. _____

Итоги голосования: "за" - , "против" - , "воздержалось" - , решение принято ___ голосами.

Председатель: _____
(подпись) (должность, фамилия, инициалы)

*Протокол подписывается членами Комиссии, представителями инициатора ходатайства, общественных организаций (объединений), гражданами.