

Российская Федерация
Московская область
Совет депутатов городского округа Рошаль
Московской области

РЕШЕНИЕ
« 27 » апреля 2018 г. № 2/54

Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг
муниципальными учреждениями физической культуры и спорта
городского округа Рошаль Московской области

В соответствии с Федеральными законами от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях", от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского округа Рошаль Московской области и в целях упорядочения деятельности муниципальных учреждений физической культуры и спорта городского округа Рошаль в сфере оказания платных услуг

Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке предоставления платных услуг муниципальными учреждениями физической культуры и спорта городского округа Рошаль Московской области (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов городского округа Рошаль от 26.11.2009 №1/4 «Об утверждении Положения о порядке предоставления платных услуг муниципальными учреждениями физической культуры и спорта городского округа Рошаль».
3. Настоящее решение направить Главе городского округа Рошаль Артюхину А.В. для подписания.
4. Опубликовать настоящее решение в газете «Рошальский вестник» и разместить на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов городского округа Рошаль Московской области Янина Д.Ю.

Председатель Совета депутатов городского
округа Рошаль Московской области

Д.Ю. Янин

« ____ » _____ 2018 г.

Глава городского округа Рошаль

А.В. Артюхин

« ____ » _____ 2018 г.

Утверждено
решением Совета депутатов
городского округа Рошаль
Московской области
от 27.04.2018 № 2/54

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМИ УЧРЕЖДЕНИЯМИ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА РОШАЛЬ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке предоставления платных услуг муниципальными учреждениями физической культуры и спорта городского округа Рошаль Московской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Бюджетным, Гражданским, Налоговым кодексами Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", от 03.11.2006 №174-ФЗ "Об автономных учреждениях", от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 04.12.2007 №329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите нрав потребителей», Государственным стандартом Российской Федерации ГОСТ Р 52024-2003 «Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования», принятым постановлением Госстандарта России от 18.03.2003 №80-ст.

1.2. Настоящее Положение распространяется на муниципальные учреждения физической культуры и спорта городского округа Рошаль Московской области (далее - учреждения или исполнители услуг), которые оказывают в соответствии с законодательством Российской Федерации платные услуги. При этом для муниципальных автономных учреждений требования настоящего Положения носят рекомендательный характер.

1.3. Настоящее Положение вводится в целях упорядочения финансово-хозяйственной деятельности учреждений в части оказания платных услуг.

1.4. Платные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения потребностей населения в области физической культуры и спорта, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения, развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы учреждений.

1.5. Оказание платных услуг является частью финансово-хозяйственной деятельности учреждений и регулируется Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, Уставом учреждений, а также настоящим Положением.

1.6. Перечень платных услуг утверждается Администрацией городского округа Рошаль (далее – Учредитель).

1.7. Платные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств потребителей.

1.8. Основными принципами ценообразования на платные услуги (работы) в области физической культуры и спорта (далее - платные услуги (работы), предоставляемые учреждениями, являются окупаемость затрат на их предоставление, обеспечение рентабельной работы учреждений и уплаты налогов и сборов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Московской области.

1.9. Основные принципы ведения учета учреждениями при предоставлении платных услуг.

1.9.1. Учреждения обязаны вести отдельный учет доходов и расходов:

а) полученных (произведенных) в рамках целевого финансирования;

б) полученных (произведенных) за счет иных источников.

1.9.2. Учреждения, осуществляющие предпринимательскую и иную деятельность, приносящую доход, в учетной политике должны отражать:

а) виды предоставляемых платных услуг, работ;

б) порядок распределения накладных расходов;

в) метод определения выручки от реализации продукции, работ, услуг;

г) метод оценки материальных запасов и готовой продукции;

д) момент определения налоговой базы при реализации (передаче) товаров, работ, услуг, облагаемых НДС.

1.10. Информацию о внесенных изменениях и дополнениях в Положение получатель услуг получает через средства массовой информации или непосредственно от учреждения, с которым заключен договор.

1.11. В каждом учреждении, представляющем платные услуги, должен быть оформлен стенд с Положением и всей необходимой информацией по вопросу оказания платных услуг.

2. Порядок предоставления платных услуг

2.1. Платные услуги могут быть оказаны только по желанию потребителя.

2.2. Учреждения вправе осуществлять деятельность, приносящую доход, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых они созданы. При этом платные услуги не могут быть оказаны взамен муниципального задания. В соответствии с уставными целями и задачами учреждения могут реализовывать дополнительные программы и оказывать дополнительные услуги на договорной основе и сверх установленного учредителем муниципального задания только в том случае, если:

- в уставе исполнителя указан перечень платных услуг, которые он может осуществлять;

- осуществление указанной деятельности не противоречит действующему законодательству.

2.3. При предоставлении платных услуг сохраняется установленный режим работы учреждений. При этом учреждения в своей деятельности руководствуются Положением о порядке предоставления платных услуг.

2.4. Платные услуги осуществляются штатными работниками учреждений либо привлеченными квалифицированными специалистами. Привлечение сторонних организаций для оказания дополнительных услуг допускается при наличии у них лицензии на право ведения деятельности.

2.5. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается учреждениями. Учреждения обязаны соблюдать утвержденные ими планы работы, годовой график работы, расписание занятий и графики предоставления услуг. Работа по оказанию платных услуг осуществляется за пределами основного рабочего времени в часы, свободные от основной деятельности.

2.6. Руководство деятельностью учреждений по оказанию платных услуг населению осуществляют руководители учреждений, которые в установленном порядке:

- несут ответственность за качество и своевременность оказания платных услуг населению;

- осуществляют административное руководство, контролируют и несут ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность муниципальной собственности, материальных и других ценностей.

2.7. Руководство деятельностью учреждения по оказанию платных услуг осуществляет руководитель учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг;

- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, финансовую и трудовую дисциплину, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

2.8. Контроль за деятельностью учреждений по оказанию платных услуг осуществляет отдел культуры и спорта Администрации городского округа Рошаль.

2.9. Учреждения и потребители, заключившие договоры на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации. Договор может быть заключен в устной или письменной форме.

Устная форма договора (абонемент, кассовый чек или квитанция) в соответствии с пунктом 2 статьи 159 Гражданского кодекса Российской Федерации предусмотрена в случаях оказания услуг при самом их совершении. Доказательством их предоставления являются квитанция строгой отчетности или кассовый чек контрольно-кассового аппарата.

Письменная форма договора предусмотрена в случаях предоставления услуг, исполнение которых носит длительный по времени характер. При этом в договоре должны быть регламентированы условия и сроки получения платных услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон. Договор, заключаемый с потребителем, может быть индивидуальным или стандартным (типовым).

2.10. Учреждения обязаны до заключения договора предоставить (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) потребителям достоверную информацию об оказываемых платных услугах, уровне квалификации исполнителя по каждой услуге и т.п., обеспечивающую возможность их правильного выбора:

- наименование и место нахождения (юридический адрес), а также сведения о наличии лицензии на право ведения деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, их выдавшего;

- уровень и направленность реализуемых дополнительных программ, формы и сроки их освоения;

- перечень платных дополнительных услуг, оказываемых по желанию потребителя, порядок их предоставления;

- стоимость платных дополнительных услуг и порядок их оплаты;

- порядок приема и требования к поступающим в группы.

2.11. Учреждения обязаны также предоставить для ознакомления по требованию потребителей услуг:

- устав;

- образец договора;

- перечень и тарифы предлагаемых услуг;

- режим работы муниципального учреждения;

- место оказания услуг.

2.12. Учреждения обязаны сообщать потребителям по их просьбе сведения, относящиеся к соответствующей платной услуге.

2.13. Потребитель услуги обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством РФ. Оплата услуг осуществляется потребителем путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет учреждений или внесением наличных денежных средств в кассу Учреждений. Разовые посещения и посещения по абонементам оплачиваются по кассовым чекам или квитанциям, форма которых утверждена действующим законодательством РФ как бланк строгой отчетности.

2.14. При длительных задержках потребителями оплаты стоимости услуг (более 2 месяцев) договор с ними расторгается и потребитель платных услуг исключается из числа пользующихся платными услугами и к занятиям не допускается.

2.15. Учреждения организуют статистический, бюджетный учет, бухгалтерский

учет и отчетность отдельно по муниципальному заданию и платным услугам в соответствии с действующим законодательством.

2.16. При оказании платных услуг учреждения обязаны соблюдать утвержденные ими годовой и месячный календарные планы работ, расписание занятий.

3. Порядок предоставления льгот учреждениями при оказании платных услуг

3.1. Учреждения предоставляют льготы по оплате за оказание платных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Финансово-хозяйственная деятельность Учреждений

4.1. Основным источником финансирования учреждений является бюджет городского округа Рошаль Московской области. Доходы от платных услуг, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику.

4.2. Все средства, поступившие в учреждения от оказания платных услуг, поступают на расчетный счет учреждений.

4.3. Наличные деньги сдаются в кассы учреждений ответственными лицами, назначенными приказом руководителей учреждений.

4.4. Со всеми лицами, получающими деньги на руки за выполнение работ, услуг, руководители заключают договоры о полной материальной ответственности за получение, хранение и сдачу наличных денежных средств.

4.5. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, направляются в рамках утвержденной сметы в следующих пропорциях:

- на оплату труда и начисления по оплате труда – до 40%;
- на оплату материальных затрат, коммунальных услуг, услуг связи – до 30%;
- на обслуживание узла учета тепловой энергии, повышение квалификации работников, транспортные услуги, ремонт оборудования, химический анализ воды, техническое обслуживание контрольно-кассовой техники, техническая поверка счетчиков, замер сопротивления контура заземления – до 30%.

Неиспользованные остатки средств ежеквартально перечисляются:

- фонд материального поощрения – 30%;
- фонд социального развития – 70%.

5. Порядок установления тарифов на платные услуги

5.1. Тарифы на платные услуги разрабатываются учреждениями и утверждаются Учредителем.

5.2. Тарифы на все виды платных услуг пересматриваются и утверждаются по мере необходимости.

6. Ответственность сторон по оказанию и получению платных услуг, контроль за качеством оказываемых платных услуг

6.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг возлагается на руководителей Учреждений.

6.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Споры, возникающие между потребителем и исполнителем услуги,

разрешаются по согласованию сторон либо в установленном законодательством порядке.

6.4. Исполнитель услуги освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.5. Контроль за организацией и качеством предоставления платных услуг населению, правильностью взимания платы, расходованием полученных средств от оказания платных услуг осуществляют органы, на которые возложена обязанность по проверке деятельности муниципальных учреждений в соответствии с действующим законодательством.