

Муниципальная программа городского округа Рошаль
«Муниципальное управление в городском округе Рошаль»
на 2015–2019 годы

город Рошаль
2015

ПАСПОРТ
муниципальной программы городского округа Рошаль
«Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015–2019 годы

Координатор муниципальной программы	Первый заместитель главы Администрации городского округа Рошаль А.С. Глухова					
Муниципальный заказчик муниципальной программы	Отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль					
Цель муниципальной программы:	Повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в городском округе Рошаль					
Перечень подпрограмм	Подпрограмма I «Развитие муниципальной службы» Подпрограмма II «Управление муниципальными финансами» Подпрограмма III «Развитие архивного дела» Подпрограмма IV «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами» Подпрограмма V «Архитектура и градостроительство городского округа Рошаль» Подпрограмма VI «Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе multifunctional центров предоставления государственных и муниципальных услуг» Подпрограмма VII «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения качества муниципального управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса» Подпрограмма VIII «Обеспечивающая подпрограмма»					
Источники финансирования муниципальной программы, в том числе по годам:	Расходы (тыс. рублей)					
	Всего	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год
Средства бюджета городского округа Рошаль	418151,81	71009,49	88794,75	84727,73	89622,92	83996,92
Средства бюджета Московской области	370210,81	58324,49	77024,75	76565,73	81460,92	75834,92
Внебюджетные источники	48827	12652	11737	8146	8146	8146
	114,00	33,00	33,00	16,00	16,00	16,00

Планируемые результаты реализации муниципальной программы	2015	2016	2017	2018	2019
Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы	100	100	100	100	100
Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции.	100	100	100	100	100
Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	2175,99	2197,75	2219,73	2241,92	2241,92
Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, связанных с организацией муниципальной службы	100	100	100	100	100
Доля вакантных должностей, замещенных на основе назначения из кадрового резерва на муниципальной службе	100	100	100	100	100
Доля выполненных мероприятий по совершенствованию мотивации муниципальных служащих	100	100	100	100	100
Удельный вес расходов бюджета городского округа Рошаль, формируемых программно-целевым методом, в общем объеме расходов бюджета городского округа Рошаль до 97 процентов в 2019 году (ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации)	>80	>90	≥95	≥95	≥97
Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в отчетном финансовом году, предшествующему отчетному финансовому году до 14,89 в 2019 году	-25,25	6,0	1,10	15,35	14,89

Ежегодное увеличение доли исполнения расходных обязательств бюджета городского округа Рошаль в отчетном финансовом году до 97 процентов в 2019 году	>95	>95	>95	>95	>97
Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Рошаль до 0,00 процентов в 2019 году	<1	0,00	0,00	0,00	0,00
Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов городского округа Рошаль на оплату труда (включая начисления на оплату труда)	да	да	да	да	да
Отношение дефицита бюджета городского округа Рошаль к доходам бюджета, рассчитанное в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации не более 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в 2019 году	≤ 5				
Снижение долговой нагрузки на бюджет муниципального образования (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета городского округа Рошаль без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в 2019 году до не превышающего значения,	≤ 50				

установленного ст.107 Бюджетного кодекса Российской Федерации (не более 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений)					
Уровень качества управления муниципальными финансами городского округа Рошаль по результатам мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами городского округа Рошаль не менее 57,111 баллов	Не менее 57,111				
Доля архивных документов, хранящихся в архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве документов в архиве, 100%.	100	100	100	100	100
Доля запросов граждан и организаций, исполненных архивом в нормативные сроки от общего числа поступивших запросов за отчетный период, 100%.	100	100	100	100	100
Доля архивных фондов, внесенных в общепромышленную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в архиве, 100%.	100	100	100	100	100
Доля описей дел в архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в архиве, 100 %.	100	100	100	100	100
Доля запросов, поступивших в электронном виде	2	3	4,5	5,5	7

в архив, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период, 7%.					
Доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы архива, от общего количества единиц хранения в архиве, 3%	1	1,5	2	2,5	3
Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества	6178	5315	4906	4100	3400
Доходы от сдачи в аренду земельных участков, а также средства, получаемые от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков	3000	3300	3630	3630	3630
Доходы, получаемые от продажи в собственность земельных участков	750	825	908	825	825
Доход от приватизации недвижимого имущества	10000	30000	16000	10000	10000
Сумма максимально допустимой задолженности по арендной плате	1438	33	36	36	36
Сумма поступлений от земельного налога	6151	6458	6781	7120	7476
Площадь земельных участков, подлежащая оформлению в собственность Московской области	9	9	9	0	0
Площадь земельных участков, подлежащая оформлению в собственность городского округа Рошаль	9	9	9	9	9
Процент оформления земельных участков и объектов недвижимости в муниципальную собственность от количества объектов находящихся в реестре муниципальной собственности	100	100	100	100	100
Процент земельных участков, категория и ВРИ которых подлежит установлению, от земель категория и ВРИ которых не установлено	100	100	100	100	100

Площадь земельных участков, подлежащая постановке на кадастровый учет в границах муниципальных образований	88	88	88	88	88
Процент обеспечения многодетных семей земельными участками от количества многодетных семей состоящих на учете	100	100	100	100	100
Относительное количество объектов капитального строительства, выявленных в целях вовлечения в хозяйственный и налоговый оборот, к данным государственного кадастра недвижимости	0	5	5	5	5
Наличие утвержденного генерального плана в городском округе Рошаль Московской области	да	да	да	да	да
Наличие в городском округе Рошаль Московской области утвержденных документов градостроительного зонирования (правил землепользования и застройки).	да	да	да	да	да
Наличие в городском округе Рошаль Московской области архитектурно-планировочной концепции по формированию привлекательного облика города, по созданию и развитию пешеходных зон и улиц.	да	да	да	да	да
Наличие в городском округе Рошаль Московской области утвержденных проектов планировки и межевания территории под индивидуальное жилищное строительство (ИЖС) и многоквартирные жилые дома.	нет	нет	нет	нет	нет
Наличие в городском округе Рошаль Московской области местных нормативов градостроительного проектирования.	нет	да	да	да	да
Среднее число обращений представителей бизнес - сообщества в орган местного самоуправления для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	2	2	2	2	2

Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления муниципальных услуг	0	0	0	0	0
Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг	15	15	15	15	15
Доля регламентированных муниципальных услуг (функций) от общего количества муниципальных услуг, включенных в перечень муниципальных	100	100	100	100	100
Доля муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в МФЦ	-	90	100	100	100
Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг	90	90	90	95	95
Количество созданных МФЦ (его филиалов), по годам реализации Программы	-	-	-	-	-
Количество созданных «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна», в том числе:	-	-	-	-	-
на базе МФЦ (начиная с 1 января 2016 г. не менее 1 окна на 5000 жителей)	-	-	-	-	-
на базе привлеченных организаций (начиная с 1	-	-	-	-	-

января 2016 г. не менее 1 окна на 2000 жителей)					
на базе удаленных рабочих мест (начиная с 1 января 2016 г. не менее 1 окна на 2000 жителей)	-	-	-	-	-
Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день	20	25	30	35	40
Доля обращений для подачи документов и получения результата государственных и муниципальных услуг в общем количестве обращений в МФЦ	-	100	100	100	100
Доля обращений за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области и муниципальных услуг органов местного самоуправления в общем количестве обращений в МФЦ	-	60	60	60	60
Доля обращений в МФЦ за получением государственных услуг, за предоставление которых взимается государственная пошлина, по которым обеспечено зачисление 50% дохода от государственной пошлины в бюджет Московской области в общем количестве обращений в МФЦ	-	5	5	5	5
Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе:	100	100	100	100	100
Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и	100	100	100	100	100

муниципальных услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления городского округа Рошаль					
Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ	100	100	100	100	100
Доля пакетов документов, переданных из МФЦ в орган власти, по которым произошли возвраты	-	0	0	0	0
Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию	95	95	95	95	95
Обеспеченность работников ОМСУ муниципального образования Московской области необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями	85	90	95	100	100
Доля финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности,	100	100	100	100	100

формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы					
Доля лицензионного базового общесистемного и прикладного программного обеспечения, используемого в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	100	100	100	100	100
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к ЕИМТС Правительства Московской области	100	100	100	100	100
Доля размещенных ИС для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области в единой инфраструктуре информационно-технологического обеспечения, от общего количества используемых информационных систем и ресурсов	70	85	90	90	90
Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	100	100	100	100	100
Доля ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, предназначенных для обработки информации	60	75	90	100	100

конфиденциального характера, в том числе персональных данных, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защищенности ИС (уровнем защищенности персональных данных) и имеющих аттестат соответствия требованиям по безопасности информации (декларацию о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), от их общего количества					
Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с информационными системами в соответствии с установленными требованиями	100	100	100	100	100
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих РГИС МО для выявления неучтенной земли, уточнения границ земельных участков, оценки потенциала увеличения кадастровой стоимости и решения других задач, связанных с повышением налогооблагаемой базы	10	50	80	100	100
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих ГАСУ МО для представления сведений о достижении целевых и ключевых показателей развития муниципального образования Московской области, а также для подготовки и согласования муниципальных программ и изменений в них, планирования исполнения мероприятий,	95	100	100	100	100

контроля выполнения работ и представления отчетности					
Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи	80	90	95	95	95
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, опубликовавших первоочередные наборы открытых данных на официальном сайте, от общего количества ОМСУ муниципального образования Московской области	30	50	65	75	75
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ муниципального образования Московской области в части исполнения местных бюджетов	100	100	100	100	100
Доля уникальных муниципальных услуг, доступных в МФЦ муниципального образования Московской области для населения муниципального образования Московской области, от общего количества уникальных	100	100	100	100	100

муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области					
Доля типовых муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области	90	90	90	90	90
Доля автоматизированных муниципальных услуг от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области	10	20	30	50	50
Темп роста количества начислений, выставленных ОМСУ муниципального образования Московской области, переданных в ИС УНП МО	50	60	70	80	80
Доля сотрудников МФЦ муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, прошедших курс повышения квалификации по предоставлению услуг через модуль МФЦ Единой информационной системы оказания услуг Московской области	90	90	90	90	90
Доля сотрудников Администрации муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, прошедших курс повышения квалификации по предоставлению услуг через модуль оказания	90	90	90	90	90

услуг Единой информационной системы оказания услуг Московской области					
Доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с;	100	100	100	100	100
Количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.	0,7	1	1,5	2	2
Доля домохозяйств, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	70	80	85	90	90
Создание стабильных финансовых условий для повышения уровня и качества жизни населения	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

городского округа Рошаль Московской области					
Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует
Исполнение мероприятий подпрограммы в соответствии с объемом запланированных по исполнению бюджетных ассигнований	≥95,0	≥95,0	≥ 95	≥95,0	≥95,0
Повышение мотивации к качественному оперативному выполнению должностных обязанностей	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

1. Характеристика проблемы в сфере социально-экономического развития городского округа Рошаль и прогноз развития ситуации с учетом реализации Программы

Современная ситуация в сфере муниципального управления характеризуется продолжением процессов формирования системы местного самоуправления, основанной на разделении полномочий между уровнями власти, применении методов стратегического планирования, управления по результатам, увязке принятия бюджетных решений по целям и задачам, в первую очередь в рамках программно-целевого подхода.

Ключевыми целями и задачами муниципального управления создание благоприятных условий для жизни и деятельности граждан и организаций.

По приоритетным направлениям совершенствования системы муниципального управления в рамках реализации долгосрочных целевых программ в предшествующие годы созданы определенные предпосылки для повышения эффективности муниципального управления.

В настоящее время необходимо совершенствование текущей бюджетной политики и развития стимулирующих факторов, разработки комплекса мер, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов, а также оптимизации долговой нагрузки на бюджет городского округа.

Современная система управления муниципальными финансами в городском округе Рошаль сложилась в результате проведенной работы по совершенствованию бюджетного процесса, обеспечению его прозрачности и открытости, внедрению новых технологий в формирование и

исполнение бюджета городского округа Рошаль. Процесс реформирования на муниципальном уровне осуществлялся в рамках проводимой в Российской Федерации бюджетной реформы и Программы мероприятий по повышению эффективности использования бюджетных средств, реформированию муниципальных финансов в городском округе Рошаль на период 2013-2014 годов.

В течение последних нескольких лет при проведении бюджетных реформ в городском округе Рошаль финансовая система, инструменты управления данной системой постоянно совершенствовались.

Однако, несмотря на проведенную работу по реформированию бюджетной системы, не все инструменты, влияющие на повышение качества управления муниципальными финансами, работают в полную силу. Не все законодательно внедренные принципы и механизмы в полной мере удалось реализовать на практике. Управление муниципальными финансами в значительной степени остается ориентированным на обеспечение соблюдения формальных процедур, не создавая при этом стимулов и инструментов для повышения эффективности, прозрачности и подотчетности использования бюджетных средств в увязке с целями и результатами бюджетной политики.

Наиболее актуальными остаются вопросы, связанные с повышением эффективности бюджетных расходов. Так, несмотря на определенные позитивные изменения в сфере организации планирования и исполнения бюджета, применение методов бюджетирования, ориентированного на результат, остается недостаточно увязанным с процессом планирования бюджетных ассигнований. Отсутствует глубокий всесторонний анализ сложившейся практики применения муниципальных заданий в целях дальнейшего совершенствования данного механизма. Бюджетное планирование остается слабо увязанным со стратегическим планированием.

Переход к формированию бюджета городского округа Рошаль на основе программно-целевых принципов предъявляет дополнительные требования к его устойчивости, гарантированному обеспечению финансовыми ресурсами действующих расходных обязательств, в том числе в долгосрочной перспективе, прозрачному распределению имеющихся средств с учетом достигнутых результатов в той или иной сфере социально-экономического развития городского округа Рошаль.

Переход к формированию бюджета городского округа Рошаль на основе программно-целевых принципов предъявляет дополнительные требования к его устойчивости, гарантированному обеспечению финансовыми ресурсами действующих расходных обязательств, в том числе в долгосрочной перспективе, прозрачному распределению имеющихся средств с учетом достигнутых результатов в той или иной сфере социально-экономического развития городского округа Рошаль.

Необходимость формирования сбалансированного бюджета городского округа Рошаль для решения полномасштабных задач по реализации проектов социально-экономического развития в городском округе Рошаль делает значимой проблему повышения доходности бюджета городского округа Рошаль за счет повышения эффективности управления и распоряжения объектами муниципальной собственности городского округа Рошаль. В целях использования муниципального имущества в качестве актива первостепенным является решение задачи регистрации прав на объекты муниципальной собственности.

Уровень развития имущественно-земельных отношений во многом определяет степень устойчивости экономики городского округа Рошаль и возможность ее стабильного развития в рыночных условиях.

Повышение эффективности использования имущества, находящегося в собственности городского округа Рошаль, является важной стратегической целью в сфере имущественно-земельных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития городского округа Рошаль.

Проводится работа по инвентаризации земельных участков, отнесенных к муниципальной собственности городского округа Рошаль, с целью их эффективного использования для реализации значимых для развития городского округа Рошаль проектов. В установленном порядке формируются и реализуются программы приватизации муниципального имущества, что вносит свой вклад в сбалансированность бюджета городского округа Рошаль и снижение долговой нагрузки. Мобилизация платежей в сфере земельно-имущественных отношений и обеспечение полного учета имущественных объектов является одним из ключевых ресурсов влияния на доходность бюджета городского округа Рошаль.

В настоящее время сложилась ситуация, когда часть объектов недвижимости, расположенных на территории городского округа Рошаль, являющихся муниципальной собственностью, не имеют соответствующих технических и правовых документов, что затрудняет возможность их эффективного управления, например, передачу в долгосрочную аренду или приватизацию. Отсутствие свидетельств о государственной регистрации права собственности на объекты жилищно-коммунального назначения отрицательно влияет на получение соответствующих лицензий по эксплуатации данных объектов.

Значимой является проблема наличия на территории городского округа Рошаль бесхозных объектов, в отношении которых также необходимо проведение следующих мероприятий: проведение технической инвентаризации, постановка на учет в регистрирующем органе, оформление права муниципальной собственности, внесение вновь поступивших объектов в реестр муниципальной собственности городского округа Рошаль.

Реализация на практике основных положений градостроительного развития городского округа Рошаль обусловлена необходимостью комплексного, системного и последовательного решения задач в области градостроительства.

В ходе работы, направленной на снижение административных барьеров, повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг:

в городском округе Рошаль планируется открытие в ноябре 2014 года муниципального казенного учреждения городского округа Рошаль Московской области «Рошальский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»;

реализуется комплекс мер по регламентации государственных и муниципальных услуг, по приведению в соответствие с действующим законодательством нормативных правовых актов городского округа Рошаль, регулирующих вопросы предоставления государственных и муниципальных услуг (выполнение функций);

выявлены наиболее востребованные и массовые услуги для дальнейшего совершенствования их предоставления по принципу «одного окна», а также перевода в электронный вид.

В настоящее время в городском округе Рошаль оказывается 50 государственных и муниципальных услуг и 4 функции, которые оказывают органы Администрации городского округа Рошаль и муниципальные учреждения городского округа Рошаль.

Информация о государственных и муниципальных услугах размещается на официальном сайте Администрации городского округа Рошаль Московской области и на Портале государственных и муниципальных услуг Московской области.

Жители городского округа Рошаль качеством и доступностью предоставляемых государственных и муниципальных услуг в большей степени удовлетворены.

Основными проблемами существующей системы предоставления государственных и муниципальных услуг являются:

необходимость для заявителя обращаться в несколько органов федерального, областного и муниципального уровней и предоставлять большое количество документов, которые могут быть получены данными органами и учреждениями путем организации межведомственного электронного взаимодействия;

возникновение коррупционных рисков в процессе получения государственных и муниципальных услуг при наличии нескольких инстанций в процессе предоставления услуг;

недостаточное информирование граждан и организаций о порядке получения услуг и наличии необходимых документов для их получения;

необходимость личного обращения в инстанции, риск неправильного оформления документов и высокая вероятность повторных обращений.

Широкое применение ИКТ имеет решающее значение для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления и повышения качества предоставляемых государственных и муниципальных услуг органами местного самоуправления.

Важным результатом внедрения ИКТ является качественно новый уровень оперативности и удобства получения гражданами и организациями государственных и муниципальных услуг в электронном виде и информации о результатах деятельности органов местного самоуправления.

За последние годы в городском округе Рошаль выполнен определённый объём работ по внедрению ИКТ в целях создания информационной системы, необходимой для эффективного управления ресурсами городского округа Рошаль, развития социально-экономического комплекса и решения текущих социальных задач:

в Администрации городского округа Рошаль функционирует локальная вычислительная сеть с централизованным серверным управлением, ведутся работы по ее модернизации;

обеспечен доступ к сети Интернет с каждого рабочего места;

установлены Справочные Правовые Системы КонсультантПлюс и Гарант.

продолжается модернизация компьютерной техники на рабочих местах в Администрации городского округа Рошаль, а также ведутся работы по информатизации муниципальных организаций городского округа Рошаль;

с апреля 2014 года начал работу новый официальный сайт городского округа Рошаль Московской области (далее – сайт). Техническое обновление сайта сделало его более удобным для граждан. Обновлён дизайн, добавлены новые разделы и функции. Отдельным блоком размещена информация о деятельности Главы городского округа Рошаль. На сайте размещается информация о деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль, о важнейших событиях и проводимых в городе мероприятиях, об оказываемых населению услугах, регламенты государственных и муниципальных услуг, перечни и формы документов, необходимых при обращении для получения услуг и т.д. Функционирует обратная связь, посредством которой граждане могут высказать своё мнение относительно городских проблем или обратиться с вопросом к Главе городского округа Рошаль и получить квалифицированный ответ. Официальный сайт городского округа Рошаль Московской области стал одним из самых востребованных Интернет-ресурсов городского округа Рошаль;

в целях повышения эффективности управления за счет сокращения времени прохождения документов между организациями, минимизации затрат на обработку и отправку документов, мониторинга исполнения поручений органы местного самоуправления городского округа Рошаль

включены в МСЭД, обеспечивающей в автоматизированном режиме защищенный обмен электронными сообщениями между участниками межведомственного электронного документооборота;

в рамках оказания государственных и муниципальных услуг населению и организациям работает система межведомственного электронного взаимодействия,

в Администрации городского округа Рошаль установлены программные средства для приема и последующего использования информации, передаваемой налоговыми органами: АИС «Обработка данных ФНС» и «Доход»,

с июля 2014 года внедрен обмен электронными документами между Министерством финансов Московской области и Финансовым управлением Администрации городского округа Рошаль на перечисление межбюджетных трансфертов,

в Финансовом управлении Администрации городского округа Рошаль ведется автоматизированная передача бюджетной отчетности в Министерство финансов Московской области посредством системы Web-консолидация,

обеспечено взаимодействие с Управлением Федерального казначейства по Московской области для обеспечения бюджета городского округа Рошаль в автоматизированной системе удаленного финансового документооборота.

2. Цели и задачи Программы

Целью Программы является повышение эффективности муниципального управления, развитие информационного общества в городском округе Рошаль.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1. Совершенствование системы муниципального управления городского округа Рошаль.
2. Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в городском округе Рошаль.
3. Достижение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы городского округа Рошаль.
4. Развитие и повышение эффективности управления имущественным комплексом городского округа Рошаль.
5. Внедрение в деятельность органов местного самоуправления городского округа Рошаль эффективных информационных технологий и современных методов управления.
6. Создание и развитие информационных систем и информационных ресурсов городского округа Рошаль, обеспечивающих эффективное взаимодействие государственных органов Московской области и органов местного самоуправления городского округа Рошаль с населением и организациями.

3. Перечень и краткое описание подпрограмм Программы

Перечень подпрограмм Программы определен с учетом необходимых условий для качественно нового экономического роста городского округа Рошаль в целях выполнения Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 596 «О долгосрочной государственной экономической политике».

В состав Программы входят следующие подпрограммы:

Подпрограмма I «Развитие муниципальной службы»

Целью подпрограммы является развитие муниципальной службы городского округа Рошаль Московской области.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1. Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы городского округа Рошаль.
2. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе городского округа Рошаль.
3. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы городского округа Рошаль.
4. Повышение мотивации муниципальных служащих городского округа Рошаль.
5. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих городского округа Рошаль.

Подпрограмма II «Управление муниципальными финансами»

Целью подпрограммы является повышение качества управления муниципальными финансами.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующих задач:

1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Рошаль.
2. Повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Рошаль.
3. Совершенствование системы управления муниципальным долгом.

Подпрограмма III «Развитие архивного дела»

Целями подпрограммы являются создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, поступивших в архивный отдел Администрации городского округа Рошаль.

Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

Организация хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов поступивших в архивный отдел Администрации городского округа Рошаль.

Подпрограмма IV «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»

Целями подпрограммы являются управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами в городском округе Рошаль Московской области, повышение эффективности управления и распоряжения собственностью городского округа Рошаль для обеспечения решения задач в социально-экономической сфере деятельности, стоящих перед органами местного самоуправления городского округа Рошаль Московской области.

Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

1. Совершенствование схемы управления и распоряжения муниципальной собственностью городского округа Рошаль Московской области:
 - техническая инвентаризация объектов;
 - оформление технических и правовых документов по объектам муниципальной собственности;
 - выявление и оформление бесхозяйственного недвижимого имущества;
 - корректировка реестра объектов муниципальной собственности.
2. Повышение (обеспечение) поступлений средств по доходным источникам консолидированного бюджета городского округа Рошаль Московской области от управления имуществом, в том числе земельными участками, находящимися в собственности (распоряжении) городского округа Рошаль Московской области:
 - проведение рыночной оценки объектов недвижимости при передаче их в аренду и приватизации;
 - инвентаризация земельных участков в соответствии с муниципальным регламентом по проведению земельного муниципального контроля;
 - выявление неиспользуемых земельных участков.
3. Совершенствование схемы управления и распоряжения земельными участками городского округа Рошаль Московской области:
 - участие в работе по установлению кадастровой оценки земельных участков различных категорий и вовлечению их в налоговый оборот;
 - оформление земельных участков под существующими и планируемыми объектами муниципальной собственности.

Подпрограмма V «Архитектура и градостроительство городского округа Рошаль»

Целями подпрограммы являются определение приоритетов и формирование политики пространственного развития городского округа Рошаль, обеспечивающей градостроительными средствами преодоление негативных тенденций в застройке территорий городского округа Рошаль, повышение качества жизни населения и рост экономики.

Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

1. Обеспечение городского округа Рошаль градостроительной и проектной документацией.
2. Обеспечение документацией, необходимой для формирования архитектурного облика города и ее реализация.
3. Обеспечение городского округа Рошаль нормативной правовой документацией в области градостроительства.

Подпрограмма VI «Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

Целями подпрограммы являются снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».

Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

1. Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг в городском округе Рошаль.
2. Создание и развитие в городском округе Рошаль системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.
3. Организация мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в городском округе Рошаль, в том числе по принципу «одного окна».

Подпрограмма VII «Развитие информационно-коммуникационных технологий
для повышения качества муниципального управления
и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса»

Целями подпрограммы являются повышение качества муниципальных услуг, оказываемых населению городского округа Рошаль, обеспечение удобства их получения (сокращение сроков оказания), увеличение производительности труда работников органов местного самоуправления городского округа Рошаль, а также находящихся в ведении организаций и учреждений за счет широкого использования информационных технологий в их деятельности.

Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

1. Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМС городского округа Рошаль Московской области.
2. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой.
3. Обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в информационных системах.
4. Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных информационных систем.
5. Обеспечение создания и использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области муниципальных информационных систем.
6. Обеспечение перехода ОМСУ муниципального образования Московской области на оказание услуг в электронном виде.
7. Обеспечение системы дошкольного, общего и среднего образования ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-коммуникационными технологиями.
8. Внедрение Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Московской области.
9. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области условиями для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

Подпрограмма VIII «Обеспечивающая подпрограмма»

Целями подпрограммы являются обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Рошаль, создание условий для эффективного управления муниципальными финансами, проведение эффективной бюджетной политики.

Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

1. Создание условий для обеспечения деятельности Администрации городского округа Рошаль.
2. Создание условий для обеспечения деятельности Финансового управления Администрации городского округа Рошаль.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Общий объем средств, направляемых на реализацию мероприятий Программы – 418151,81 тыс. рублей,
в том числе по годам:

2015 год – 71009,49 тыс. рублей;

2016 год – 88794,75 тыс. рублей;

2017 год – 84727,73 тыс. рублей;

2018 год – 89622,92 тыс. рублей;

2019 год – 83996,92 тыс. рублей.

Из них по источникам:

Средства бюджета городского округа Рошаль, всего – 370210,81 тыс. рублей,

в том числе по годам:

2015 год – 58324,49 тыс. рублей;

2016 год – 77024,75 тыс. рублей;

2017 год – 76565,73 тыс. рублей;

2018 год – 81460,92 тыс. рублей;

2019 год – 75834,92 тыс. рублей.

Средства бюджета Московской области, всего – 48827 тыс. рублей,

в том числе по годам:

2015 год – 12652 тыс. рублей;

2016 год – 11737 тыс. рублей;

2017 год – 8146 тыс. рублей;

2018 год – 8146 тыс. рублей;

2019 год – 8146 тыс. рублей.

Внебюджетные источники, всего - 114 тыс. рублей,

в том числе по годам:

2015 год – 33 тыс. рублей;

2016 год – 33 тыс. рублей;

2017 год – 16 тыс. рублей;

2018 год – 16 тыс. рублей;

2019 год – 16 тыс. рублей.

Обоснование финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий Программы, представлено в приложении №2 к Программе.

6. Порядок взаимодействия ответственного за выполнение мероприятий подпрограммы с муниципальным заказчиком Программы

Управление реализацией Программы осуществляет координатор муниципальной программы.

Координатор Программы организует работу, направленную на:

1) координацию деятельности муниципального заказчика Программы и муниципальных заказчиков подпрограмм в процессе разработки Программы, обеспечивает согласование проекта постановления Администрации городского округа Рошаль об утверждении Программы и внесение его на рассмотрение в установленном порядке Главе городского округа Рошаль;

2) организацию управления Программы;

3) создание, при необходимости, комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению Программой;

4) реализацию Программы;

5) достижение целей, задач и конечных результатов Программы.

Муниципальный заказчик Программы:

1) обеспечивает разработку Программы;

2) обеспечивает формирование прогноза расходов на реализацию мероприятий Программы (подпрограммы);

3) обеспечивает организацию работу по реализации Программы;

4) организует обсуждение вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы, обеспечивает создание при необходимости комиссии (штаба, рабочей группы) по управлению Программой;

5) определяет ответственных за выполнение мероприятий Программы;

6) обеспечивает взаимодействие между ответственными за выполнение мероприятий Программы и координацию их действий по реализации Программы (подпрограммы);

7) обеспечивает определение исполнителей мероприятий Программы;

8) заключает соглашения (контракты) о намерениях с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области при получении субсидий из бюджета Московской области, передача которых предусмотрена государственными программами Московской области, и с хозяйствующими субъектами, участвующими в финансировании Программы (подпрограммы);

9) на основе заключенных соглашений (контрактов) о намерениях с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и с учётом объёмов финансирования Программы (подпрограммы) на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), с хозяйствующими субъектами, участвующими в финансировании Программы (подпрограммы), заключает соглашения о порядке финансирования в очередном финансовом году (в очередном финансовом году и плановом периоде);

10) на основе заключенных соглашений (контрактов) с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области и с учётом объёмов финансирования Программы (подпрограммы) на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период), с муниципальными учреждениями городского округа Рошаль заключает соглашения о порядке финансирования в очередном финансовом году (в очередном финансовом году и плановом периоде);

11) обеспечивает заключение соответствующих договоров по привлечению внебюджетных средств для финансирования Программы;

12) утверждает отчёты по Программе и обеспечивает их размещение на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области в соответствии с положениями раздела VIII «Контроль и отчётность при реализации муниципальной программы» настоящего Порядка принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утверждённого постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 №458;

13) на основании заключения об оценке эффективности реализации Программы обеспечивает разработку предложений о перераспределении финансовых ресурсов между программными мероприятиями, изменении сроков выполнения мероприятий и корректировке их перечня;

14) обеспечивает эффективность и результативность реализации Программы.

Муниципальный заказчик подпрограммы осуществляет такие же функции, как и функции, осуществляемые муниципальным заказчиком Программы, за исключением подпунктов 5, 6.

Муниципальный заказчик Программы обеспечивает координацию деятельности муниципальных заказчиков подпрограмм, ответственных за выполнение мероприятий Программы (подпрограмм) по подготовке и реализации программных мероприятий, анализу и рациональному использованию средств бюджета городского округа Рошаль и иных привлекаемых для реализации Программы источников.

Муниципальный заказчик Программы несёт ответственность за подготовку и реализацию Программы, а также обеспечение достижения количественных и/или качественных показателей эффективности реализации Программы в целом.

Ответственный за выполнение мероприятий Программы (подпрограммы):

1) разрабатывает прогноз расходов на реализацию мероприятий Программы (подпрограммы);

2) разрабатывает предложения по определению исполнителей мероприятий Программы;

3) участвует в обсуждении вопросов, связанных с реализацией и финансированием Программы (подпрограмм) в части соответствующего мероприятия;

4) готовит и представляет муниципальному заказчику Программы информацию к отчёту о реализации мероприятий Программы (подпрограммы).

7. Состав, формы и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий Программы

Контроль за реализацией Программы осуществляется Администрацией городского округа Рошаль.

С целью контроля за реализацией Программы отдел экономики Администрации городского округа Рошаль:

1) готовит оперативный отчёт о реализации мероприятий Программы по итогам работы за 1 полугодие соответствующего года в срок до 20 июля соответствующего года, который содержит:

перечень выполненных мероприятий Программы с указанием объёмов и источников финансирования и результатов выполнения мероприятий;

анализ причин несвоевременного выполнения программных мероприятий (при его наличии).

Оперативный отчёт о реализации мероприятий Программы включается в сводный отчёт о ходе реализации муниципальных программ за 1 полугодие, который направляется Главе городского округа Рошаль для утверждения и размещается на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области;

2) готовит годовой отчёт о ходе реализации Программы и направляет его с заключением отдела экономики Администрации городского округа Рошаль об оценке эффективности реализации Программы Главе городского округа Рошаль для утверждения в срок до 1 марта года, следующего за отчётным годом.

Годовой отчёт о ходе реализации Программы включается в сводный отчёт о ходе реализации муниципальных программ городского округа Рошаль за отчётный год, который направляется Главе городского округа Рошаль на утверждение и размещается на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области;

3) после окончания срока реализации Программы готовит и представляет Главе городского округа Рошаль на утверждение итоговый отчёт о её реализации в срок не позднее 1 июня года, следующего за последним годом реализации Программы.

Годовой отчёт о ходе реализации Программы и итоговый отчёт о реализации Программы должны содержать:

1) аналитическую записку, в которой указываются:

степень достижения запланированных результатов и намеченных целей Программы;

общий объём фактически произведенных расходов, всего и в том числе по источникам финансирования Программы;

2) таблицу, в которой указываются:

данные об использовании средств бюджета городского округа Рошаль и средств иных привлекаемых для реализации Программы источников по каждому программному мероприятию и в целом по Программе;

причины невыполнения мероприятий, не завершённых в утверждённые сроки, и предложения по дальнейшей реализации.

По показателям, не достигшим запланированного уровня, приводятся причины невыполнения и предложения по их дальнейшему достижению. Оперативный отчёт о реализации мероприятий Программы по итогам работы за 1 полугодие соответствующего года представляется по форме согласно приложению №6 к Порядку принятия решений о разработке, формирования и реализации муниципальных программ городского округа Рошаль, утверждённого постановлением Администрации городского округа Рошаль от 25.07.2014 №458 (далее – Порядок).

Годовой отчёт о ходе реализации Программы представляется по формам согласно приложениям №6 и №7 к настоящему Порядку.

Итоговый отчёт о реализации Программы представляется по формам согласно приложениям №7 и №8 к настоящему Порядку.

Отчеты направляются в электронном виде и на бумажном носителе.

8. Концептуальные направления реформирования, модернизации, преобразования отдельных сфер социально-экономического развития городского округа Рошаль, реализуемых в рамках муниципальной программы Муниципальное управление.

Концепция решения проблем в сфере предпринимательства основывается на программно-целевом методе, который позволит избежать риска, не достижения целевых значений показателей программы. Программный сценарий развития характеризуется устойчивостью

решений по совершенствованию и обеспечения сбалансированности ресурсов из возможных источников финансирования на реализацию необходимых мероприятий.

Приложение № 3 муниципальной программе городского округа Рошаль
«Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015–2019 годы

Планируемые результаты реализации муниципальной программы городского округа Рошаль
2015–2019 годы

№ п/п	Задачи, направленные на достижение цели	Планируемый объём финансирования на решение задачи (тыс. рублей)		Количественные и/или качественные целевые показатели, характеризующие достижение целей и решение задач	Единица измерения	Базовое значение показателя (на начало реализации муниципальной программы (подпрограммы))	Планируемое значение показателя по годам реализации					
		Бюджет городского округа Рошаль	Другие источники				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
Подпрограмма I «Развитие муниципальной службы городского округа Рошаль Московской области»												
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	12	13	
1.	Задача 1 Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности и органов местного самоуправления городского округа Рошаль		Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы	%	100	100	100	100	100	100	

2.	<u>Задача 2</u> Совершенствован ие мер по противодействию коррупции на муниципальной службе	В пределах средств, предусмотр енных на обеспечени е деятельност и органов местного самоуправл ения городского округа Росшаль		Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции.	%	100	100	100	100	100	100
3.	<u>Задача 3</u> Совершенствован ие организации прохождения муниципальной службы	В пределах средств, предусмотр енных на обеспечени е деятельност и органов местного самоуправл ения городского округа Росшаль		Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	руб.	2154,44	2175,99	2197,75	2219,73	2241,92	2241,92
		В пределах средств, предусмотр енных на обеспечени е деятельност и органов		Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, связанных с организацией муниципальной службы	%	100	100	100	100	100	100

		местного самоуправления									
		В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности и органов местного самоуправления		Доля вакантных должностей, замещенных на основе назначения из кадрового резерва на муниципальной службе	%	100	100	100	100	100	100
4.	<u>Задача 4</u> Совершенствование мотивации муниципальных служащих	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности и органов местного самоуправления		Доля выполненных мероприятий по совершенствованию мотивации муниципальных служащих	%	100	100	100	100	100	100
Подпрограмма II «Управление муниципальными финансами»											
1.	Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Рошаль			1. Сбалансированность бюджета городского округа Рошаль	тыс. руб.	18286	≥0	≥0	≥0	≥0	≥0
				2. Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в отчетном финансовом	%	19,53	-25,25	6,0	1,10	15,35	14,89

				году, предшествующему отчетному финансовому году							
				3. Отношение дефицита бюджета городского округа Рошаль к доходам бюджета городского округа Рошаль, рассчитанное в соответствии с требованиями п.3 ст.92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации	%	0,00	≤5	≤5	≤5	≤5	≤5
2.	Повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Рошаль			4. Удельный вес расходов бюджета городского округа Рошаль, формируемых программно-целевым методом, в общем объеме расходов бюджета городского округа Рошаль в отчетном финансовом году (ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации)	%	31,44	>80	>90	≥95	≥95	≥97
				5. Доля исполнения расходных обязательств бюджета городского округа Рошаль в отчетном финансовом году	%	96,6	>95	>95	>95	>95	≥97
				6. Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета	%	0,00	<1	0,00	0,00	0,00	0,00

				округа Рошаль, на основе методики, утвержденной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации							
				10. Наличие результатов контроля за исполнением муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг юридическим и физическим лицам в соответствии с порядком, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации городского округа Рошаль	имеется/ не имеется	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется	имеется
3.	Совершенствование системы управление муниципальным долгом			11. Снижение долговой нагрузки на бюджет городского округа Рошаль (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета городского округа Рошаль без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений)	%	42,71	≤50	≤50	≤50	≤50	≤50
				12. Отношение объема муниципального долга	%	42,71	<50	<50	<50	<50	<50

				городского округа Рошаль к общему годовому объему доходов бюджета городского округа Рошаль без учета объема безвозмездных поступлений не превысит 50 процентов							
				13. Отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Рошаль к объему расходов бюджета городского округа Рошаль, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых от бюджетов других уровней в отчетном финансовом году	%	0,00	≤15	≤15	≤15	≤15	≤15
Подпрограмма III «Развитие архивного дела»											
1.	Организация хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных	1314	38690	1. Доля архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное)	%	100	100	100	100	100	100

	документов, поступивших в архивный отдел Администрации городского округа Рошаль			хранение, в общем количестве документов в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль							
				2. Доля архивных фондов, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль	%	100	100	100	100	100	100
				3. Доля описей дел в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль	%	100	100	100	100	100	100
				4. Доля запросов граждан и организаций, исполненных архивным отделом Администрации городского округа Рошаль в нормативные сроки от общего числа	%	100	100	100	100	100	100

				поступивших запросов за отчетный период							
				5. Доля запросов, поступивших в электронном виде в архивный отдел Администрации городского округа Рошаль, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период	%	1	2	3	4,5	5,5	7
				6. Доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы архивного отдела Администрации городского округа Рошаль, от общего количества единиц хранения в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль	%	0,7	1	1,5	2	2,5	3
Подпрограмма IV «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»											
1.	Инвентаризация и паспортизация объектов недвижимого имущества	6327		Получение кадастровых и технических паспортов на жилые дома и помещения	шт.		30	30	30	30	30
				Получение кадастровых паспортов на объекты	шт.		15	15	15	15	15

				недвижимости, находящиеся в муниципальной собственности							
				Получение кадастровых паспортов на бесхозные объекты	шт.		30	30	30	30	30
2.	Получение результатов оценки в целях проведения торгов	5701		Получение результатов оценки в целях проведения торгов по продаже имущества	шт.		10	10	10	10	10
				Получение результатов оценки в целях проведения торгов по продаже или предоставлению в аренду земельных участков	шт.		20	20	20	20	20
3.	Постановка на государственный кадастровый учет земельных участков и получение кадастровых паспортов	9127		Получение кадастровых паспортов на земельные участки	шт.		50	50	50	50	50
Подпрограмма V «Архитектура градостроительство в городском округе Рошаль»											
1.	Обеспечение городского округа Рошаль градостроительной документацией			Наличие утвержденного генерального плана в городском округе Рошаль Московской области	да/нет		да	да	да	да	да
				Наличие в городском округе Рошаль Московской области утвержденных проектов планировки и межевания	да/нет		нет	нет	нет	нет	нет

				территории под индивидуальное жилищное строительство и многоквартирные жилые дома							
2.	Обеспечение документацией, необходимой для формирования архитектурного облика города и ее реализация	7000		Наличие в городском округе Рошаль Московской области разработанной концепции по формированию привлекательного облика города, по созданию и развитию пешеходных зон и улиц	да/нет	нет	да	да	да	да	да
3.	Обеспечение городского округа Рошаль нормативной правовой документацией в области градостроительства	300		Наличие в городском округе Рошаль Московской области утвержденных Правил землепользования и застройки	да/нет	да	да	да	да	да	да
				Наличие в городском округе Рошаль Московской области местных нормативов градостроительного проектирования	да/нет	нет	нет	да	да	да	да
Подпрограмма VI «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»											
1.	Реализация общесистемных мер по снижению			1.Среднее число обращений представителей бизнес -	единиц	2	2	2	2	2	2

	административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг в городском округе Рошаль			сообщества в орган местного самоуправления для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности							
				2. Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления муниципальных услуг	%	0	0	0	0	0	0
				3. Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг	минут	15	15	15	15	15	15
				4. Доля регламентированных муниципальных услуг (функций) от общего количества муниципальных услуг, включенных в перечень муниципальных	%	100	100	100	100	100	100

				5. Доля муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в МФЦ	%	-	-	90	100	100	100
2.	Создание и развитие в городском округе Рошаль системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг			6. Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг	%	90	90	90	90	95	95
				7. Количество созданных МФЦ (его филиалов), по годам реализации Программы	единиц	1	-	-	-	-	-
				8. Количество созданных «окон» доступа к	единиц	5	-	-	-	-	-

			государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна», в том числе:							
			на базе МФЦ (начиная с 1 января 2016 г. не менее 1 окна на 5000 жителей)	единиц	5	-	-	-	-	-
			на базе привлеченных организаций (начиная с 1 января 2016 г. не менее 1 окна на 2000 жителей)	единиц	-	-	-	-	-	-
			на базе удаленных рабочих мест (начиная с 1 января 2016 г. не менее 1 окна на 2000 жителей)	единиц	-	-	-	-	-	-
			9. Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день	единиц	-	20	25	30	35	40
			10. Доля обращений для подачи документов и	%	-	-	100	100	100	100

				получения результата государственных и муниципальных услуг в общем количестве обращений в МФЦ							
				11. Доля обращений за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области и муниципальных услуг органов местного самоуправления в общем количестве обращений в МФЦ	%	-	-	60	60	60	60
				12. Доля обращений в МФЦ за получением государственных услуг, за предоставление которых взимается государственная пошлина, по которым обеспечено зачисление 50% дохода от государственной пошлины в бюджет Московской области в общем количестве	%	-	-	5	5	5	5

				обращений в МФЦ							
3.	Организация мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в городском округе Рошаль, в том числе по принципу «одного окна»			13. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе:	%	100	100	100	100	100	100
				14. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления городского округа Рошаль	%	100	100	100	100	100	100
				15. Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг,	%	100	100	100	100	100	100

				предоставляемых на базе МФЦ							
				16.Доля пакетов документов, переданных из МФЦ в орган власти, по которым произошли возвраты	%	-	-	0	0	0	0
Подпрограмма VII « Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения качества муниципального управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса»											
1.	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой	13231	0	Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию	процент	89	95	95	95	95	95
				Обеспеченность работников ОМСУ муниципального образования Московской области	процент	85	85	90	95	100	100

				необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями							
				Доля финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и	процент	100	100	100	100	100	100

				экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы							
				Доля лицензионного базового общесистемного и прикладного программного обеспечения, используемого в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	процент	90	100	100	100	100	100
2.	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой	1283	0	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к ЕИМТС Правительства Московской области	процент	79	100	100	100	100	100

				Доля размещенных ИС для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области в единой инфраструктуре информационно-технологического обеспечения, от общего количества используемых информационных систем и ресурсов	процент	70	70	85	90	90	90
3.	Обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в информационных системах	842	0	Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	процент	100	100	100	100	100	100

			Доля ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, предназначенных для обработки информации конфиденциального характера, в том числе персональных данных, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защищенности ИС (уровнем защищенности персональных данных) и имеющих аттестат соответствия требованиям по безопасности информации (декларацию о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), от их общего количества	процент	45	60	75	90	100	100
			Доля работников ОМСУ муниципального образования	процент	95	100	100	100	100	100

				Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с информационными системами в соответствии с установленными требованиями							
4.	Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных информационных систем	1 181	0	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих РГИС МО для выявления неучтенной земли, уточнения границ земельных участков, оценки потенциала увеличения кадастровой стоимости и решения других задач, связанных с повышением налогооблагаемой базы	процент	10	10	50	80	100	100
				Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих ГАСУ МО для представления	процент	80	95	100	100	100	100

				<p>сведений о достижении целевых и ключевых показателей развития муниципального образования Московской области, а также для подготовки и согласования муниципальных программ и изменений в них, планирования исполнения мероприятий, контроля выполнения работ и представления отчетности</p>							
				<p>Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные</p>	процент	50	80	90	95	95	95

				сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи							
5.	Обеспечение создания и использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области муниципальных информационных систем	302	0	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, опубликовавших первоочередные наборы открытых данных на официальном сайте, от общего количества ОМСУ муниципального образования Московской области	процент	5	30	50	65	75	75
				Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ муниципального образования	процент	100	100	100	100	100	100

				Московской области в части исполнения местных бюджетов							
6.	Обеспечение перехода ОМСУ муниципального образования Московской области на оказание услуг в электронном виде	224	0	Доля уникальных муниципальных услуг, доступных в МФЦ муниципального образования Московской области для населения муниципального образования Московской области, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области	процент	85	100	100	100	100	100
				Доля типовых муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и	процент	80	90	90	90	90	90

				муниципальных услуг Московской области							
				Доля уникальных муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области	процент	80	90	90	90	90	90
				Доля автоматизированных муниципальных услуг от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области	процент	0	10	20	30	50	50
				Темп роста количества начислений, выставленных ОМСУ муниципального образования Московской области,	процент	0	50	60	70	80	80

				переданных в ИС УНП МО							
				Доля сотрудников МФЦ муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, прошедших курс повышения квалификации по предоставлению услуг через модуль МФЦ Единой информационной системы оказания услуг Московской области	процент	0	90	90	90	90	90
				Доля сотрудников Администрации муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, прошедших курс повышения квалификации по предоставлению услуг через модуль оказания услуг Единой информационной системы оказания услуг	процент	0	90	90	90	90	90

				Московской области							
7.	Обеспечение системы дошкольного, общего и среднего образования ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-коммуникационными технологиями	4556	Бюджет Московской области - 4885 Внебюджетные источники - 114	Доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с;	процент	17	100	100	100	100	100
8.	Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области	0	0	Количество установленных базовых станций операторов на территории	штук	0,1	0,7	1	1,5	2	2

	подвижной радиотелефонной связи на территории Московской области			муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.							
9.	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области условиями для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	0	0	Доля домохозяйств, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	процент	60	70	80	85	90	90
Подпрограмма VIII «Обеспечивающая»											
1.	Обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль			1.Создание стабильных финансовых условий для повышения уровня и качества жизни населения городского округа Рошаль Московской области	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

2.	Обеспечение содержания, обслуживания и распоряжения объектами муниципальной собственности муниципального образования	отсутствует		2. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	отсутствует						
3.	Долгосрочное финансовое планирование			3. Исполнение мероприятий подпрограммы в соответствии с объемом запланированных по исполнению бюджетных ассигнований	%	97,0	≥95,0	≥95,0	≥ 95	≥95,0	≥95,0
4.	Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса			4. Повышение мотивации к качественному оперативному выполнению должностных обязанностей	%	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0

Приложение №2 к подпрограмме муниципальной программы городского округа Рошаль
«Муниципальное управление в городском округе Рошаль»
на 2015-2019 годы

Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятий
муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы

№ п/п	Наименование мероприятия подпрограммы	Источник финансирования	Расчет финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам	Общий объем финансовых ресурсов, необходимых для реализации мероприятия, в том числе по годам	Эксплуатационные расходы, возникающие в результате реализации мероприятия
1	2	3	4	5	6
Подпрограмма I «Развитие муниципальной службы»					
1	Повышение квалификации муниципальных служащих	Средства бюджета городского округа Рошаль	$R_k = (C + K + St.) * Ч$, где R _к - расходы на повышение квалификации; С- стоимость одной программы; К- командировочные (стоимость дороги); Ч- кол-во человек, прошедших повышение квалификации St.- суточные	Всего - 1369 в том числе: 2015 год - 89 2016 год - 320 2017 год - 320 2018 год - 320 2019 год - 320 При расчете средств на повышение квалификации муниципальных служащих администрации городского округа Рошаль на плановый период учитывалось повышение стоимости 1 программы на 3%	
2	Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в	Средства бюджета городского округа Рошаль	$R_p = (O + KЧ + ВЛ) * С - СЧП) * Ч$, где R _п – расходы на пенсию за выслугу лет	Всего - 5820, в том числе: 2015 год - 860 2016 год - 1240 2017 год - 1240	

	СВЯЗИ С ВЫХОДОМ НА ПЕНСИЮ		лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы О – должностной оклад муниципального служащего КЧ – надбавки за классный чин ВЛ – надбавки за выслугу лет С- процент, зависящий от стажа муниципальной службы СЧП – страховая часть пенсии Ч – количество муниципальных служащих, получающих пенсию за выслугу лет	2018 год-1240 2019 год-1240 При расчете средств на выплату пенсии за выслугу лет на плановый период учитывалось повышение оплаты труда муниципальных служащих на 1%	
3.	Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	Средства бюджета городского округа Рошаль	$P_p = \frac{P_b}{\chi_c}$ в тыс. руб., где Pp - Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования Pб - Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления	Всего - 11077,31, в том числе: 2015 год-2175,99 2016 год-2197,75 2017 год-2219,73 2018 год-2241,92 2019 год-2241,92 1. В расходы на содержание работников органов местного самоуправления включены расходы за счет субвенции бюджета Московской области на выполнение переданных	

			<p>Чс – среднегодовая численность населения городского округа Рошаль</p>	<p>государственных полномочий.</p> <p>2. Численность населения соответствует прогнозу социально-экономического развития городского округа Рошаль на 2015-2019 годы и согласована с Министерством экономики МО. Численность за 2013 год соответствует численности по данным Мособлстата. Численность на последующие периоды планируется исходя из тенденций естественного прироста (убыли) населения и механического прироста (миграционного).</p> <p>Прогноз разрабатывается на три года. Численность для показателей подпрограммы «Развитие муниципальной службы» берется в среднегодовом исчислении. Расчет на 2019 год произведен отдельно с учетом сохраняемых тенденций.</p>	
--	--	--	---	---	--

4	Расходы бюджета на мотивацию муниципальных служащих	Средства бюджета городского округа Рошаль	<p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $V_M = \frac{ЧР_{то}}{ЧР_c} \times 100,$ <p>Где: V_M- объем промотивированных работников;</p> <p>$ЧР_{то}$ -численность работников, состоящих в трудовых отношениях с работодателем;</p> <p>$ЧР_c$- численность работников получивших стимулирующие выплаты</p>	<p>Всего - 25614, в том числе:</p> <p>2015 год-7534</p> <p>2016 год-4520</p> <p>2017 год-4520</p> <p>2018 год-4520</p> <p>2019 год-4520</p>	
Подпрограмма II «Управление муниципальными финансами»					
1.	Соблюдение требований ст. 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации по установлению объема резервного фонда Администрации городского округа Рошаль в общем объеме расходов бюджета городского округа Рошаль	Средства бюджета городского округа Рошаль	В соответствии со ст.81 Бюджетного кодекса Российской Федерации	<p>Всего:</p> <p>2 900 тыс. рублей, в т.ч.:</p> <p>2015 год – 900 тыс. рублей,</p> <p>2016 год – 0 тыс. рублей,</p> <p>2017 год – 1 000 тыс. рублей,</p> <p>2018 год – 1 000 тыс. рублей,</p> <p>2019 год – 0 тыс. рублей</p>	

2.	Улучшение существующих условий заимствований и снижения стоимости заимствований	Средства бюджета городского округа Рошаль	Процент на обслуживание муниципального долга рассчитан исходя из средней процентной ставки по кредиту равной 14,23%, определенной методом сопоставимых рыночных цен (п.1 ч.1 ст.22 Федерального закона №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»)	Всего: 505 тыс. рублей, в т.ч.: 2015 год – 93 тыс. рублей, 2016 год – 227 тыс. рублей, 2017 год – 185 тыс. рублей, 2018 год – 0 тыс. рублей, 2019 год – 0 тыс. рублей	
Подпрограмма III «Развитие архивного дела»					
1.	Обеспечение деятельности архивного отдела Администрации городского округа Рошаль	Бюджет городского округа Рошаль. Бюджет Московской области	$Rsadi = (R_{\text{прог.з/пл}} + R_{\text{прог.м/з}}) \times Чр + М$ м/з, где: Rsadi - размер субвенции на обеспечение государственных полномочий для городского округа	Всего 40004 тыс. руб. 2015 год 7774 тыс. руб. 2016 год 7960 тыс. руб. 2017 год 8090 тыс. руб. 2018 год 8090 тыс. руб. 2019 год 8090 тыс. руб.	

			<p>Рошаль;</p> <p>Рпрог.з/пл - прогнозируемые на очередной финансовый год расходы на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда на одного работника;</p> <p>Рпрог.м/з - прогнозируемые на очередной финансовый год расходы на материальные затраты на одного работника;</p> <p>Чр - численность работников, обеспечивающих исполнение государственных полномочий, рассчитанная в соответствии с методикой расчета численности работников архивного отдела Администрации городского округа Рошаль, утвержденной Правительством</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>Московской области;</p> <p>М м/з - материальные затраты, необходимые на осуществление государственных полномочий, непосредственно связанных с оборудованием архивного отдела Администрации городского округа Рошаль средствами хранения, учета и использования архивных документов, пожаротушения и охранной сигнализации и обработкой архивных документов.</p> <p>Закон Московской области от 16.05.2007 № 22/7-П «Об архивном деле Московской области». Годовая сумма приведена в соответствии с Законом о бюджете Московской области и распоряжением Главного архивного</p>		
--	--	--	---	--	--

			управления Московской области		
Подпрограмма IV «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»					
1.	Совершенствование схемы управления и распоряжения муниципальной собственностью городского округа Рошаль Московской области.	Средства бюджета городского округа Рошаль			
1.1.	Увеличение имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Рошаль, в том числе казны	Средства бюджета городского округа Рошаль			Всего: 6327 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 2780 тыс. руб. 2016 г. – 996 тыс. руб. 2017 г. – 1109 тыс. руб. 2018 г. – 717 тыс. руб. 2019 г. – 725 тыс. руб.
1.1.1.	Организация технической инвентаризации и паспортизации жилых домов и помещений, признанных аварийными	Средства бюджета городского округа Рошаль	$Оф.р.=Оф.р1+Оф.р2=296316$ руб. $Оф.р1=154956$ руб. Стоимость работ, проведенных в 2014 году по условиям открытого аукциона – 148 000 руб. с учетом коэффициент 4,7% $Оф.р2=Scp*K*Коб=141360$ руб. Scp – средняя стоимость работ по технической инвентаризации – 4500 руб. К – коэффициент – 4,7% Коб – кол-во объектов – 30 шт.		

1.1.2.	Организация технической инвентаризации и паспортизации зданий, сооружений, инженерных коммуникаций, являющихся объектами муниципальной собственности городского округа Рошаль	Средства бюджета городского округа Рошаль	Ежегодно планируется инвентаризация 20 объектов муниципальной собственности $V = Cot * Cstr$ Где с учетом процента удорожания услуг – 6,5%: V – объем финансовых ресурсов на реализацию мероприятий, Cot – средняя стоимость работ по Московской области по инвентаризации и паспортизации, Cstr – площадь/протяженность/кол-во объектов	Всего: 1184 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 0 тыс. руб. 2016 г. – 296 тыс. руб. 2017 г. – 296 тыс. руб. 2018 г. – 296 тыс. руб. 2019 г. – 296 тыс. руб.	
1.1.3.	Организация технической инвентаризации и паспортизации бесхозных объектов	Средства бюджета городского округа Рошаль	$V = Cot * Cstr$ Где с учетом процента удорожания услуг – 6,5%: V – объем финансовых ресурсов на реализацию мероприятий, Cot – средняя стоимость работ по Московской области	Всего: 2343 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 1980 тыс. руб. 2016 г. – 0 тыс. руб. 2017 г. – 113 тыс. руб. 2018 г. – 121 тыс. руб. 2019 г. – 129 тыс. руб.	

			по инвентаризации и паспортизации, Cstr – площадь/протяженно сть/кол-во объектов		
2.	Повышение (обеспечение) поступлений средств по доходным источникам консолидированного бюджета городского округа Рошаль Московской области от управления имуществом, в том числе земельными участками, находящимися в собственности (распоряжении) городского округа Рошаль Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль			
2.1.	Оценка рыночной стоимости имущества.	Средства бюджета городского округа Рошаль		Всего: 5701 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 900 тыс. руб. 2016 г. – 1535 тыс. руб. 2017 г. – 1021 тыс. руб. 2018 г. – 1087 тыс. руб. 2019 г. – 1158 тыс. руб.	
2.1.1.	Оценка имущества находящегося в муниципальной собственности	Средства бюджета городского округа Рошаль	е с учетом процента удорожания услуг – 6,5%: V – объем финансовых ресурсов на реализацию мероприятий, Cot – средняя стоимость работ по Московской области по оценке одного	Всего: 1901 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 200 тыс. руб. 2016 г. – 835 тыс. руб. 2017 г. – 221 тыс. руб. 2018 г. – 287 тыс. руб. 2019 г. – 358 тыс. руб.	

			объекта (30 тыс. руб.), Cstr – ориентировочное количество объектов к оценке, из расчета: 10 – объектов недвижимости (план приватизации)		
2.1.2.	Оценка рыночной стоимости земельных участков находящихся в собственности (распоряжении) городского округа Рошаль Московской области	Средства бюджета городского округа Рошаль	е с учетом процента удорожания услуг – 6,5%: V – объем финансовых ресурсов на реализацию мероприятий, Cot – средняя стоимость работ по Московской области по оценке одного объекта (30 тыс. руб.), Cstr – ориентировочное количество объектов к оценке, из расчета: 20 земельных участков (рыночная стоимость, годовой размер арендной платы)	Всего: 3800 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 700 тыс. руб. 2016 г. – 700 тыс. руб. 2017 г. – 800 тыс. руб. 2018 г. – 800 тыс. руб. 2019 г. – 800 тыс. руб.	
3.	Совершенствование схемы управления и распоряжения земельными	Средства бюджета городского округа			

	участками городского округа Рошаль Московской области. Развитие имущественного комплекса городского округа Рошаль	Рошаль			
3.1.	Распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также государственная собственность, на которые не разграничена	Средства бюджета городского округа Рошаль			Всего: 9127 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 950 тыс. руб. 2016 г. – 1100 тыс. руб. 2017 г. – 2212 тыс. руб. 2018 г. – 2356 тыс. руб. 2019 г. – 2509 тыс. руб.
3.1.1.	Выполнение кадастровых работ на земельные участки	Средства бюджета городского округа Рошаль	$V = Cot * Cstr$ Где с учетом процента удорожания услуг – 6,5%: V – объем финансовых ресурсов на реализацию мероприятий, Cot – средняя стоимость работ по Московской области по выполнению кадастровых работ одного земельного участка * на процент удорожания услуг 6,5%: ИЖС, ЛПХ, садоводство, огородничество, дачное		Всего: 9127 тыс. руб., в том числе по годам: 2015 г. – 950 тыс. руб. 2016 г. – 1100 тыс. руб. 2017 г. – 2212 тыс. руб. 2018 г. – 2356 тыс. руб. 2019 г. – 2509 тыс. руб.

			<p><i>строительство – 30 тыс.руб,</i> <i>Коммерческое использование</i> До 1 га – 40 тыс. руб. Свыше 1 га – 50 тыс. руб. <i>Сельскохозяйственно е производство – 50 тыс. руб. за 1 га.</i> <i>Для производственных целей – 30 тыс. руб. за га.</i> Cstr – ориентировочное количество земельных участков, из расчета: 15 з.у. для многолетних 10 з.у. ИЖС, ЛПХ по заявлению граждан, предоставляемые на аукционах, 5 з.у. для коммерческого использования площадью до 1 га 10 з.у. свыше 1 га – создание технопарка 10 з.у. - для сельхозпроизводства</p>		
--	--	--	---	--	--

			29,5 га – земли для производственных целей		
Подпрограмма V «Архитектура и градостроительство»					
1.	Обеспечение городского округа Рошаль градостроительной и проектной документацией	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г.о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль		
1.1	Обеспечение работ по утверждению Генерального плана	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г.о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль		
1.2	Обеспечение работ по подготовке проектов планировки и межевания территорий на незастроенные земли в существующей застройке под строительство многоквартирных жилых домов	Средства бюджета городского округа Рошаль			
1.3.	Обеспечение работ по подготовке проекта планировки и межевания территории под индивидуальное жилищное строительство в районе ул. Калинина	Средства бюджета городского округа Рошаль			

2.	Создание яркого архитектурного художественного облика г.о. Рошаль	Средства бюджета городского округа Рошаль	Для определения стоимости работы использован базисный метод на основании Справочников базовых цен на проектные работы в строительстве (Приказы Минрегиона России от 28.05.2010 №260, от 29.12.2009 №620)	<p>Всего – 7300 тыс. руб. в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 200 тыс. руб.</p> <p>2016 г. – 100 тыс. руб.</p> <p>2017 г. – 2000тыс. руб.</p> <p>2018 г. – 5000 тыс. руб.</p> <p>2019 г. – 0 тыс. руб.</p>	
2.1.	Обеспечение документацией, необходимой для формирования архитектурного облика города и ее реализация	Средства бюджета городского округа Рошаль	Для определения стоимости проектных работ использован базисный метод на основании Справочников базовых цен на проектные работы в строительстве (Приказы Минрегиона России от 28.05.2010 N260, от 29.12.2009 N620). На строительные работы расчет произведен на основании проектно-сметного метода и усредненных показателей стоимости аналогичных видов	<p>Всего – 300 тыс. руб.</p> <p>в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 200 тыс. руб.</p> <p>2016 г. – 100 тыс. руб.</p> <p>2017 г. – 0 тыс. руб.</p> <p>2018 г. – 0 тыс. руб.</p> <p>2019 г. – 0 тыс. руб.</p>	

			работ		
2.2.	Обеспечение подготовки проекта благоустройства и создание пешеходных улиц	Средства бюджета городского округа Рошаль	Для определения стоимости проектных работ использован базисный метод на основании Справочников базовых цен на проектные работы в строительстве (Приказы Минрегиона России от 28.05.2010 N260, от 29.12.2009 N620). На строительные работы расчет произведен на основании проектно-сметного метода и усредненных показателей стоимости аналогичных видов работ	<p>Всего – 7200 тыс. руб.</p> <p>в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 0 тыс. руб.</p> <p>2016 г. – 200 тыс. руб.</p> <p>2017 г. – 2000 тыс. руб.</p> <p>2018 г. – 5000 тыс. руб.</p> <p>2019 г. – 0 тыс. руб.</p>	
2.1.1.	Разработка архитектурно-художественных концепций по формированию яркого привлекательного облика города	Средства бюджета городского округа Рошаль		<p>Всего – 300 тыс. руб.</p> <p>в том числе по годам:</p> <p>2015 г. – 200 тыс. руб.</p> <p>2016 г. – 100 тыс. руб.</p> <p>2017 г. – 0 тыс. руб.</p>	

				2018 г. – 0 тыс. руб. 2019 г. – 0 тыс. руб.	
3.	Обеспечение городского округа Рошаль нормативной правовой документацией в области градостроительства	Средства бюджета городского округа Рошаль		Всего – 200 тыс. руб. в том числе по годам: 2015 г. – 0 тыс. руб. 2016 г. – 200 тыс. руб. 2017 г. – 0 тыс. руб. 2018 г. – 0 тыс. руб. 2019 г. – 0 тыс. руб.	
3.1.	Корректировка нормативов градостроительного проектирования	Средства бюджета городского округа Рошаль	Работа является научно-исследовательской. По результатам полученных трех коммерческих предложений установлено, что начальная цена контракта составит 300 тыс. руб.	Всего – 300 тыс. руб. в том числе по годам: 2015 г. – 0 тыс. руб. 2016 г. – 300 тыс. руб. 2017 г. – 0 тыс. руб. 2018 г. – 0 тыс. руб. 2019 г. – 0 тыс. руб.	
Подпрограмма VI «Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»					
1.				Всего – 68756 тыс. руб. в том числе по годам: 2015 г. – 7201 2016г. – 15149	

				2017 г. – 14674 2018 г. – 15866 2019 г. – 15866	
		Средства бюджета городского округа Рошаль		Всего – 63504 тыс. руб. в том числе по годам: 2015 г. – 2532 2016г. – 14566 2017 г. – 14674 2018 г. – 15866 2019 г. – 15866	
		Средства бюджета Московской области		Всего – 5252 тыс. руб. в том числе по годам: 2015 г. – 4669 2016г. – 583 2017 г. – 0 2018 г. – 0 2019 г. – 0	
1.1.	Оплата труда и начисления на оплату труда работников МФЦ	Всего:		Всего – 55585 тыс. руб. в том числе по годам: 2015 г. – 5271 2016г. – 12458 2017 г. – 11824 2018 г. – 13016 2019 г. – 13016	
		Средства бюджета городского округа Рошаль	V=Cot+Cstr где: V – объем финансовых ресурсов на реализацию мероприятия; Cot – объем финансовых ресурсов на оплату труда	Всего – 51565 тыс. руб. в том числе по годам: 2015 г. – 1251 2016г. – 12458 2017 г. – 11824 2018 г. – 13016 2019 г. – 13016	

			<p>работников учреждения, определенный в соответствии со штатным расписанием учреждения и согласованными с Комитетом по труду и занятости Московской области должностными окладами работников; Cstr –объем начислений на выплаты по оплате труда, определенной по формуле: $Cstr = Cot * 0,302$</p>		
		Средства бюджета Московской области	<p>В соответствии с подпрограммой «Снижение административных барьеров, повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг</p>	<p>Всего – 4020 тыс. руб. в том числе по годам: 2015 г. – 4020 2016г. – 0 2017 г. – 0 2018 г. – 0 2019 г. – 0</p>	

			государственной программы Московской области» «Эффективная власть»		
1.2.	Расходы на материально – техническое обеспечение деятельности МФЦ и другие расходы	Всего:		Всего – 13171 тыс. руб. в том числе по годам: 2015 г. – 1930 2016г. –2691 2017 г. –2850 2018 г. –2850 2019 г. – 2850	
		Средства бюджета городского округа Рошаль	$V = C_s + C_t + C_{ku} + C_p + C_n + C_{pr}$ где: V - объем финансовых ресурсов на реализацию мероприятия; C _s – Объем средств на оплату связи, в соответствии со средней стоимостью услуг связи в Московской области; C _t – объем средств на оплату транспортных услуг, определен как средняя стоимость услуг автотранспортного обслуживания (автомобиля); C _{ku} – объем средств на	Всего – 11939 тыс. руб. в том числе по годам: 2015 г. – 1281 2016г. – 2108 2017 г. – 2850 2018 г. – 2850 2019 г. – 2850	

			<p>коммунальные услуги определен как сумма затрат на электроэнергию, тепловую энергию, водопотребление и водоотведение, каждая из которых определяется как произведение тарифов на норматив потребления с индексацией тарифов (5,8 %) на последующие годы; Ср – объем средств на прочие работы и услуги, определен как средняя стоимость рыночных цен в Московской области на работы, услуги и приобретение расходных материалов, необходимых для деятельности МФЦ; Сп – объем средств на оплату налога на имущество, определен от стоимости основных средств в размере 2,2%;</p>		
--	--	--	---	--	--

			Срг – объем средств на прочие работы и услуги; определен как средняя стоимость рыночных цен в Московской области на работы, услуги и приобретение расходных материалов, необходимых для деятельности МФЦ		
		Средства бюджета Московской области	В соответствии с подпрограммой «Снижение административных барьеров, повышения качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг государственной программы Московской области» «Эффективная власть»	Всего – 1232 тыс. руб. в том числе по годам: 2015 г. – 649 2016г. – 583 2017 г. – 0 2018 г. – 0 2019 г. – 0	

«Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Рошаль»					
1.	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой	Средства местного бюджета	Расчёт обусловлен условиями муниципальных контрактов с ООО «Гарант-Центр», ЗАО Центр новых технологий «Парус», ПАО «Ростелеком», ООО «МО ТЕЛЕКОМ», ООО Фирма «Рассвет Гагаринское отделение», ООО «Элкод», ООО «ФЛЕКС», ОАО «КОМП-АС», ОАО «Деловые программы», ОАО «Позитроника»	Всего, - 13213 тыс. рублей в том числе: 2015 год – 2156 тыс. рублей; 2016 год – 2584 тыс. рублей; 2017 год – 2695 тыс. рублей; 2018 год – 2823 тыс. рублей; 2019 год – 2955 тыс. рублей	
2.	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой	Средства местного бюджета	Расчёт обусловлен условиями муниципальных контрактов с ООО «МО ТЕЛЕКОМ»	Всего, - 1283 тыс. рублей в том числе: 2015 год – 167 тыс. рублей; 2016 год – 279 тыс. рублей; 2017 год – 279 тыс. рублей; 2018 год – 279 тыс. рублей; 2019 год – 279 тыс. рублей	
3.	Обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в информационных системах	Средства местного бюджета	Расчёт обусловлен условиями муниципальных контрактов с ООО «Интрокод», ЗАО «Удостоверяющий центр Московской	Всего, - 842 тыс. рублей в том числе: 2015 год – 120 тыс. рублей; 2016 год – 122 тыс. рублей; 2017 год – 190 тыс. рублей; 2018 год – 200 тыс. рублей; 2019 год – 210 тыс. рублей	

			области», ОАО «УЭК МО», ЗАО «Калуга Астрал»		
4.	Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных информационных систем	Средства местного бюджета	Расчёт представлен в соответствии с калькулятором затрат Министерства государственного управления, информационных технологий и связи МО, условиями муниципальных контрактов с ООО «РИЦ»	Всего, - 1181 тыс. рублей в том числе: 2015 год – 0 тыс. рублей; 2016 год – 155 тыс. рублей; 2017 год – 342 тыс. рублей; 2018 год – 342 тыс. рублей; 2019 год – 342 тыс. рублей	
5.	Обеспечение создания и использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области муниципальных информационных систем	Средства местного бюджета	Расчёт представлен в соответствии с калькулятором затрат Министерства государственного управления, информационных технологий и связи МО и расчетами АИС «Подмосковье»	Всего, - 302 тыс. рублей в том числе: 2015 год – 0 тыс. рублей; 2016 год – 8 тыс. рублей; 2017 год – 158 тыс. рублей; 2018 год – 68 тыс. рублей; 2019 год – 68 тыс. рублей	
6.	Обеспечение перехода ОМСУ муниципального образования Московской области на оказание услуг в электронном виде	Средства местного бюджета	Расчёт представлен в соответствии с калькулятором затрат Министерства	Всего, - 224 тыс. рублей в том числе: 2015 год – 20 тыс. рублей; 2016 год – 60 тыс. рублей; 2017 год – 48 тыс. рублей;	

			государственного управления, информационных технологий и связи МО	2018 год – 48 тыс. рублей; 2019 год – 48 тыс. рублей	
7.	Обеспечение системы дошкольного, общего и среднего образования ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-коммуникационными технологиями	Средства местного бюджета Средства бюджета Московской области Средства от иной приносящей доход деятельности (платные услуги)	Расчёт обусловлен условиями муниципальных контрактов с ООО «МО ТЕЛЕКОМ», ПАО «Ростелеком» и распределением субсидий Московской области бюджету городского округа Рошаль на: - предоставление муниципальным образовательным организациям городского округа Рошаль доступа в сеть Интернет	Всего, - 9555 тыс. рублей в том числе: 2015 год –780 тыс. рублей; 2016 год –4932 тыс. рублей; 2017 год –1281 тыс. рублей; 2018 год –1281 тыс. рублей; 2019 год –1281 тыс. рублей	
8.	Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Московской области	-	-	-	
9.	Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области условиями для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет	-	-	-	

Приложение № 3 к муниципальной программе городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015–2019 годы

Методика расчета значений показателей эффективности реализации муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015–2019 годы

№ п/п	Наименование показателя	Определение	Ед. изм.	Базовое значение показателя	Статистические источники	Периодичность представления
Подпрограмма I « Развитие муниципальной службы »						
1.	Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы	$Днпа = Рнпа / Пнпа \times 100\%$, где: Днпа - доля разработанных нормативных правовых актов городского округа Рошаль Московской области от общего количества нормативных правовых актов, предусмотренных ежегодным планом разработки нормативных правовых актов в сфере муниципальной службы; Рнпа - количество разработанных нормативных правовых актов городского округа Рошаль Московской	%	100	Отчет по плану	Годовая

		<p>области;</p> <p>Пнпа - общее количество нормативных правовых актов, предусмотренных ежегодным планом разработки нормативных правовых актов по вопросам муниципальной службы</p>				
2.	<p>Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции</p>	<p>$Дм = Км / Вм \times 100\%$,</p> <p>где:</p> <p>Дм - доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции по кадровым вопросам;</p> <p>Км - количество мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции по кадровым вопросам;</p> <p>Вм - выполненные мероприятия, предусмотренные планом</p>	%	100	Отчет по плану	Годовая

		противодействия коррупции по кадровым вопросам				
3.	Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	$P_p = \frac{P_b}{\text{Ч}_c}$ в тыс. руб., где P_p - Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования P_b - Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления Ч_c – среднегодовая численность населения городского округа Рошаль	руб.	2154,44	Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль	Годовая
4.	Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, связанных с организацией муниципальной службы	Показатель рассчитывается по следующей формуле: $M = M_v / M_o \times 100$ M_v - вып. мероприятия M_o - ко-во меропр.	%	100	Годовой план	Годовая
5.	Доля выполненных мероприятий по совершенствованию мотивации муниципальных	Показатель рассчитывается по следующей формуле:	%	100		Годовая

	служащих	$V_m = \frac{ЧР_{то}}{ЧР_{с}} \times 100$, Где: V_m - объем промотивированных работников; $ЧР_{то}$ -численность работников, состоящих в трудовых отношениях с работодателем; $ЧР_{с}$ - численность работников получивших стимулирующие выплаты				
6.	Доля муниципальных служащих, вышедших на пенсию, и получающих пенсию за выслугу лет	$R_{п} = (O + KЧ + ВЛ) * C$ - СЧП)*С, где $R_{п}$ – расходы на пенсию за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы O – должностной оклад муниципального служащего $KЧ$ – надбавки за классный чин $ВЛ$ – надбавки за выслугу лет C - процент, зависящий от стажа муниципальной	%	100	Информация для Главного управления государственной и муниципальной службы	Годовая

		<p>службы СЧП – страховая часть пенсии Ч – количество муниципальных служащих, получающих пенсию за выслугу лет</p>				
7.	<p>Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом - заказом, от общего числа муниципальных служащих</p>	<p>$Дгзд = \frac{Кп}{Кн} \times 100\%$, где: Дгзд - доля муниципальных служащих городского округа Рошаль прошедших обучение в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих городского округа Рошаль Московской области, от количества муниципальных служащих городского округа Рошаль Московской области, направляемых на обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации; Кп-количество муниципальных служащих</p>	%	100	<p>Форма федерального статистического наблюдения № 2-МС</p>	<p>Годовая</p>

		городского округа Рошаль Московской области, прошедших обучение в соответствии с планом профессиональной переподготовки и повышения квалификации муниципальных служащих городского округа Рошаль Московской области				
Подпрограмма II «Управление муниципальными финансами»						
1.	Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы	$\text{Днпа} = \text{Рнпа} / \text{Пнпа} \times 100\%$, где: Днпа - доля разработанных нормативных правовых актов городского округа Рошаль Московской области от общего количества нормативных правовых актов, предусмотренных ежегодным планом	%	100	Отчет по плану	Годовая
2.	Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Рошаль	$\text{П11} = \text{ФО} - \text{ПО}$, где ФО – фактические остатки бюджетных средств на счетах по учету средств бюджета городского округа Рошаль на начало текущего	тыс. рублей	18 286	Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль	Годовая

		<p>финансового года;</p> <p>ПО, – плановое снижение остатков средств на счетах по учету средств бюджета городского округа Рошаль на текущую отчетную дату.</p>				
3.	<p>Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в отчетном финансовом году, предшествующему отчетному финансовому году</p>	<p>$П12 = \frac{НН_i - ННД_i}{НН_{i-1} - ННД_{i-1}} * 100\% - 100\%$, где</p> <p>НН_i - объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Рошаль в отчетном финансовом году;</p> <p>ННД_i - объем отчислений от налога на доходы физических лиц по дополнительным нормативам в бюджет городского округа Рошаль в отчетном финансовом году;</p> <p>НН_{i-1} - объем налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Рошаль в году, предшествующему отчетному;</p>	%	100	<p>Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль</p>	<p>Годовая</p>

		ННД _{i-1} - объем отчислений от налога на доходы физических лиц по дополнительным нормативам в бюджет городского округа Рошаль в году, предшествующем отчетному.				
4.	Отношение дефицита бюджета городского округа Рошаль к доходам бюджета городского округа Рошаль, рассчитанное в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации	$П13 = \frac{ДФ - А}{ГД - БП} * 100\%$, где: ДФ – дефицит бюджета городского округа Рошаль в отчетном финансовом году; А – объем поступлений от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности муниципального образования, и снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета, утвержденный муниципальным правовым актом представительного органа городского округа Рошаль о бюджете в составе источников	%	0,00	Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль	Годовая

		<p>финансирования дефицита местного бюджета в отчетном финансовом году;</p> <p>ГД - утвержденный общий годовой объем доходов местного бюджета в отчетном финансовом году;</p> <p>БП - утвержденный объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений местного бюджета в отчетном финансовом году.</p>				
5.	Удельный вес расходов бюджета городского округа Рошаль, формируемых программно-целевым методом, в общем объеме расходов бюджета городского округа Рошаль в отчетном финансовом году	<p>$P21 = A/B * 100\%$, где:</p> <p>А- объем расходов бюджета городского округа Рошаль, формируемых в рамках целевых программ в отчетном финансовом году;</p> <p>В - объем расходов бюджета городского округа Рошаль в отчетном финансовом году.</p>	%	31,44	Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль	Годовая
6.	Доля исполнения	$P22 = A/B * 100\%$, где:	%	96,6	Годовой отчет об	Годовая

	расходных обязательств бюджета городского округа Рошаль в отчетном финансовом году	А – объем исполнения расходных обязательств бюджета городского округа Рошаль в отчетном финансовом году; В - плановый объем расходных обязательств бюджета городского округа Рошаль в отчетном финансовом году.			исполнении бюджета городского округа Рошаль	
7.	Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Рошаль	$ПЗ = \left(\frac{ПКЗ_i}{ОР_i} * 100\% - \frac{ПКЗ_{i-1}}{ОР_{i-1}} * 100\% \right)$, где ПКЗ _i – объем просроченной кредиторской задолженности бюджета городского округа Рошаль в отчетном финансовом году; ОР _i – объем расходов бюджета городского округа Рошаль в отчетном финансовом году (по плану); ПКЗ _{i-1} – объем просроченной кредиторской задолженности бюджета городского округа Рошаль в году, предшествующему отчетному;	%	0,00	Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль	Годовая

		<p>ОР_{i-1} – объем расходов бюджета городского округа Рошаль в году, предшествующему отчетному (по плану).</p> <p>Отрицательное значение показателя свидетельствует о снижении просроченной кредиторской задолженности.</p>				
8.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда)	<p>П24*= «да», если ПКЗот = 0, П24*= «нет», если ПКЗот > 0, где:</p> <p>ПКЗот - просроченная кредиторская задолженность по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в отчетном периоде. *Оценка показателя «Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов</p>	да/нет	да	Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль	Годовая

		муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда)» может осуществляться в течение года.				
9.	Удельный вес резервного фонда Администрации городского округа Рошаль в общем объеме расходов бюджета городского округа Рошаль	<p>$P25 = (РФ/Р) * 100\%$, где:</p> <p>РФ - объем резервного фонда Администрации городского округа Рошаль на соответствующий финансовый год;</p> <p>Р – общий объем расходов бюджета городского округа Рошаль на соответствующий финансовый год.</p> <p>Размер резервного фонда Администрации городского округа Рошаль соответствует предельному размеру, установленному статьей 81 БК РФ, при соблюдении условия:</p> <p>$РФ < 3\% \times Р$, где</p> <p>РФ - размер резервного фонда Администрации</p>	%	0,13	Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль	Годовая

		<p>городского округа Рошаль на соответствующий финансовый год;</p> <p>Р - общий объем расходов бюджета городского округа Рошаль на соответствующий финансовый год.</p>				
10.	<p>Оценка качества финансового менеджмента Администрации городского округа Рошаль и формирование её ежегодного рейтинга на основе методики, утвержденной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации</p>	<p>П26 = «имеется», если $РОК = 1$, П26= «не имеется», если $РОК \neq 1$, где: РОК - наличие результатов оценки качества финансового менеджмента Администрации городского округа Рошаль и формирование её ежегодного рейтинга за отчетный финансовый год.</p>	%		<p>Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль</p>	<p>Годовая</p>
11.	<p>Наличие результатов контроля за исполнением муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг юридическим и физическим лицам в соответствии с порядком, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации</p>	<p>П27 = «имеется», если $РМЗ = КМЗ$, П27= «не имеется», если $РМЗ \leq КМЗ$, где: РМЗ - наличие результатов контроля за исполнением муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг юридическим и физическим</p>	имеется/не имеется	имеется	<p>Информация, находящаяся в распоряжении Финансового управления Администрации городского округа Рошаль, поступающая от органов</p>	

	городского округа Рошаль	лицам за отчетный финансовый год; КМЗ – количество утвержденных муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг юридическим и физическим лицам.			Администрации городского округа Рошаль по соответствующим сферам деятельности	
12.	Снижение долговой нагрузки на бюджет городского округа Рошаль (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета городского округа Рошаль без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений)	$ПЗ1 = \frac{ДЛ}{(Д - БП)} * 100\%$, где: ДЛ – объем муниципального долга бюджета городского округа Рошаль на 1 января текущего финансового года; Д – утвержденный общий годовой объем доходов местного бюджета в отчетном финансовом году; БП – утвержденный объем безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в	%		Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль	Годовая

		<p>отчетном финансовом году.</p> <p>Значение предельного объема муниципального долга городского округа Рошаль соответствует предельному значению, установленному статьей 107 БК РФ, при соблюдении условия:</p> <p>ОМД \leq 50 процентов.</p>				
13.	<p>Отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Рошаль к объему расходов бюджета городского округа Рошаль, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых от бюджетов других уровней в отчетном финансовом году</p>	<p>$P33 = \text{ОД} / (\text{Р} - \text{РС}) * 100\%$, где:</p> <p>ОД – объем расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Рошаль в отчетном финансовом году;</p> <p>Р – утвержденный общий годовой объем расходов бюджета городского округа Рошаль в отчетном финансовом году;</p> <p>РС – утвержденный объем расходов за счет субвенций, предоставляемых от бюджетов других уровней в отчетном финансовом году.</p>	%	0,00	<p>Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль</p>	<p>Годовая</p>

		Утвержденный объем расходов бюджета городского округа Рошаль на обслуживание муниципального долга соответствует предельному значению, установленному статьей 111 БК РФ, при соблюдении условия: ПЗЗ \leq 15 процентов.				
Подпрограмма III «Развитие архивного дела»						
1.	Доля архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве документов в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль	Исполнение нормативных условий	%	100	Мониторинг поступления запросов и соблюдение сроков их исполнения	Годовая
2.	Доля архивных фондов, внесенных в общепрофильную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в архивном	Исполнение нормативных условий	%	100	Мониторинг поступления запросов и соблюдение сроков их исполнения	Годовая

	отделе Администрации городского округа Рошаль					
3.	Доля описей дел в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль	Исполнение нормативных условий	%	100	Мониторинг поступления запросов и соблюдение сроков их исполнения	Годовая
4.	Доля запросов граждан и организаций, исполненных архивным отделом Администрации городского округа Рошаль в нормативные сроки от общего числа поступивших запросов за отчетный период	Исполнение нормативных условий	%	100	Мониторинг поступления запросов и соблюдение сроков их исполнения	Годовая
5.	Доля запросов, поступивших в электронном виде в архивный отдел Администрации городского округа Рошаль, от общего числа запросов, поступивших за отчетный	Исполнение нормативных условий	%	1	Мониторинг	Годовая

	период					
6.	Доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы архивного отдела Администрации городского округа Рошаль, от общего количества единиц хранения в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль	Исполнение нормативных условий	%	0,7	Мониторинг поступления запросов и соблюдение сроков их исполнения	Годовая
Подпрограмма IV «Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»						
1.	Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества	$A \text{ рас} = \text{Бап} * S * \text{Киз} * \text{Км} * \text{Ку} * \text{Кп}$, Где Бап – базовая ставка годовой арендной платы за 1 кв.м; S- арендуемая площадь помещений в здании; $\text{Киз} = (100\% - \% \text{износа}) / 100$ – коэффициент остаточной стоимости здания; (если Киз меньше 0,5, он принимается 0,5) Км – коэффициент качества строительного материала стен здания, помещения (кирпич – 1,5, железобетон – 1,25,	тыс. руб.	6501	Система удаленного документооборота с Казначейством Московской области	Годовая

		прочее – 1); Ку – коэффициент удобства расположения Имущества = 1,5; Кп – коэффициент понижающий				
2.	Доходы от сдачи в аренду земельных участков, а также средства, получаемые от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков	Апл = Аб х Кд х Пкд х Км х S, где Аб – базовый размер арендной платы; Кд – коэффициент, учитывающий вид разрешённого использования земельного участка; Пкд – корректирующий коэффициент; Км - коэффициент, учитывающий местоположение земельного участка на территории городского округа Рошаль; S – площадь арендуемого земельного участка.		1940	Система удаленного документооборота с Казначейством Московской области	Годовая
3.	Доходы, получаемые от продажи в собственность земельных участков	Земельный кодекс Российской Федерации	тыс. руб.	869	Система удаленного документооборота с Казначейством Московской области	Годовая
4.	Доход от приватизации недвижимого имущества	178 –ФЗ и 159 - ФЗ	тыс. руб.	18700	Система удаленного	Годовая

					документооборота с Казначейством Московской области	
5.	Сумма максимально допустимой задолженности по арендной плате	х	тыс. руб.	662	Администрирование поступления платежей по арендной плате	Годовая
6.	Сумма поступлений от земельного налога	х	тыс. руб.	5843	Администрирование поступления платежей по земельному налогу	Годовая
7.	Площадь земельных участков, подлежащая оформлению в собственность Московской области	Нормативно-правовые акты Министерства имущественных отношений Московской области	га	0	Выписки из ЕГРП и ГКН	Годовая
8.	Площадь земельных участков, подлежащая оформлению в собственности городского округа Рошаль	Нормативно-правовые акты Министерства имущественных отношений Московской области	га	0	Выписки из ЕГРП и ГКН	Годовая
9.	Процент оформления земельных участков и объектов недвижимости в муниципальную собственность от количества объектов, находящихся в реестре муниципальной собственности	Нормативно-правовые акты Министерства имущественных отношений Московской области	%	0	Выписки из ЕГРП и ГКН	Годовая
10.	Процент земельных участков, категория и ВРИ которых подлежит	Нормативно-правовые акты Министерства имущественных	%	0	Выписки из ЕГРП и ГКН	Годовая

	установлению от земель категории и ВРИ которых не установлены	отношений Московской области				
11.	Площадь земельных участков, подлежащая постановке на кадастровый учет в границах муниципальных образований	Нормативно-правовые акты Министерства имущественных отношений Московской области	га	0	Выписки из ЕГРП и ГКН	Годовая
12.	Процент обеспечения многодетных семей земельными участками от количества многодетных семей состоящих на учете	Закон Московской области №73/2011 – ОЗ от 01.06.2011	%	100	Выписки из ЕГРП и ГКН	Годовая
13.	Относительное количество объектов капитального строительства, выявленных в целях вовлечения хозяйственный налоговый оборот, к данным государственного кадастра недвижимости	Нормативно-правовые акты Министерства имущественных отношений Московской области	%	нет	Реестр Общественной инвентаризации Московской области	Годовая
Подпрограмма V «Архитектура и градостроительство в городском округе Рошаль»						
1.	Наличие утвержденного генерального плана в городском округе Рошаль Московской области	Разрабатывается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации	да/ нет	да	Решение Совета депутатов городского округа Рошаль	Годовая
2.	Наличие в городском округе Рошаль Московской области утвержденных проектов планировки и межевания территории под индивидуальное жилищное	Разрабатывается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации	да/ нет	нет	Постановления Администрации городского округа Рошаль	Годовая

	строительство и многоквартирные жилые дома					
3.	Наличие в городском округе Рошаль Московской области разработанной концепции по формированию привлекательного облика города, по созданию и развитию пешеходных зон и улиц	Разрабатывается в соответствии с нормативными правовыми актами Московской области	да/ нет	нет	Постановления Администрации городского округа Рошаль	Годовая
4.	Наличие в городском округе Рошаль Московской области утвержденных Правил землепользования и застройки	Разрабатывается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации	да/ нет	да	Решение Совета депутатов городского округа Рошаль	Годовая
5.	Наличие в городском округе Рошаль Московской области местных нормативов градостроительного проектирования	Разрабатывается в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и с нормативными правовыми актами Московской области	да/ нет	нет	Решение Совета депутатов городского округа Рошаль	Годовая
Подпрограмма VI «Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»						
1.	Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в орган местного самоуправления	Значение показателя определяется на основе данных мониторинга по каждой услуге, связанной	единиц	2	Отчетные данные	Годовая

	для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	со сферой предпринимательской деятельности. В ходе опросов выясняется количество обращений каждого заявителя для получения конкретной услуги. Среднее число обращений определяется путем деления суммы всех выявленных значений по числу обращений на количество опрошенных респондентов				
2.	Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления муниципальных услуг	Показатель определяется на основе данных мониторинга путем сравнения фактического срока получения муниципальной услуги, указанного заявителем в ходе опроса, с нормативно установленным сроком по данной услуге. Значение показателя определяется по формуле: $S = K_{нс} / K_o \times 100\%$ где: С - доля случаев нарушения нормативных сроков предоставления муниципальных услуг; Kнс – количество выявленных в ходе опроса случаев нарушения сроков предоставления	%	0	Мониторинг	Годовая

		муниципальных услуг; Ко – общее количество опрошенных обратившихся за получением услуг				
3.	Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг	<p>Значение показателя определяется на основе данных мониторинга по формуле:</p> $T = \frac{\sum_{i=0}^n (Ti)}{n},$ <p>где: Т – среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг; Ti – время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг по каждому случаю обращения; n – общее количество обращений заявителей в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг</p>	минут	15	Мониторинг	Годовая
4.	Доля регламентированных муниципальных услуг (функций) от общего количества муниципальных услуг, включенных в	Значение показателя определяется как отношение муниципальных услуг, по которым разработаны	%	100	Мониторинг	Годовая

	перечень муниципальных	административные регламенты, к общему количеству муниципальных услуг, умноженное на 100				
5.	Доля муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в МФЦ	Значение показателя определяется как отношение муниципальных услуг, предоставление которых организовано на базе МФЦ, к общему количеству муниципальных услуг, умноженное на 100	%	-	Мониторинг	Годовая
6.	Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг	Значение показателя определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13 ноября 2013 года № 138).	%	90	Мониторинг	Годовая
7.	Количество созданных МФЦ (его филиалов), по годам реализации Программы	Значение показателя определяется по факту создания МФЦ	единиц	1	Мониторинг	Годовая
8.	Количество созданных «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по	Значение показателя определяется путем непосредственного подсчета «окон» доступа к	единиц	5	Мониторинг	Годовая

	принципу «одного окна»	государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна», фактически созданных в отчетном периоде. Целевое значение количества «окон» доступа в МФЦ и привлеченных организациях определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13 ноября 2013 года № 138).				
9.	Количество созданных «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна» на базе МФЦ (начиная с 1 января 2016 г. не менее 1 окна на 5000 жителей)	Значение показателя определяется путем непосредственного подсчета «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна», фактически созданных в отчетном периоде. Целевое значение количества «окон» доступа в МФЦ и привлеченных	единиц	-	Мониторинг	Годовая

		<p>организациях определяется в соответствии с методикой, утвержденной протоколом Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 30.10.2012 № 135 (с учетом изменений, утвержденных протоколом заседания Правительственной комиссии по проведению административной реформы от 13 ноября 2013 года № 138).</p>				
10.	Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день	Значение показателя определяется как отношение количества обращений за получением государственных и муниципальных услуг за день в МФЦ деленное на количество «окон»	единиц	-	Мониторинг	Ежеквартально
11.	Доля обращений для подачи документов и получения результата государственных или муниципальных услуг в общем количестве обращений в МФЦ	Значение показателя определяется как отношение количества обращений для подачи документов и получения результата государственных или муниципальных услуг к общему количеству обращений в МФЦ умноженному на 100	%	-	Мониторинг	Ежеквартально
12.	Доля обращений за	Значение показателя	%	-	Мониторинг	Ежеквартально

	получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области и муниципальных услуг органов местного самоуправления в общем количестве обращений в МФЦ	определяется как отношение количества обращений за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области и муниципальных услуг органов местного самоуправления городского округа Рошаль к общему количеству обращений в МФЦ умноженному на 100				
13.	Доля обращений в МФЦ за получением государственных услуг, за предоставление которых взимается государственная пошлина, по которым обеспечено зачисление 50% дохода от государственной пошлины в бюджет Московской области в общем количестве обращений в МФЦ	Значение показателя определяется как отношение количества обращений в МФЦ за получением государственных услуг, за предоставление которых взимается государственная пошлина, по которым обеспечено зачисление 50% дохода от государственной пошлины в бюджет Московской области, к общему количеству обращений в МФЦ умноженному на 100	%	100	Мониторинг	Ежеквартально
14.	Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	Значение показателя определяется по формуле на основе данных социологических опросов заявителей: $D_{уд} = (D_з + D_{змфц})/2$ где:	единиц	100	Мониторинг	Годовая

		<p>Дуд - уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг</p> <p>Дз – доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных муниципальных услуг непосредственно в органах местного самоуправления от общего числа опрошенных заявителей;</p> <p>Дзмфц - доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных муниципальных услуг в многофункциональном центре от общего числа опрошенных заявителей</p>				
15.	<p>Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью муниципальных услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления городского округа Рошаль</p>	<p>Значение показателя определяется на основании данных мониторинга, путем проведения опросов заявителей, обращающихся за получением услуги непосредственно в органы местного самоуправления.</p> <p>$Дз = \frac{Кз}{Оз} \times 100\%$, где: Дз – доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставленных</p>	единиц	100	Мониторинг	Годовая

		<p>муниципальных услуг непосредственно в органах местного самоуправления от общего числа опрошенных заявителей; Кз – количество заявителей, которые ответили положительно на вопрос об удовлетворенности качеством предоставления муниципальной услуги, предоставленной непосредственно в органе местного самоуправления; Оз – общее число заявителей, обратившихся за получением услуги непосредственно в органы местного самоуправления, участвовавших в опросе</p>				
16.	<p>Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ</p>	<p>Значение показателя определяется по формуле на основе данных социологических опросов заявителей: $\text{Дзмфц} = \text{Кзмфц} / \text{Оз} \times 100\%$, где: Дзмфц - доля заявителей, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг на базе МФЦ от общего числа опрошенных заявителей; Кзмфц - количество</p>	единиц	100	Мониторинг	Годовая

		заявителей, которые ответили положительно на вопрос об удовлетворенности качеством предоставления муниципальной услуги на базе МФЦ; Оз - общее число заявителей, обратившихся за получением услуги в МФЦ, участвовавших в опросе				
17.	Доля пакетов документов, переданных из МФЦ в орган власти, по которым произошли возвраты	Значение показателя определяется как отношение количества пакетов документов, переданных из МФЦ в орган власти, по которым произошли возвраты, к общему количеству пакетов документов, переданных из орган власти в МФЦ	%	-	Мониторинг	Ежеквартально
Подпрограмма VII «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Рошаль»						
1.	Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными	$n_1 = \frac{...}{...} \times 100\%$ где: n_1 – доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии	%	89	Отчет по плану	Годовая

	требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию	с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию; R – количество используемых в ОМСУ муниципального образования Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию; K – общее количество используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники				
2.	Обеспеченность работников ОМСУ муниципального образования Московской области необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным	$n_2 = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n_2 – обеспеченность работников ОМСУ муниципального образования Московской</p>	%	85	Отчет по плану	Годовая

	<p>общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями</p>	<p>области необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением, сетевым оборудованием и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>R – количество поставленного работникам ОМСУ муниципального образования Московской области компьютерного оборудования с предустановленным общесистемным программным обеспечением, сетевым оборудованием и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>K – общее количество работников ОМСУ муниципального</p>				
--	---	---	--	--	--	--

		образования Московской области, нуждающихся в компьютерном оборудовании с предустановленным общесистемным программным обеспечением, сетевом оборудовании и организационной технике в соответствии с установленными требованиями, или уже обеспеченных таким оборудованием				
3.	Доля финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности,	$n_3 = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n_3 – доля финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов</p>	%	100	Отчет по плану	Годовая

	<p>формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы</p>	<p>учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы;</p> <p>R – количество финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и</p>				
--	--	--	--	--	--	--

		<p>отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы;</p> <p>К – общее количество финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ муниципального образования Московской области</p>				
4.	<p>Доля лицензионного базового общесистемного и прикладного программного обеспечения, используемого в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области</p>	$n_4 = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n_4 – доля персональных компьютеров, используемых в ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым лицензионным базовым общесистемным и прикладным программным обеспечением в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>R – количество персональных</p>	%	90	Отчет по плану	Годовая

		<p>компьютеров, используемых в ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимым лицензионным базовым общесистемным и прикладным программным обеспечением в соответствии с установленными требованиями;</p> <p>К – общее количество персональных компьютеров, используемых в ОМСУ муниципального образования Московской области</p>				
5.	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к ЕИМТС Правительства Московской области	$n_1 = \frac{K}{R} \times 100\%$ где: n ₁ – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к ЕИМТС Правительства Московской области; R – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к ЕИМТС Правительства Московской области;	%	79	Отчет по плану	Годовая

		К – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области				
6.	Доля размещенных ИС для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области в единой инфраструктуре информационно- технологического обеспечения, от общего количества используемых информационных систем и ресурсов	$n_2 = \frac{r}{K} \times 100\%$ где: n₂ – доля размещенных ИС для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области в единой инфраструктуре информационно- технологического обеспечения; R – количество размещенных ИС для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области в единой инфраструктуре информационно- технологического обеспечения; K – общее количество ИС для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области	%	70	Отчет по плану	Годовая
7.	Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской	$n_1 = \frac{r}{R} \times 100$ где: n₁ – доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального	%	100	Отчет по плану	Годовая

	области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; R – количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз; K – общее количество персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области				
8.	Доля ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, предназначенных для обработки информации	$n_2 = \frac{R}{K} \times 100$ <p>где:</p> n_2 – доля ИС,	%	45	Отчет по плану	Годовая

	<p>конфиденциального характера, в том числе персональных данных, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защищенности ИС (уровнем защищенности персональных данных) и имеющих аттестат соответствия требованиям по безопасности информации (декларацию о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), от их общего количества</p>	<p>используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, предназначенных для обработки информации конфиденциального характера, в том числе персональных данных, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защищенности ИС (уровнем защищенности персональных данных) и имеющих аттестат соответствия требованиям по безопасности информации (декларацию о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), от их общего количества;</p> <p>R – количество ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, предназначенных для обработки информации конфиденциального характера, в том числе персональных данных,</p>				
--	--	---	--	--	--	--

		<p>обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защищенности ИС (уровнем защищенности персональных данных) и имеющих аттестат соответствия требованиям по безопасности информации (декларацию о соответствии требованиям по безопасности персональных данных);</p> <p>К – общее количество ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, которые должны быть обеспечены средствами защиты информации в соответствии с классом защищенности ИС (уровнем защищенности персональных данных) и иметь аттестат соответствия требованиям по безопасности информации (декларацию о соответствии требованиям по безопасности</p>				
--	--	---	--	--	--	--

		персональных данных).				
9.	Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с информационными системами в соответствии с установленными требованиями	$n_3 = \frac{R}{K} \times 100$ <p>где: n_3 – доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с региональными и ведомственными информационными системами, в соответствии с потребностью и установленными требованиями; R – количество работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с региональными и ведомственными информационными системами, в соответствии с потребностью и установленными требованиями; K – общая потребность работников ОМСУ муниципального образования Московской области в средствах</p>	%	95	Отчет по плану	Годовая

10.	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих РГИС МО для выявления неучтенной земли, уточнения границ земельных участков, оценки потенциала увеличения кадастровой стоимости и решения других задач, связанных с повышением налогооблагаемой базы	<p>электронной подписи</p> $n_1 = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n_1 – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих РГИС МО для выявления неучтенной земли, уточнения границ земельных участков, оценки потенциала увеличения кадастровой стоимости и решения других задач, связанных с повышением налогооблагаемой базы;</p> <p>R – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих РГИС МО для выявления неучтенной земли, уточнения границ земельных участков, оценки потенциала увеличения кадастровой стоимости и решения других задач, связанных с</p>	%	10	Отчет по плану	Годовая
-----	--	--	---	----	----------------	---------

		<p>повышением налогооблагаемой базы;</p> <p>К – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих пространственные данные при исполнении возложенных на них полномочий</p>				
11.	<p>Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих ГАСУ МО для представления сведений о достижении целевых и ключевых показателей развития муниципального образования Московской области, а также для подготовки и согласования муниципальных программ и изменений в них, планирования исполнения мероприятий, контроля выполнения работ и представления отчетности</p>	$n_2 = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n_2 – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих ГАСУ МО для представления сведений о достижении целевых и ключевых показателей развития муниципального образования Московской области, а также для подготовки и согласования муниципальных программ и изменений в них, планирования исполнения мероприятий, контроля выполнения работ и</p>	%	80	Отчет по плану	Годовая

		<p>представления отчетности;</p> <p>R – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих ГАСУ МО для представления сведений о достижении целевых и ключевых показателей развития муниципального образования Московской области, а также для подготовки и согласования муниципальных программ и изменений в них, планирования исполнения мероприятий, контроля выполнения работ и представления отчетности;</p> <p>K – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области</p>				
12.	Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ и ГО Московской области,	$n_4 = \frac{R}{K} \times 100$ <p>где:</p> <p>n_4 – доля документов служебной переписки</p>	%	50	Отчет по плану	Годовая

	<p>подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи</p>	<p>ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи;</p> <p>R – количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не</p>				
--	--	--	--	--	--	--

		<p>содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием межведомственной системы электронного документооборота Московской области и средств электронной подписи;</p> <p>К – общее количество документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения</p>				
13.	Доля ОМСУ муниципального	$n_1 = \frac{R}{K} \times 100\%$	%	5	Отчет по плану	Годовая

	образования Московской области, опубликовавших первоочередные наборы открытых данных на официальном сайте, от общего количества ОМСУ муниципального образования Московской области	где: n_1 – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, опубликовавших первоочередные наборы открытых данных на официальном сайте; R – количество ОМСУ муниципального образования Московской области, опубликовавших первоочередные наборы открытых данных на официальном сайте; K – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области				
14.	Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ муниципального образования Московской области в части исполнения местных бюджетов	$n_2 = \frac{r}{R} \times 100\%$ где: n_2 – доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ муниципального образования Московской области в части исполнения местных бюджетов; R – количество ОМСУ	%	100	Отчет по плану	Годовая

		<p>муниципального образования Московской области, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ муниципального образования Московской области в части исполнения местных бюджетов;</p> <p>К – общее количество ОМСУ муниципального образования Московской области</p>				
15.	<p>Доля уникальных муниципальных услуг, доступных в МФЦ муниципального образования Московской области для населения муниципального образования Московской области, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области</p>	<p>$n = \frac{r}{K} \times 100\%$ где: n – доля уникальных муниципальных услуг, доступных в МФЦ муниципального образования Московской области для населения муниципального образования Московской области, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области; R – количество уникальных муниципальных услуг, доступных в МФЦ</p>	%	85	Отчет по плану	Годовая

		муниципального образования Московской области для населения муниципального образования Московской области; К – общее количество муниципальных услуг ОМСУ муниципального образования Московской области				
16.	Доля типовых муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля типовых муниципальных услуг, по которым опубликована об их оказании информация в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области;</p> <p>R – количество типовых муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей</p>	%	80	Отчет по плану	Годовая

		<p>на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области;</p> <p>К – общее количество типовых муниципальных услуг (74 единицы по состоянию на первый квартал 2015 года)</p>				
17.	<p>Доля уникальных муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области</p>	<p>$n = \frac{R}{K} \times 100\%$</p> <p>где:</p> <p>n – доля уникальных муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области;</p> <p>R – количество уникальных муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и</p>	%	80	Отчет по плану	Годовая

		муниципальных услуг Московской области; К – общее количество уникальных муниципальных услуг				
18.	Доля автоматизированных муниципальных услуг от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля автоматизированных муниципальных услуг от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области;</p> <p>R – количество автоматизированных муниципальных услуг;</p> <p>K – общее количество муниципальных услуг ОМСУ муниципального образования Московской области</p>	%	0	Отчет по плану	Годовая
19.	Темп роста количества начислений, выставленных	$n = \frac{c}{a} \times 100\%$	%	0	Отчет по плану	Годовая

	ОМСУ муниципального образования Московской области, переданных в ИС УНП МО	<p>где:</p> <p>n – темп роста количества начислений, выставленных ОМСУ муниципального образования Московской области, переданных в ИС УНП МО;</p> <p>R₀ – количество начислений, выставленных ОМСУ муниципального образования Московской области, переданных в ИС УНП МО в текущем отчетном периоде;</p> <p>R₁ – количество начислений, выставленных ОМСУ муниципального образования Московской области, переданных в ИС УНП МО в предшествующем отчетном периоде</p>				
20.	Доля сотрудников МФЦ муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, прошедших курс повышения квалификации по предоставлению услуг через модуль МФЦ Единой	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где:</p> <p>n – доля сотрудников МФЦ муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, прошедших курс повышения квалификации по предоставлению услуг</p>	%	0	Отчет по плану	Годовая

	информационной системы оказания услуг Московской области	<p>через модуль МФЦ Единой информационной системы оказания услуг Московской области:</p> <p>R – количество сотрудников МФЦ муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, прошедших курс повышения квалификации по предоставлению услуг через модуль МФЦ Единой информационной системы оказания услуг Московской области;</p> <p>K – общее количество сотрудников МФЦ муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, задействованных в предоставлении государственных и муниципальных услуг муниципального образования Московской области с использованием модуля МФЦ Единой информационной системы оказания услуг Московской области</p>				
21.	Доля сотрудников Администрации муниципального образования Московской области с опытом работы	$n = \frac{R}{K} \times 100\%$ <p>где: n – доля сотрудников Администрации муниципального</p>	%	0	Отчет по плану	Годовая

	<p>менее одного года, прошедших курс повышения квалификации по предоставлению услуг через модуль оказания услуг Единой информационной системы оказания услуг Московской области</p>	<p>образования Московской области с опытом работы менее одного года, прошедших курс повышения квалификации по предоставлению услуг через модуль оказания услуг Единой информационной системы оказания услуг Московской области;</p> <p>R – количество сотрудников Администрации муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, прошедших курс повышения квалификации по предоставлению услуг через модуль оказания услуг Единой информационной системы оказания услуг Московской области;</p> <p>K – общее количество сотрудников Администрации муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, задействованных в предоставлении государственных и муниципальных услуг муниципального образования Московской области с использованием модуля оказания услуг Единой информационной</p>				
--	---	--	--	--	--	--

		системы оказания услуг Московской области				
22.	Доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с;	$n = \frac{R}{P} \times 100\%$ где: n – доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10 Мбит/с; R – количество муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных	%	17	Отчет по плану	Годовая

		<p>общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с, для общеобразовательных организаций, расположенных в сельских поселениях, – не менее 10 Мбит/с;</p> <p>К – общее количество муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области</p>				
23.	Количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета	$n_2 = \frac{R}{K}$ <p>где: n_2 – количество установленных базовых станций операторов на территории</p>	штук	0,1	Отчет по плану	Годовая

	на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.	муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 100 тыс. чел.; R – количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области в населенных пунктах с численностью населения более 100 тыс. чел.; K – площадь населенного пункта муниципального образования Московской области с численностью населения более 100 тыс. чел., кв. км.				
24.	Доля домохозяйств, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи	$n = \frac{r}{k} \times 100\%$ где: n – доля домохозяйств, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами	%	60	Отчет по плану	Годовая

		<p>связи; R – количество домохозяйств, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи; К – общее количество домохозяйств в муниципальном образовании Московской области</p>				
Подпрограмма VIII «Обеспечивающая»						
1.	Создание стабильных финансовых условий для повышения уровня и качества жизни населения городского округа Рошаль Московской области	<p>В соответствии с распоряжением Министерства финансов Московской области от 14.04.2011 №2 «О порядке осуществления мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами» ежегодно проводится оценка качества управления муниципальными финансами, по результатам</p>	%	100,0	Мониторинга и оценка качества управления муниципальными финансами	Годовая

		<p>мониторинга муниципальному образованию городской округ Рошаль присваивается I, II или III степень качества</p> <p>управления муниципальными финансами</p>				
2.	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	<p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $\text{Показатель} = \text{ПКРЗ} / \text{P} * 100,$ <p>где: ПКРЗ – объем просроченной кредиторской задолженности муниципального образования городского округа Рошаль,</p> <p>P – объем расходов муниципального образования городского округа Рошаль</p> <p>периодичность показателя – годовая</p>	отсутствует	отсутствует	Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль	Годовая

3.	Исполнение мероприятий подпрограммы в соответствии с объемом запланированных по исполнению бюджетных ассигнований	<p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $И = \frac{Ф}{П} * 100$ <p>определяет кассовое исполнение расходных обязательств бюджета по отношению к бюджетным ассигнованиям в соответствии со сводной бюджетной росписью;</p> <p>объем утвержденных бюджетных ассигнований и кассовых расходов отражен в отчете об исполнении консолидированного бюджета</p>	%	97,0	Годовой отчет об исполнении бюджета городского округа Рошаль	Годовая
4.	Повышение мотивации к качественному оперативному выполнению должностных обязанностей	<p>Показатель рассчитывается по следующей формуле:</p> $V_m = \frac{ЧР_{то}}{ЧР_c} * 100,$ <p>Где: V_m- объем промотивированных работников;</p> <p>$ЧР_{то}$ -численность работников, состоящих в трудовых отношениях с работодателем;</p> <p>$ЧР_c$- численность работников получивших стимулирующие выплаты</p>	%	100,0	Распоряжения Главы Администрации городского округа Рошаль	Ежемесячно

Муниципальная программа городского округа Рошаль
«Муниципальное управление в городском округе Рошаль»
на 2015-2019 годы

Подпрограмма I
«Развитие муниципальной службы»

Приложение №1 к подпрограмме I «Развитие муниципальной службы»

Паспорт подпрограммы I «Развитие муниципальной службы городского округа Рошаль Московской области»

муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы	Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Рошаль								
Задачи подпрограммы	1. Развитие нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы городского округа Рошаль. 2. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе городского округа Рошаль 3. Совершенствование организации прохождения муниципальной службы городского округа Рошаль. 4. Повышение мотивации муниципальных служащих городского округа Рошаль. 5. Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих городского округа Рошаль.								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2015	2016	2017	2018	2019	Итого
	Подпрограмма I «Развитие муниципальной службы городского округа Рошаль Московской области»	Глава городского округа Рошаль	Всего в том числе:	10658,99	8277,75	8299,73	8321,92	8321,92	43880,31
Средства бюджета городского округа Рошаль				10658,99	8277,75	8299,73	8321,92	8321,92	43880,31
Планируемые результаты реализации подпрограммы				2015	2016	2017	2018	2019	
Доля муниципальных правовых актов, разработанных и приведенных в соответствие с федеральным законодательством и законодательством Московской области по вопросам муниципальной службы				100	100	100	100	100	
Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, предусмотренных планом противодействия коррупции.				100	100	100	100	100	

Расходы бюджета на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования	2175,99	2197,75	2219,73	2241,92	2241,92
Доля выполненных мероприятий от общего количества мероприятий, связанных с организацией муниципальной службы	100	100	100	100	100
Доля вакантных должностей, замещенных на основе назначения из кадрового резерва на муниципальной службе	100	100	100	100	100
Доля выполненных мероприятий по совершенствованию мотивации муниципальных служащих	100	100	100	100	100
Доля муниципальных служащих, вышедших на пенсию, и получающих пенсию за выслугу лет	100	100	100	100	100
Доля муниципальных служащих, прошедших обучение по программам профессиональной переподготовки и повышения квалификации в соответствии с планом - заказом, от общего числа муниципальных служащих	100	100	18,8	19,4	20

1. Описание целей и задач подпрограммы

1. Цели и задачи Подпрограммы

Целью Подпрограммы является:

Развитие муниципальной службы Администрации городского округа Рошаль Московской области.

Для достижения поставленной цели предполагается в период 2015-2019 решить следующие задачи:

1. Развитие нормативной правовой базы городского округа Рошаль Московской области (далее – городской округ Рошаль) и методического обеспечения по вопросам муниципальной службы городского округа Рошаль.

2. Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе городского округа Рошаль.

3.Совершенствование формирования и подготовки кадрового резерва на муниципальной службе городского округа Рошаль, резерва управленческих кадров.

4.Повышение мотивации к исполнению должностных обязанностей муниципальных служащих городского округа Рошаль.

5.Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих городского округа Рошаль

2. Общая характеристика сферы реализации подпрограммы, в том числе основные проблемы

Целью реализации подпрограммы является - создание условий для развития муниципальной службы Администрации городского округа Рошаль Московской области.

Ответственным исполнителем подпрограммы является Администрация городского округа Рошаль.

Основными проблемами муниципальной службы являются:

- низкий профессиональный уровень муниципальных служащих;
- низкая мотивация муниципальных служащих, в связи с чем качественный уровень исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей снижается;
- коррупция на муниципальной службе.

Основные вопросы, на решение которых направлена Подпрограмма

- создание и внедрение механизмов управления по результатам, оценки и мотивации профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих;
- повышение эффективности формирования и подготовки кадрового состава;
- совершенствовать нормативно-правовую базу Администрации городского округа Рошаль Московской области, в соответствии с действующим законодательством;
- достигнуть качественного уровня исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей;

- создать материально технические условия для эффективного исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей;
- повысить ответственность муниципальных служащих за результаты своей деятельности, достичь более высокого уровня исполнения муниципальными служащими должностных обязанностей;
- повысить профессиональный уровень муниципальных служащих.

По состоянию на 01.01.2016 общая установленная штатная численность органов местного самоуправления составляет 92 единиц, в том числе:

- 58 должностей муниципальной службы Администрации городского округа Рошаль Московской области, из них 20 осуществляющие гос.полномочия.

- 29 должностей, не относящихся к должностям муниципальной службы и осуществляющие техническое обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль;

- 5 должностей, из них – 2 - Совет депутатов городского округа Рошаль, 3 –КСП.

0-вакансий на должности муниципальной службы

Число женщин на муниципальной службе составляет 25 человек, мужчин – 9 человек. Высшее образование имеют – 70 %.

В кадровом резерве на муниципальной службе в Администрации городского округа Рошаль Московской области (далее – кадровый резерв) состоят 4 человек. (Приложение № 1).

3.Перечень мероприятий подпрограммы, направленных на достижение целей и задач в сфере реализации подпрограммы

Достижение целей и задач подпрограммы осуществляется посредством реализации мероприятий подпрограммы.

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении к подпрограмме

2.	<u>Задача 2</u> Совершенствование мер по противодействию	2015 год 2019 год	Средства местного бюджета	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль		
	коррупции на муниципальной службе					
2.1.	<u>Основное мероприятие 1</u> Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе	2015 год 2019 год	Средства местного бюджета	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль	Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Рошаль мобилизационный отдел,	
2.1.1.	<u>Мероприятие 1</u> Совершенствование мер по противодействию коррупции на муниципальной службе	2015 год – 2019 год	Средства местного бюджета	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль		
2.2.	<u>Основное мероприятие 2</u> Проведение проверок достоверности и полноты сведений, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, а также	2015 год – 2019 год	Средства местного бюджета	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль	Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Рошаль	

	<p>соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами</p>					
2.2.1	<p><u>Мероприятие 1</u> Проведение проверок достоверности и полноты сведений, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими, а также соблюдения муниципальными</p>	2015 год – 2019 год	Средства местного бюджета	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль		

	служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими нормативными правовыми актами											
2.3.	<u>Основное мероприятие 3</u> Проведение учебных занятий с муниципальными служащими с привлечением органов прокуратуры в целях реализации мер по противодействию коррупции	2015 год – 2019 год	Средства местного бюджета	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль							Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Рошаль	
2.3.1.	<u>Мероприятие 1</u> Проведение учебных занятий с муниципальными служащими с привлечением органов прокуратуры в целях реализации мер по противодействию коррупции	2015 год – 2019 год	Средства местного бюджета	В пределах средств, предусмотренных на обеспечение деятельности органов местного самоуправления городского округа Рошаль								
3	<u>Задача 3</u> Совершенствование организации прохождения	2015 год – 2019 год	Средства местного бюджета	11077,31	2197,75	2175,99	2197,75	2219,73	2241,92	2241,92		

	муниципальной службы		го бюдже та									
3.1.	<u>Основное мероприятие 1</u> Совершенствование организации прохождения муниципальной службы	2015 год – 2019 год	Средст ва местно го бюдже та	11077,31	2197,75	2175,99	2197,75	2219,73	2241,92	2241,92	Организационно- правовой отдел Администрации городского округа Рoshаль	
3.1.1	<u>Мероприятие 1</u> Совершенствование организации прохождения муниципальной службы	2015 год – 2019 год	Средст ва местно го бюдже та	11077,31	2197,75	2175,99	2197,75	2219,73	2241,92	2241,92	Организационно- правовой отдел Администрации городского округа Рoshаль	
4	<u>Задача 4</u> Совершенствование мотивации муниципальных служащих	2015 год – 2019 год	Средст ва местно го бюдже та	4000	25614	7534	4520	4520	4520	4520	Организационно- правовой отдел Администрации городского округа Рoshаль	
4.1	<u>Основное мероприятие 1</u> Организация работы по присвоению классных чинов	2015 год – 2019 год	Средст ва местно го бюдже та	4000	25614	7534	4520	4520	4520	4520	Организационно- правовой отдел Администрации городского округа Рoshаль	
4.1.1.	<u>Мероприятие 1</u> Совершенствование мотивации муниципальных служащих	2015 год – 2019 год	Средст ва местно го бюдже та	4000	25614	7534	4520	4520	4520	4520	Организационно- правовой отдел Администрации городского округа Рoshаль	

4.2	<u>Основное мероприятие 2</u> Организация выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещающим муниципальные должности и должности муниципальной службы, в связи с выходом на пенсию	2015 год – 2019 год	Средств ва местно го бюдже та	470	5820	860	1240	1240	1240	1240	Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Росаль	
4.2.1	<u>Мероприятие 1</u> Выплата пенсий за выслугу лет		Средств ва местно го бюдже та	470	5820	860	1240	1240	1240	1240		
5.	<u>Задача 5</u> Совершенствование профессионального развития муниципальных служащих городского округа Росаль от общей численности муниципальных служащих	2015 год – 2019 год	Средств ва местно го бюдже та	188	1369	89	320	320	320	320	Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Росаль	
5.1.	<u>Основное мероприятие 1</u> Организация работы по повышению квалификации муниципальных служащих	2015 год – 2019 год	Средств ва местно го бюдже та	188	1369	89	320	320	320	320	Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Росаль	
5.1.1.	<u>Мероприятие 1</u> Повышение квалификации	2015 год – 2019 год	Средств ва местно го бюдже та	188	1369	89	320	320	320	320	Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Росаль	

Итого по программе	Итого		6855,75	43880,31	10658,99	8277,75	8299,73	8321,92	8321,92		
	Средства бюджета городского округа Рошаль		6855,75	43880,31	10658,99	8277,75	8299,73	8321,92	8321,92		

Муниципальная программа городского округа Рошаль
«Муниципальное управление в городском округе Рошаль»
на 2015–2019 годы

Подпрограмма II
«Управление муниципальными финансами»

Приложение №3 к муниципальной программе «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы
 Паспорт Подпрограммы «Управление муниципальными финансами» на 2015-2019 годы Муниципальной программы городского округа
 Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы	Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль (далее – Финансовое управление)								
Задача подпрограммы	1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Рошаль. 2. Повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Рошаль. 3. Совершенствование системы управления муниципальным долгом.								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2015	2016	2017	2018	2019	Итого
	Управление муниципальными финансами	Администрация городского округа Рошаль	Всего в том числе:	993	227	1185	0	0	3 405
Средства бюджета городского округа Рошаль				993	227	1185	0	0	3 405
Планируемые результаты реализации подпрограммы				2015	2016	2017	2018	2019	
Удельный вес расходов бюджета городского округа Рошаль, формируемых программно-целевым методом, в общем объеме расходов бюджета городского округа Рошаль до 97 процентов в 2019 году (ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации)				>80	>90	≥95	≥95	≥97	
Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в отчетном финансовом году, предшествующему отчетному финансовому году до 14,89 в 2019 году				-25,25	6,0	1,10	15,35	14,89	

Ежегодное увеличение доли исполнения расходных обязательств бюджета городского округа Рошаль в отчетном финансовом году до 97 процентов в 2019 году	>95	>95	>95	>95	>97
Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Рошаль до 0,00 процентов в 2019 году	<1	0,00	0,00	0,00	0,00
Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов городского округа Рошаль на оплату труда (включая начисления на оплату труда)	да	да	да	да	да
Отношение дефицита бюджета городского округа Рошаль к доходам бюджета, рассчитанное в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации не более 5 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений в 2019 году	≤5	≤5	≤5	≤5	≤5
Снижение долговой нагрузки на бюджет муниципального образования (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета городского округа Рошаль без учета безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений) в 2019 году до не превышающего значения, установленного ст.107 Бюджетного кодекса Российской Федерации (не более 50 процентов утвержденного общего годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений)	≤50	≤50	≤50	≤50	≤50
Уровень качества управления муниципальными финансами городского округа Рошаль по результатам мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами городского округа Рошаль не менее 57,111 баллов	Не менее 57,111				

1. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере Подпрограммы

Подготовка, принятие и предстоящая реализация Подпрограммы вызваны необходимостью совершенствования текущей бюджетной политики и развития стимулирующих факторов, разработки комплекса мер, направленных на повышение эффективности бюджетных расходов, а также оптимизации долговой нагрузки на бюджет городского округа.

Подпрограмма отражает деятельность Финансового управления Администрации городского округа Рошаль, основой которой является выработка единой финансовой политики и осуществление функции по составлению и организации исполнения бюджета городского округа Рошаль. В связи с чем, объектом управления в рамках Подпрограммы являются муниципальные финансы, или бюджет городского округа Рошаль. С этим связана специфика Подпрограммы, которая направлена на формирование стабильной финансовой системы для исполнения расходных обязательств, а также поддержку мер для обеспечения сбалансированности бюджета городского округа Рошаль на базе современных принципов управления муниципальными финансами.

Современная система управления муниципальными финансами в городском округе Рошаль сложилась в результате проведенной работы по совершенствованию бюджетного процесса, обеспечению его прозрачности и открытости, внедрению новых технологий в формирование и исполнение бюджета городского округа Рошаль. Процесс реформирования на муниципальном уровне осуществлялся в рамках проводимой в Российской Федерации бюджетной реформы.

В течение последних нескольких лет при проведении бюджетных реформ в городском округе Рошаль финансовая система, инструменты управления данной системой постоянно совершенствовались:

- создавалась нормативная база, регулирующая организацию бюджетного процесса;
- осуществлялся переход от годового к среднесрочному планированию бюджета городского округа Рошаль;
- поэтапное внедрение инструментов бюджетирования, ориентированного на результаты;
- переход планирования расходной части бюджета городского округа Рошаль программно-целевым методом.
- модернизировалась системы бюджетного учета и отчетности;
- обеспечивалась прозрачность бюджетной системы и публичность бюджетного процесса;

осуществлялось ведение реестра расходных обязательств городского округа Рошаль;

совершенствовалась отраслевая система оплаты труда в бюджетной сфере городского округа Рошаль;

продолжалась оптимизация сети бюджетной сферы городского округа Рошаль;

проводились мероприятия по сокращению неэффективных расходов;

проводились мероприятия по сокращению кредиторской задолженности бюджета городского округа Рошаль;

совершенствовался порядок формирования, обеспечения размещения, исполнения и контроля за исполнением заказа для муниципальных нужд городского округа Рошаль и нужд бюджетных учреждений городского округа Рошаль.

Кроме того, для совершенствования и развития бюджетной системы была реализована Программа по повышению эффективности бюджетных расходов городского округа Рошаль на период до 2012 года, утвержденная постановлением Администрации городского округа Рошаль от 26.12.2011 №610. В рамках данной программы проведены мероприятия, направленные на создание условий для повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления по выполнению своих функций, обеспечению потребности граждан в муниципальных услугах, увеличению их доступности и качества.

В целях реализации Федерального закона от 08.05.2010 N 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» на муниципальном уровне сформирована вся необходимая нормативная правовая база, и начиная с 2012 года формирование и исполнение бюджета городского округа Рошаль осуществляется в условиях новых форм финансового обеспечения оказания муниципальных услуг, которые заключаются в переходе от сметного финансирования к предоставлению субсидий бюджетным и автономным учреждениям на выполнение муниципального задания на оказание муниципальных услуг. Формирование муниципальных заданий и установление прямой зависимости объема субсидии на исполнение муниципального задания от результатов деятельности учреждений, а также персональная ответственность руководителей учреждений за достижение плановых значений показателей муниципального задания приводит к усилению внутреннего контроля в учреждениях и, как следствие, обеспечивает повышение качества оказываемых муниципальных услуг.

В рамках Концепции создания и развития государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет», утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.07.2011 №1275-р, в соответствии с Приказами Министерства финансов Российской Федерации от 04.08.2011 №283 «Об организации работ по созданию и развитию государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» и от 15.02.2012 №72 «Об утверждении требований к порядку формирования структурированной информации об учреждении и электронных копий документов, размещаемых на официальном сайте в сети Интернет» с 1 января 2012 года систематически проводится работа по размещению информации о муниципальных учреждениях на официальном сайте в сети Интернет (www.bus.gov.ru).

Однако, несмотря на проведенную работу по реформированию бюджетной системы, не все инструменты, влияющие на повышение качества управления муниципальными финансами, работают в полную силу. Не все законодательно внедренные принципы и механизмы в полной мере удалось реализовать на практике. Управление муниципальными финансами в значительной степени остается ориентированным на обеспечение соблюдения формальных процедур, не создавая при этом стимулов и инструментов для повышения эффективности, прозрачности и подотчетности использования бюджетных средств в увязке с целями и результатами бюджетной политики.

Наиболее актуальными остаются вопросы, связанные с повышением эффективности бюджетных расходов. Так, несмотря на определенные позитивные изменения в сфере организации планирования и исполнения бюджета, применение методов бюджетирования, ориентированного на результат, остается недостаточно увязанным с процессом планирования бюджетных ассигнований. Отсутствует глубокий всесторонний анализ сложившейся практики применения муниципальных заданий в целях дальнейшего совершенствования данного механизма. Бюджетное планирование остается слабо увязанным со стратегическим планированием.

Анализ проблем в бюджетно-финансовой сфере демонстрирует необходимость совершенствования финансовой, бюджетной, налоговой и долговой политики в среднесрочном периоде, создание эффективной системы управления муниципальными финансами.

Кроме того, в последнее время особо подчеркивается необходимость перехода к формированию программного бюджета, что должно повысить ответственность всех участников бюджетного процесса за реализацию поставленных задач и достижение конечных результатов.

Все это свидетельствует о необходимости повысить направленность бюджетного процесса на достижение поставленных целей и задач социально-экономического развития через усиление программной ориентированности бюджета городского округа Рошаль.

Переход к формированию бюджета городского округа Рошаль на основе программно-целевых принципов предъявляет дополнительные требования к его устойчивости, гарантированному обеспечению финансовыми ресурсами действующих расходных обязательств, в том числе в долгосрочной перспективе, прозрачному распределению имеющихся средств с учетом достигнутых результатов в той или иной сфере социально-экономического развития городского округа Рошаль.

Комплексный подход к выполнению задач в рамках данной Подпрограммы позволит обеспечить эффективное решение актуальных вопросов развития бюджетной системы.

2. Цели и задачи Подпрограммы

Цель: повышение качества управления муниципальными финансами в городском округе Рошаль.

Подпрограмма направлена на реализацию задач:

по обеспечению сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Рошаль;

по повышению эффективности бюджетных расходов городского округа Рошаль;

по совершенствованию системы управления муниципальным долгом городского округа Рошаль.

Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Подпрограммы определены ежегодными бюджетными посланиями Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, Указами Президента Российской Федерации,

основными направлениями бюджетной и налоговой политики Российской Федерации, Московской области и городского округа Рошаль на очередной финансовый год и плановый период, Стратегией социально-экономического развития городского округа Рошаль Московской области на период до 2020 года, утверждённой постановлением Администрации городского округа Рошаль от 12.10.2012 № 626, прогнозом социально-экономического развития городского округа Рошаль на очередной финансовый год и плановый период, программой комплексного социально-экономического развития городского округа Рошаль Московской области на очередной финансовый год и плановый период.

В соответствии с указанными документами сформированы следующие приоритеты муниципальной политики в сфере реализации Подпрограммы.

2.1. Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Рошаль путем:

формирования бюджета с учетом долгосрочного прогноза основных параметров бюджетной системы, основанных на реалистичных оценках;

полноты учета и прогнозирования финансовых ресурсов, которые могут быть направлены на достижение поставленных целей;

планирования бюджетных ассигнований исходя из необходимости безусловного исполнения действующих расходных обязательств;

принятия новых расходных обязательств при наличии четкой оценки необходимых для их исполнения бюджетных ассигнований на весь период их исполнения и с учетом сроков и механизмов их реализации;

соблюдения установленных бюджетных ограничений при принятии новых расходных обязательств, в том числе при условии и в пределах реструктуризации (сокращения) ранее принятых обязательств (в случае необходимости);

проведения систематического анализа и оценки рисков для бюджетной системы.

В целях реализации комплекса задач, стоящих перед городским округом Рошаль, необходимо качественное увеличение роста доходов, как бюджета городского округа Рошаль, так и консолидированного бюджета Московской области, которое планируется достичь за счет проводимых региональными органами государственной власти и органами местного самоуправления мероприятий по мобилизации доходов.

В первую очередь это касается мобилизации платежей в сфере земельно-имущественных отношений, в том числе за счет:

обеспечения полного учета объектов недвижимости, включая земельные участки;

завершения работы по определению (уточнению) категорий земель и видов разрешенного использования земельных участков;

выявления нарушений целевого использования земельных участков сельскохозяйственного использования и земельных участков, предоставленных под жилищное строительство, и направления информации в налоговые органы для применения повышенных ставок налога;

обеспечения реализации налогового потенциала имущественных налогов за счет доведения ставок налогов до максимальных значений, предусмотренных федеральным налоговым законодательством, и оптимизации налоговых льгот.

2.2. Повышение эффективности бюджетных расходов городского округа Рошаль.

В связи с необходимостью повышения эффективности расходования бюджетных средств возрастает актуальность повышения качества планирования бюджета городского округа Рошаль. Для этого предусматривается реализация мер, включающих:

внесение изменений в решение Совета депутатов городского округа Рошаль о бюджетном процессе в городском округе Рошаль в соответствии с изменениями федерального и областного законодательства, а также нормативные правовые акты органов местного самоуправления городского округа Рошаль;

надежность и обоснованность бюджетных прогнозов;

переход к новому порядку составления бюджета городского округа Рошаль на основе программного подхода, при этом планируется увеличение доли расходов, формируемых в рамках программ в 2015 году не менее 80%, в 2016 году не менее 90%, в 2017-2018 годах не менее 95%, а начиная с 2019 не менее 97%;

внедрение программной бюджетной классификации;

учет возможностей оптимизации действующих расходных обязательств при принятии решений о выделении бюджетных ассигнований на новые расходные обязательства;

исполнения расходных обязательств бюджета городского округа Рошаль в 2015 году – 96,6%, в 2016-2018 годах не менее 95%, а начиная с 2019 не менее 97%.

В соответствии с изменениями, внесенными в Бюджетный кодекс РФ Федеральным законом от 23.07.2013 N 252-ФЗ, в целях обеспечения эффективного использования бюджетных средств по данному направлению предусматривается осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за использованием средств бюджета городского округа, в рамках которого планируется осуществление контроля:

за невыполнением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

за соответствием содержания проводимой операции коду классификации операций сектора государственного управления, указанному в платежном документе, представленном получателем бюджетных средств;

за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств бюджета.

При этом Финансовым управлением осуществляется проверка документов, представленных в целях осуществления финансовых операций, на их наличие и (или) на соответствие указанной в них информации требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Предусматривается также принятие организационных мер, направленных на усиление внутреннего финансового контроля за соблюдением внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учета, как Финансовым управлением, так и главными распорядителями бюджетных средств.

С 1 января 2016 года предполагается осуществление в соответствии с частью 5 статьи 99 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» контроля:

за соответствием информации об объеме финансового обеспечения, включенной в планы закупок, информации об объеме финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до заказчика;

за соответствием информации об идентификационных кодах закупок и об объеме финансового обеспечения для осуществления данных закупок, содержащейся:

а) в планах-графиках, информации, содержащейся в планах закупок;

б) в извещениях об осуществлении закупок, в документации о закупках, информации, содержащейся в планах-графиках;

в) в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), информации, содержащейся в документации о закупках;

г) в условиях проектов контрактов, направляемых участникам закупок, с которыми заключаются контракты, информации, содержащейся в протоколах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

д) в реестре контрактов, заключенных заказчиками, условиям контрактов.

Результатом реализации данного мероприятия будут усиление финансового контроля за исполнением бюджета городского округа, повышение эффективности использования бюджетных средств.

2.3. Совершенствование системы управления муниципальным долгом.

Ограниченность поступлений доходов в бюджет городского округа, с одной стороны, и необходимость обеспечения исполнения принятых расходных обязательств, с другой, обязывают уделять особое внимание ответственному ведению долговой политики городского округа Рошаль.

В рамках данного мероприятия необходимо обеспечить финансирование дефицита бюджета городского округа Рошаль при сохранении объема муниципального долга и расходов на его обслуживание на экономически безопасном уровне. Для решения этой задачи Финансовое управление осуществляет планирование структуры муниципального долга, объемов привлечения и погашения долговых обязательств, расходов на исполнение муниципальных гарантий, расходов на обслуживание муниципального долга, а также планирование предельного объема муниципального долга, верхнего предела муниципального долга, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям. Финансовое управление осуществляет контроль за соответствием предельного объема муниципального долга и расходов на его обслуживание ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации и решением Совета депутатов городского округа Рошаль о бюджете городского округа Рошаль на соответствующий финансовый год и плановый период.

Основной причиной роста долговой нагрузки на бюджет городского округа Рошаль явилось наличие муниципального долга по ранее выданным муниципальным гарантиям.

В целях уменьшения муниципального долга городского округа Рошаль Администрацией городского округа Рошаль в 2015 году продолжена работа, направленная на решение вопроса о списании долговых обязательств городского округа Рошаль. В соответствии с решением Арбитражного суда Московской области от 09.02.2015 по делу №А41-55114/14, постановлением Администрации городского

округа Рошаль от 08.10.2014 №689 «О списании с муниципального долга долговых обязательств городского округа Рошаль» списана сумма долговых обязательств по предоставленной муниципальной гарантии по договору о предоставлении муниципальной гарантии от 06.11.2007 №464/2007/Г/53, заключенный между Администрацией городского округа Рошаль Московской области, ЗАО АКБ «Московский залоговый банк» и ООО «Строительная фирма «Премьер» (ООО «СТЭП»), в объеме 5 000 тыс. рублей.

В 2015 году выдана муниципальная гарантия ОАО «Прогресс» на погашение задолженности перед ООО «Газпром Межрегионгаз Москва» в сумме 9 724 750 рублей, согласно договора №468/61-6-0273/15 от 25.09.2015.

С целью сокращения объема муниципального долга необходимо проведение следующих мероприятий:

привлечение долгосрочных кредитных ресурсов от кредитных организаций с меньшей стоимостью обслуживания по итогам проведения конкурсных процедур;

проведение рефинансирования заимствований, позволяющих заменять одни долговые обязательства другими в зависимости от текущей конъюнктуры финансового рынка;

равномерное распределение во времени платежей, связанных с исполнением долговых обязательств.

Непосредственным результатом регулятивной деятельности управления финансово-бюджетной политики является снижение уровня муниципального долга городского округа Рошаль, своевременное погашение заемных средств и уплата процентов по муниципальным долговым обязательствам.

Конечным результатом реализации данного мероприятия по управлению муниципальным долгом городского округа Рошаль является регулирование долговой нагрузки на бюджет городского округа Рошаль, оптимизация структуры и объема муниципального долга городского округа Рошаль с целью минимизации расходов бюджета городского округа Рошаль на его обслуживание, повышение финансовой устойчивости бюджета городского округа Рошаль.

Приложение №4 к муниципальной программе
«Муниципальное управление в городском округе Рошаль»
на 2015-2019 годы

Перечень мероприятий подпрограммы «Управление муниципальными финансами»
муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы

п/п	Мероприятия по реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Срок исполнения	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. рублей)	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. «Обеспечение сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Рошаль»											
1.1.	Основное мероприятие «Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в городском округе Рошаль»	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль					Финансовое управление			

1.1.1.	Обеспечение сбалансированности бюджета городского округа Рошаль в соответствии с требованиями статьи 33 Бюджетного кодекса Российской Федерации	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления	Финансовое управление	Устойчивое исполнение бюджета городского округа Рошаль
1.1.2.	Осуществление краткосрочного прогнозирования поступления доходов в местный бюджет	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления	Финансовое управление	Осуществление мониторинга ежедневных и ежемесячных поступлений налоговых и неналоговых доходов бюджета городского округа Рошаль

1.1.3.	Соблюдение требований Бюджетного кодекса Российской Федерации по установлению дефицита бюджета городского округа Рошаль к доходам бюджета городского округа Рошаль	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления	Финансовое управление	Отношение дефицита бюджета городского округа Рошаль к доходам бюджета городского округа Рошаль, рассчитанное в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации (не более 5 процентов)
1.1.4.	Установление ответственности за выполнение плана по мобилизации доходов бюджета городского округа Рошаль со стороны главных администраторов доходов бюджета городского округа Рошаль	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль	Администрация городского округа Рошаль	Ежегодный прирост налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в отчетном финансовом году, предшествующему отчетному финансовому году с 19,53% в 2013г., до минус 25,25% в 2015 г., минус 5,87% в 2016 г., 1,10% в 2017г., 15,35% в 2018г., 14,89 в 2019г.

	Итого по разделу 1.	2015-2019 годы		В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль, Финансового управления		
2.	Задача 2. Повышение эффективных бюджетных расходов городского округа Рошаль	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль, Финансового управления		
2.1.	<u>Основное мероприятие</u> Управление средствами резервного фонда Администрации городского округа Рошаль	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль	Администрация городского округа Рошаль	

2.1.1	Формирование бюджета городского округа Рошаль на очередной финансовый год и плановый период программно-целевым методом	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления	Финансовое управление Главные распорядители бюджетных средств городского округа Рошаль	Удельный вес расходов бюджета городского округа Рошаль, формируемых программно-целевым методом, в общем объеме расходов бюджета городского округа Рошаль в 2015 году составит не менее 80 процентов, в 2016 году – не менее 90 процентов, в 2017 году – не менее 95 процентов, в 2018-2019 годах – не менее 97 процентов
-------	--	----------------	---	---	---	--

2.1.2.	Повышение доли исполнения расходных обязательств бюджета городского округа Рошаль	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль, Финансового управления	<p>Главные распорядители бюджетных средств городского округа Рошаль</p> <p>Финансовое управление</p>	<p>Исполнение расходных обязательств бюджета городского округа Рошаль в 2015 -2018 годах – не менее 95 процентов, в 2019 году – не менее 97 процентов</p>
2.1.3.	Ежегодное снижение доли просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Рошаль	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль, Финансового управления	<p>Главные распорядители , получатели бюджетных средств городского округа Рошаль</p> <p>Финансовое управление</p>	<p>Удельный вес просроченной кредиторской задолженности в расходах бюджета городского округа Рошаль в 2015 году не превысит 1 процента расходов бюджета городского округа Рошаль, в 2016-2019 годах – отсутствие просроченной кредиторской задолженности</p>

2.1.4.	Проведение мониторинга кредиторской задолженности казенных учреждений (на ежеквартальной основе по данным оперативной отчетности (ф.0503187)), бюджетных и автономных учреждений муниципального образования (на ежегодной основе по данным отчетов о результатах деятельности и использовании закрепленного муниципального имущества (ф.0503769))	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления	Финансовое управление	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности по оплате труда (включая начисления на оплату труда) муниципальных учреждений в общем объеме расходов муниципального образования на оплату труда (включая начисления на оплату труда)
--------	---	----------------	---	---	-----------------------	--

2.1.5.	Соблюдение требований статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации по установлению объема резервного фонда Администрации городского округа Рошаль в общем объеме расходов бюджета городского округа Рошаль	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	1 000	900	900	0	1000	1000	0	Финансовое управление	Утвержденный объем резервного фонда Администрации городского округа Рошаль в общем объеме расходов бюджета городского округа Рошаль не превысит 3 процентов
--------	---	----------------	---	-------	-----	-----	---	------	------	---	-----------------------	---

2.1.6.	Оценка качества управления муниципальными финансами и соблюдения требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в городском округе Рошаль в отчетном финансовом году	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления	Финансовое управление	Наличие результатов оценки качества финансового менеджмента Администрации городского округа Рошаль и формирование её ежегодного рейтинга на основе методики, утвержденной нормативным правовым актом субъекта Российской Федерации
--------	---	----------------	---	---	-----------------------	--

2.1.7	Оценка качества муниципальных услуг, результативности и эффективности выполнения муниципальных заданий	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль, Финансового управления	<p>Органы Администрации городского округа Рошаль по соответствующим направлениям деятельности</p> <p>Финансовое управление</p> <p>Отдел экономики и цен Администрации и городского округа Рошаль</p>	Наличие результатов контроля за исполнением муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг юридическим и физическим лицам в соответствии с порядком, утвержденным муниципальным правовым актом Администрации городского округа Рошаль
-------	--	----------------	---	---	--	--

2.1.8.	Равномерное финансирование расходов бюджета городского округа Рошаль в течение финансового года	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления							Главные распорядители , получатели средств бюджета городского округа Рошаль Финансовое управление	Равномерное финансирование расходных обязательств бюджета городского округа Рошаль в соответствии с утвержденным кассовым планом
Итого по разделу 2		2015-2019 годы	Итого	1000	2900	900	0	1000	1000	0		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	1000	2900	900	0	1000	1000	0		
3.	Задача3 Совершенствование системы управления муниципальным долгом											
3.1.	Основное мероприятие Управление муниципальным догом городского округа Рошаль	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления							Финансовое управление	

3.1.1.	Обеспечение своевременности и полноты исполнения долговых обязательств	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления	Финансовое управление	Снижение долговой нагрузки на бюджет городского округа Рошаль (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета городского округа Рошаль без учета безвозмездных поступлений)
3.1.2.	Проведение оценки действующих долговых обязательств городского округа Рошаль, в том числе с группировкой по видам заимствований, срокам их погашения за последние три отчетных года и текущий финансовый год	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления	Финансовое управление	Снижение долговой нагрузки на бюджет городского округа Рошаль (отношение объема муниципального долга к годовому объему доходов бюджета городского округа Рошаль без учета безвозмездных поступлений)

3.1.3.	Проведение анализа графика платежей по погашению долговых обязательств городского округа Рошаль с учетом оценки возможности досрочного погашения заимствований	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления	Финансовое управление	Отношение объема расходов на обслуживание муниципального долга городского округа Рошаль к объему расходов бюджета городского округа Рошаль, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых от бюджетов других уровней в отчетном финансовом году, не превысит 15 процентов
--------	--	----------------	---	---	-----------------------	---

3.1.4.	Проведение мониторинга условий предоставления кредитных ресурсов коммерческими банками	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств, выделенных на обеспечение деятельности Финансового управления							Финансовое управление	Привлечение городским округом Рошаль краткосрочных кредитов коммерческих банков для обеспечения покрытия дефицита местного бюджета по относительно невысоким процентным ставкам
3.1.5.	Улучшение существующих условий заимствований и снижения стоимости заимствований	2015-2019 годы	Средства бюджета городского округа Рошаль	0	505	93	227	185	0	0	Финансовое управление	Снижение объема муниципального долга и расходов бюджета городского округа Рошаль на обслуживание муниципального долга
Итого по разделу 3		2015-2019 годы	Итого	0	505	93	227	185	0	0		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	505	93	227	185	0	0		
Итого по подпрограмме		2015-2019 годы	Итого	1000	3405	993	227	1185	1000			
			Средства бюджета городского округа Рошаль	1000	3405	993	227	1185	1000			

Муниципальная программа городского округа Рошаль
«Муниципальное управление в городском округе Рошаль»
на 2015-2019 годы

Подпрограмма III
«Развитие архивного дела»

Приложение №3

Паспорт подпрограммы «Развитие архивного дела»

муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы

Муниципальный заказчик подпрограммы		Архивный отдел Администрации городского округа Рошаль							
Задача подпрограммы		Организация хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов поступивших в архивный отдел Администрации городского округа Рошаль (далее – архив)							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	Итого
	Развитие архивного дела	Архивный отдел Администрации городского округа Рошаль	Всего:	7774	7960	8090	8090	8090	40004
			В том числе:						
			Средства бюджета городского округа Рошаль	36	222	352	352	352	1314

			Средства бюджета Московской области	7738	7738	7738	7738	7738	38690
Планируемые результаты реализации подпрограммы				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
Доля архивных документов, хранящихся в архиве в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве документов в архиве, 100%.				100%	100%	100%	100%	100%	
Доля запросов граждан и организаций, исполненных архивом в нормативные сроки от общего числа поступивших запросов за отчетный период, 100%.				100%	100%	100%	100%	100%	
Доля архивных фондов, внесенных в общеотраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в архиве, 100%.				100%	100%	100%	100%	100%	
Доля описей дел в архиве, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в архиве, 100 %.				100%	100%	100%	100%	100%	
Доля запросов, поступивших в электронном виде в архив, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период, 7%.				2	3	4,5	5,5	7	
Доля единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы архива, от общего количества единиц хранения в архиве, 3%				1	1,5	2	2,5	3	

1. Цели и задачи подпрограммы

Целью подпрограммы является создание условий для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, поступивших в архивный отдел Администрации городского округа Рошаль.

Для достижения указанной цели необходимо решение следующей задачи:

Организация хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, поступивших в архивный отдел Администрации городского округа Рошаль.

2. Характеристика состояния, основные проблемы и перспективы их развития в сфере реализации подпрограммы

Подпрограмма разработана в целях создания условия для хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов, находящихся на территории городского округа Рошаль.

Архивное дело занимает все более важное место в жизни города. Растет социальная значимость архивных документов. Архивный фонд городского округа Рошаль включает в себя свыше 73 тысяч дел, которые имеют огромную историческую, культурную, материальную ценность и выступают важнейшей составной частью достояния городского округа Рошаль.

За последние годы проведена определенная работа по совершенствованию архивного дела на территории городского округа Рошаль. В 2008 году создан архивный отдел Администрации городского округа Рошаль, которому выделено в оперативное управление помещение площадью 700 кв.м.

В соответствии с Законом Московской области № 65/2007 - ОЗ «Об архивном деле в Московской области» решен вопрос по разграничению собственности между городским округом Рошаль и Московской областью на архивные документы.

На основании постановления Правительства Московской области от 26.06.2007 № 450/22 «О методике расчета численности работников муниципального архива в Московской области, обеспечивающих исполнение государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов, отнесенных к собственности Московской области» Главным архивным управлением Московской области произведен расчет штатной численности сотрудников архивного отдела Администрации городского округа Рошаль.

За время работы архивного отдела особое внимание было обращено на материально-техническую базу. Рабочие места сотрудников оснащены компьютерной и множительной техникой, мебелью, проведены работы по замене старых деревянных стеллажей на современные металлические стеллажи, документы помещены в архивные короба.

С каждым годом возрастает общественный спрос на архивную информацию, все чаще граждане обращаются в архивный отдел Администрации городского округа Рошаль за получением сведений связанных с социально-правовой защитой их интересов.

Учитывая, что в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль хранится свыше 44 тысяч личных дел, растет и интерес к личной информации.

Но наиболее актуальной и востребованной остается информация по трудовым отношениям граждан необходимая в реализации их пенсионных прав.

Одной из основных форм использования архивных документов, находящихся в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль, является исполнение запросов граждан в целях обеспечения их прав и законных интересов, и является приоритетной в сфере предоставления информационных услуг и использования документов в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль.

Заявителям представляются, оформленные в установленном порядке и установленные сроки архивные справки, выписки или копии архивных документов.

За период работы архивного отдела Администрации городского округа Рошаль доля запросов граждан и организаций, исполненных архивным отделом Администрации городского округа Рошаль в нормативные сроки, от общего числа исполненных запросов составляет 100%.

Также архивный отдел Администрации городского округа Рошаль ежегодно принимает участие в информационных мероприятиях, связанных с юбилейными и памятными датами.

В связи с реорганизацией и ликвидацией предприятий, организаций и учреждений, расположенных на территории городского округа Рошаль, как государственных, так и других форм собственности, резко выросла передача документов на государственное хранение.

Всего в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль на 01.01.2014 хранится 30 фондов принятых от организаций в связи с их ликвидацией, что составляет 68% от общего числа архивных фондов и 94% от общего числа дел хранящихся в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль.

Существенно вырос документооборот в деятельности организаций-источников комплектования архивного отдела Администрации городского округа Рошаль, что увеличивает потребность в упорядочении и обеспечении сохранности этих документов.

В связи с ростом электронного документооборота, также актуален вопрос приема таких документов на государственное хранение.

Главной проблемой в области обеспечения сохранности архивных документов в организациях – источников комплектования архивного отдела Администрации городского округа Рошаль остается отсутствие помещений, отвечающих современным требованиям. Архивохранилища должны обеспечивать: сохранность архивных документов, защиту их от сырости, солнечного света, хищений, грызунов и пр. Использование документов предусматривает специальные помещения для их приемки, систематизации и обработки.

В связи с этим архивный отдел Администрации городского округа Рошаль ежегодно осуществляет прием документов от организаций – источников комплектования архивного отдела Администрации городского округа Рошаль. Доля принятых на хранение документов от объема документов, подлежащих приему, 100%.

Архивохранилище архивного отдела Администрации городского округа Рошаль оснащено современными стационарными и передвижными металлическими стеллажами. Установлено оборудование для поддержания температурного и влажного режимов. Для обеспечения противопожарной и охранной безопасности установлены охранная и пожарная сигнализации, система автоматического пожаротушения.

В связи с этим доля архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, от общего количества архивных документов архивного отдела Администрации городского округа Рошаль, 100%.

В современных условиях большое значение для архивного дела имеют автоматизированные современные технологии, которые применяются во всех направлениях архивной деятельности.

В архивном отделе Администрации городского округа Рошаль наиболее полно и результативно информационные технологии используются в сферах научно-справочного аппарата и государственного учета документов.

По состоянию на 01.01.2014 доля описей дел, созданных в электронном виде или переведены в электронный вид, к общему объему описей, находящихся на хранении в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль составила 100%. Доля архивных фондов архивного отдела Администрации городского округа Рошаль, внесенных в общепрофессиональную базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль составила 100%.

Также информационные технологии применяются и в других направлениях деятельности архивного отдела Администрации городского округа Рошаль, это создание информационно-поисковых систем, страхового фонда, фонда пользования архивных документов находящихся на хранении в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль.

На 01.01.2014 на архивные документы советского периода создан страховой фонд, фонд пользования, информация внесена в информационно-поисковую систему.

Также широко используется информация о деятельности, составе архивных документов и проведенных мероприятиях архивного отдела Администрации городского округа Рошаль в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации городского округа Рошаль.

Делаются первые шаги в сфере внедрения информационно-коммуникационных технологий, организации работ по информационному взаимодействию, а главным и приоритетным сегментом этого направления остается предоставление муниципальных услуг в электронном виде.

Использование информационных технологий в архивном деле становится все более разнообразным, они охватывают все новые направления архивных работ, позволяя шире и эффективно использовать архивную информацию.

Информатизация архивного дела, замена устаревших технологий и оборудования, окажут положительный результат и помогут реализовать поставленную задачу - развитие материально-технической базы архивного отдела Администрации городского округа Рошаль.

Поддержание достигнутых показателей по основным направлениям деятельности архивного отдела Администрации городского округа Рошаль, а по отдельным сферам увеличение показателей, создадут условия для хранения, комплектования, учета и использования

документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов на территории городского округа Рошаль, и возможны в рамках подпрограммы.

Реализация подпрограммы «Развитие архивного дела позволит:

сохранить на уровне 100%:

долю архивных документов, хранящихся в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль в нормативных условиях, обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве документов в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль;

долю архивных фондов, внесенных в общетраслевую базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль;

долю описей дел в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль;

долю принятых на хранение документов от объема документов, подлежащих приему в архивный отдел Администрации городского округа Рошаль;

долю запросов граждан и организаций, исполненных архивным отделом Администрации городского округа Рошаль в нормативные сроки от общего числа поступивших запросов за отчетный период.

Повысить:

долю запросов, поступивших в электронном виде в архивный отдел Администрации городского округа Рошаль, от общего числа запросов, поступивших за отчетный период до 7 %;

долю единиц хранения, включенных в автоматизированные информационно-поисковые системы архивного отдела Администрации городского округа Рошаль, от общего количества единиц хранения в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль до 3%;

Также необходимы средства на поддержание в работоспособном состоянии помещения архивного отдела Администрации городского округа Рошаль, оборудование и систем обеспечивающих охранную и пожарную безопасность.

3. Перечень мероприятий,

направленных на достижение целей и задач в сфере реализации подпрограммы

Достижение целей и задач подпрограммы осуществляется посредством реализации мероприятий подпрограммы. Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении к подпрограмме.

Приложение №4 к подпрограмме «Развитие архивного дела»

Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие архивного дела»

муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление городского округа Рошаль» на 2015-2019 годы

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятий	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2013 году (тыс.руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам					Ответственный за выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	<u>Задача 1.</u> Организация хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов поступивших в архивный отдел	2015-2019	Итого	9583	40004	7774	7960	8090	8090	8090	Архивный отдел Администрации городского округа Рошаль	Доля архивных документов, находящихся в условиях обеспечивающих их постоянное (вечное) хранение, в общем количестве документов в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль, 100%; доля запросов граждан и организаций, исполненных архивным отделом Администрации
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	1314	36	222	352	352	352		
			Средства бюджета Московской области	9583	38690	7738	7738	7738	7738	7738		
1.1.	<u>Основное мероприятие 1</u> Хранение,	2015-2019	Итого	9583	40004	7774	7960	8090	8090	8090		
			Средства	0	1314	36	222	352	352	352		

	комплектование, учет и использования документов Архивного фонда Московской области и других архивных документов поступивших в архивный отдел		бюджета городского округа Рошаль									городского округа Рошаль в нормативные сроки от общего числа поступивших запросов за отчетный период, 100%; доля архивных фондов, внесенных в общетраслевою базу данных «Архивный фонд», от общего количества архивных фондов, хранящихся в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль, 100%; доля описей дел в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль, на которые создан фонд пользования в электронном виде, от общего количества описей дел в архивном отделе Администрации городского округа Рошаль, 100 %;
			Средства бюджета Московско й области	9583	38690	7738	7738	7738	7738	7738		
1.1.1.	Мероприятие 1. Обеспечение деятельности архивного отдела Администрации городского округа Рошаль	2015-2019	Итого	9583	40004	7774	7960	8090	8090	8090		

Муниципальная программа городского округа Рошаль
«Муниципальное управление в городском округе Рошаль»
на 2015-2019 годы

Подпрограмма IV
«Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами»

Приложение №3

Паспорт подпрограммы «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Рошаль на 2015-2019 годы»

Муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы.

Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль								
Задача подпрограммы	<p>Совершенствование схемы управления и распоряжения муниципальной собственностью городского округа Рошаль Московской области.</p> <ul style="list-style-type: none"> - техническая инвентаризация объектов; - оформление технических и правовых документов по объектам муниципальной собственности; - выявление и оформление бесхозяственного недвижимого имущества; - корректировка реестра объектов муниципальной собственности; <p>Повышение (обеспечение) поступлений средств по доходным источникам консолидированного бюджета городского округа Рошаль Московской области от управления имуществом, в том числе земельными участками, находящимися в собственности (распоряжении) городского округа Рошаль Московской области;</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение рыночной оценки объектов недвижимости при передаче их в аренду и приватизации; - инвентаризация земельных участков в соответствии с муниципальным регламентом по проведению земельного муниципального контроля; - выявление неиспользуемых земельных участков; <p>Совершенствование схемы управления и распоряжения земельными участками городского округа Рошаль Московской области. Развитие имущественного комплекса городского округа Рошаль Московской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в работе по установлению кадастровой оценки земельных участков различных категорий и вовлечению их в налоговый оборот; - оформление земельных участков под существующими и планируемыми объектами муниципальной собственности. 								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
	Подпрограмма IV « Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского	Отдел имущественных отношений Администра	Всего в том числе:	2015	2016	2017	2018	2019	Итого
				4630	3631	4342	4160	4392	21155

	округа Рошаль на 2015-2019 годы »	ции городского округа Рошаль							
Средства бюджета городского округа Рошаль			4630	3631	4342	4160	4392	21155	
Планируемые результаты реализации подпрограммы			2015	2016	2017	2018	2019		
1. Доходы от сдачи в аренду муниципального имущества (тыс. руб.)			6178	5315	4906	4100	3400		
2. Доходы от сдачи в аренду земельных участков, а также средства, получаемые от продажи права на заключение договоров аренды земельных участков (тыс. руб.)			3000	3300	3630	3630	3630		
3. Доходы, получаемые от продажи в собственность земельных участков (тыс. руб.)			750	825	908	825	825		
4. Доход от приватизации недвижимого имущества (тыс. руб.)			10000	30000	16000	10000	10000		
5. Сумма максимально допустимой задолженности по арендной плате (тыс. руб.)			1438	33	36	36	36		
6. Сумма поступлений от земельного налога (тыс. руб.)			6151	6458	6781	7120	7476		
7. Площадь земельных участков, подлежащая оформлению в собственность Московской области (га)			9	9	9	0	0		
8. Площадь земельных участков, подлежащая оформлению в собственность городского округа Рошаль (га)			9	9	9	9	9		
9. Процент оформления земельных участков и объектов недвижимости в муниципальную собственность от количества объектов находящихся в реестре муниципальной собственности (%)			100	100	100	100	100		
10. Процент земельных участков, категория и ВРИ которых подлежит установлению, от земель категория и ВРИ которых не установлено (%)			100	100	100	100	100		
11. Площадь земельных участков, подлежащая постановке на кадастровый учет в границах муниципальных образований (га)			88	88	88	88	88		
12. Процент обеспечения многодетных семей земельными участками от			100	100	100	100	100		

количества многодетных семей состоящих на учете (%)					
13. Относительное количество объектов капитального строительства, выявленных в целях вовлечения в хозяйственный и налоговый оборот, к данным государственного кадастра недвижимости (%)	0	5	5	5	5

Цели и задачи подпрограммы.

Целью Подпрограммы является развитие и повышение эффективности управления имуществом городского округа Рошаль, задачами которой являются:

- техническая инвентаризация объектов;
- оформление технических и правовых документов по объектам муниципальной собственности;
- выявление и оформление бесхозяйного недвижимого имущества;
- корректировка реестра объектов муниципальной собственности;
- проведение рыночной оценки объектов недвижимости при передаче их в аренду и приватизации;
- инвентаризация земельных участков в соответствии с муниципальным регламентом по проведению земельного муниципального контроля;
- выявление неиспользуемых земельных участков;
- участие в работе по установлению кадастровой оценки земельных участков различных категорий и вовлечению их в налоговый оборот;
- оформление земельных участков под существующими и планируемыми объектами муниципальной собственности.

Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы

Уровень развития имущественно-земельных отношений во многом определяет степень устойчивости экономики городского округа Рошаль и возможность ее стабильного развития в рыночных условиях.

Повышение эффективности использования имущества, находящегося в собственности городского округа Рошаль, является важной стратегической целью в сфере имущественно-земельных отношений для обеспечения устойчивого социально-экономического развития городского округа Рошаль.

В настоящее время сложилась ситуация, когда часть объектов недвижимости, расположенных на территории городского округа Рошаль, являющихся муниципальной собственностью, не имеют соответствующих технических и правовых документов, что затрудняет возможность их эффективного управления, например, передачу в долгосрочную аренду или приватизацию. Отсутствие свидетельств о государственной регистрации права собственности на объекты жилищно-коммунального назначения отрицательно влияет на получение соответствующих лицензий по эксплуатации данных объектов.

Помимо перечисленных проблем значимой является проблема наличия на территории городского округа Рошаль бесхозных объектов, в отношении которых также необходимо проведение следующих мероприятий: проведение технической инвентаризации, постановка на учет в регистрирующем органе, оформление права муниципальной собственности, внесение вновь поступивших объектов в реестр муниципальной собственности городского округа Рошаль.

При приватизации и передаче в аренду муниципального имущества действующее законодательство устанавливает обязательное наличие рыночной оценки данного имущества.

Наличие несовершенства земельного законодательства, отсутствие четкой межведомственной координации между органами муниципальной власти, органами государственного земельного контроля, налоговыми органами, органами Росреестра и Росрегистрации привели к появлению теневого использования земельных участков в нарушение Налогового кодекса Российской Федерации. Работа по выявлению таких земельных участков (путем проведения инвентаризации земель в рамках земельного муниципального контроля), установление их категории и вида разрешенного использования, а также расчет кадастровой цены с последующим налогообложением таких земельных участков позволит увеличить налогооблагаемую базу по земельным участкам различной категории. Проведение всех вышеперечисленных мероприятий возможно при условии согласованного по времени и объемам выделения финансовых средств из бюджета городского округа Рошаль.

Комплексное выполнение мероприятий Подпрограммы позволит решить ряд проблем и обеспечит возможность эффективного управления муниципальным имуществом.

Реализация мероприятий приведет к совершенствованию порядка управления и распоряжения муниципальным имуществом, находящимися в муниципальной собственности городского округа Рошаль, формированию фактически точной структуры собственности и системы управления имуществом, позволяющих обеспечить исполнение администрацией городского округа Рошаль исполнительных функций. Также будет уточнен реестр муниципальной собственности городского округа Рошаль и созданы условия для увеличения социального, инвестиционного, производственного потенциала земли в целях экономического роста городского округа Рошаль.

Приложение №4 к подпрограмме Подпрограмма IV
«Управление и распоряжение муниципальным имуществом
городского округа Рошаль»

Перечень мероприятий подпрограммы Подпрограмма IV «Управление и распоряжение муниципальным имуществом городского округа Рошаль»
муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы

№ п/п	Мероприятия по реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Срок исполнения	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. рублей)	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2015	2016	2017	2018	2019		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Совершенствование схемы управления и распоряжения муниципальной собственностью городского округа Рошаль Московской области.	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Рошаль		6327	2780	996	1109	717	725	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	
					6327	2780	996	1109	717	725		

1.1.	Основное мероприятие 1. Увеличение имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа Рошаль, в том числе казны	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Рошаль		6327	2780	996	1109	717	725	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	
					6327	2780	996	1109	717	725		
1.1.1.	Мероприятие 1. Организация технической инвентаризации и паспортизации жилых домов и помещений, признанных аварийными	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Рошаль		11804	0	296	296	296	296	Отдел жилищного фонда и начисления субсидий Администрации городского округа Рошаль	Инвентаризация и паспортизация 23 жилых домов и 30 помещений
					11804	0	296	296	296	296		
1.1.2.	Мероприятие 2. Организация	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского		2343	1980	0	113	121	129	Отдел имущественных отношений	Инвентаризация объектов и получение

	технической инвентаризации и паспортизации зданий, сооружений, инженерных коммуникаций, являющихся объектами муниципальной собственности городского округа Рошаль		округа Рошаль		2343	1980	0	113	121	9 12	Администрации городского округа Рошаль	технических паспортов объектов
1.1.3.	Мероприятие 3. Организация технической инвентаризации и паспортизации бесхозных объектов	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Рошаль		2800	800	700	700	300	300	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	Проведение инвентаризации и получение технических планов.
					2800	800	700	700	300	300		
2.	Задача 2. Повышение (обеспечение) поступлений	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа	820	5701	900	1535	1021	1087	1158	Отдел имущественных отношений Администрации городского	

	средств по доходным источникам консолидированного бюджета городского округа Рошаль Московской области от управления имуществом, в том числе земельными участками, находящимися в собственности (распоряжении) городского округа Рошаль Московской области		Рошаль								округа Рошаль	
2.1.	Основное мероприятие 1. Оценка рыночной	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа	820	5701	900	1535	1021	1087	1158	Отдел имущественных отношений Администрации городского	

	стоимости имущества.		Рошаль								округа Рошаль	
				5701	900	1535	1021	1087	1158			
2.1.1.	Мероприятие 1. Оценка имущества находящегося в муниципальной собственности	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Рошаль	820						358	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	Получение результатов оценки в целях проведения торгов по продаже имущества
				820	1901	200	835	221	287			
					1901	200	835	221	287	358		
2.1.2.	Мероприятие 2. Оценка рыночной стоимости земельных участков находящихся в собственности (распоряжении) городского округа Рошаль Московской области	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Рошаль								Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	Получение результатов оценки в целях проведения торгов по продаже или предоставлению в аренду земельных участков
					3800	700	700	800	800	800		
						700	700	800	800	800		
					3800							

3.	Задача 3. Совершенствование схемы управления и распоряжения земельными участками городского округа Рошаль Московской области. Развитие имущественного комплекса городского округа Рошаль	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Рошаль		9127	950	1100	2212	2356	2509	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	
					9127	950	1100	2212	2356	2509		
3.1.	Основное мероприятие 1. Распоряжение земельными участками, находящимися в муниципальной собственности, а также государственная собственность, на которые не разграничена	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Рошаль		9127	950	1100	2212	2356	2509	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	
					9127	950	1100	2212	2356	2509		

3.1.1.	Мероприятие 1. Выполнение кадастровых работ на земельные участки	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Рошаль		9127	950	1100	2212	2356	2509	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль	Ежегодно оформление кадастровых паспортов на: 15 земельных участков для многолетних, 10 земельных участков для ИЖС, ЛПХ по заявлению граждан, предоставляемые на аукционах, 5 земельных участков для коммерческого использования площадью до 1 га, 10 земельных участков для создания технопарка площадью свыше 1 га, 10 земельных участков для сельхозпроизводства.
					9127	950	1100	2212	2356	2509		

Муниципальная программа городского округа Рошаль
«Муниципальное управление в городском округе Рошаль»
на 2015-2019 годы

Подпрограмма V
«Архитектура и градостроительство в городском округе Рошаль»

Приложение №3

Паспорт Подпрограммы «Архитектура и градостроительство городского округа Рошаль» на 2015-2019 годы

Муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы.

Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Рошаль								
Задача подпрограммы	Обеспечение городского округа Рошаль градостроительной и проектной документацией Обеспечение документацией, необходимой для формирования архитектурного облика и ее реализации Обеспечение городского округа Рошаль нормативно правовой документацией в области градостроительства								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2015	2016	2017	2018	2019	Итого
	Подпрограмма V «Архитектура и градостроительство городского округа Рошаль»	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа Рошаль	Всего в том числе:	200	800	2000	5000	0	8000
Средства бюджета городского округа Рошаль				200	800	2000	5000	0	8000
Планируемые результаты реализации подпрограммы				2015	2016	2017	2018	2019	
Наличие утвержденного генерального плана в городском округе Рошаль Московской области				да	да	да	да	да	
2. Наличие в городском округе Рошаль Московской области				да	да	да	да	да	

утвержденных документов градостроительного зонирования (правил землепользования и застройки).					
3. Наличие в городском округе Рошаль Московской области архитектурно-планировочной концепции по формированию привлекательного облика города, по созданию и развитию пешеходных зон и улиц.	да	да	да	да	да
4. Наличие в городском округе Рошаль Московской области утвержденных проектов планировки и межевания территории под индивидуальное жилищное строительство (ИЖС) и многоквартирные жилые дома.	нет	нет	нет	нет	нет
5. Наличие в городском округе Рошаль Московской области местных нормативов градостроительного проектирования.	нет	да	да	да	да

1. Цели и задачи подпрограммы.

Целями подпрограммы является определение приоритетов и формирование политики пространственного развития городского округа Рошаль, обеспечивающей градостроительными средствами преодоление негативных тенденций в застройки территорий городского округа Рошаль, повышение качества жизни населения и рост экономики.

Для достижения поставленной цели Подпрограммы определены следующие задачи:

1. Обеспечение городского округа Рошаль градостроительной и проектной документацией
2. Обеспечение документацией, необходимой для формирования архитектурного облика города и ее реализация
3. Обеспечение городского округа Рошаль нормативной правовой документацией в области градостроительства

2. Характеристика проблем и мероприятий подпрограммы

Подготовка и принятие Подпрограммы обусловлено необходимостью комплексным, системным и последовательным решением задач, связанных с реализацией на практике основных положений градостроительного развития городского округа Рошаль.

Учет произошедших и происходящих в настоящее время изменений функциональной и структурной организации Московской области требует в соответствии с законодательством Российской Федерации подготовки документов, обеспечивающих взаимосвязанное и скоординированное градостроительное развитие городского округа Рошаль в составе Московской области, и актуализации действующих Генерального плана г. Рошаль, утвержденного в 2003 году, а также Правил землепользования и застройки территории городского округа Рошаль, утвержденных в 2009 году.

В целях формирования современного привлекательного архитектурно-художественного облика города Рошаль и создания пешеходных улиц Подпрограммой предусматривается разработка архитектурно-художественных концепций по формированию яркого и привлекательного облика города, разработка проекта благоустройства и создание пешеходных улиц.

Отставание темпов строительства на территории городского округа Рошаль, а также и отсутствие территорий для строительства объектов капитального строительства социальной инфраструктуры, многоквартирных и индивидуальных жилых домов, формирование городских общественных пространств и даже элементарного благоустройства требует принятия решений по разработке проектов планировок и межевания территорий.

Приложение №4 к подпрограмме V «Архитектура и градостроительство городского округа Рошаль»

Перечень мероприятий подпрограммы V «Архитектура и градостроительство городского округа Рошаль» муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы

№ п/п	Мероприятия по реализации муниципальной программы (подпрограммы)	Срок исполнения	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс. руб.)	Всего (тыс. рублей)	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2015	2016	2017	2018	2019		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	<u>Задача 1.</u> Обеспечение городского округа Рошаль градостроительной документацией	2016	Средства бюджета городского округа Рошаль	Не требует финансирования					Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	Наличие проектов планировки и межевания территорий		

1.1.	<u>Основное мероприятие 1.</u> Обеспечение работ по утверждению генерального плана	2015-2016	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г. о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль	Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	Наличие утвержденного Генерального плана городского округа Рошаль
1.1.1.	<u>Мероприятие 1.</u> Организация и проведение публичных слушаний, утверждение Генерального плана городского округа Рошаль	2015-2016	Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета г. о. Рошаль, предусмотренных на финансовое обеспечение деятельности Администрации г.о. Рошаль	Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	Наличие утвержденного Генерального плана городского округа Рошаль

1.2.	<u>Основное мероприятие 2.</u> Обеспечение работ по подготовке проектов планировки и межевания территорий на незастроенные земли в существующей застройке под строительство многоквартирных жилых домов	2016	Средства бюджета городского округа Рошаль	Не требует финансирования	Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	Наличие проектов планировки и межевания территорий
1.2.1.	<u>Мероприятие 1.</u> Разработка и утверждение проектов планировки и межевания территорий	2016	Средства бюджета городского округа Рошаль	Не требует финансирования	Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	Наличие проектов планировки и межевания территорий

1.3.	<u>Основное мероприятие 3.</u> Обеспечение работ по подготовке проекта планировки и межевания территории под индивидуальное жилищное строительство районе ул. Калинина	2016	Средства бюджета городского округа Рошаль	0	0	500	0	0	0	Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	Наличие проектов планировки и межевания территорий
1.3.1.	<u>Мероприятие 1.</u> Разработка и утверждение проектов планировки и межевания территорий	2016	Средства бюджета городского округа Рошаль	Не требует финансирования						Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	Наличие проектов планировки и межевания территорий

2.	<u>Задача 2.</u> Создание яркого архитектурного художественного облика г.о. Рошаль	2015-2019	Средства бюджета городского округа Рошаль		7300	200	100	2000	5000	Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	Наличие документации по формированию яркого привлекательного облика города
					7300	200	100	2000	5000		
2.1.	<u>Основное мероприятие 1.</u> Обеспечение документацией, необходимой для формирования архитектурного облика города и ее реализация	2015-2016	Средства бюджета городского округа Рошаль		300	200	100			Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	Наличие документации по формированию яркого привлекательного облика города

2.1.1.	<u>Мероприятие 1.</u> Разработка архитектурно-художественных концепций по формированию яркого и привлекательного облика города	2015-2016	Средства бюджета городского округа Рошаль		300	200	100			Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	Наличие документации по формированию яркого привлекательного облика города
					300	200	100				
2.2.	<u>Основное мероприятие 2.</u> Обеспечение подготовки проекта благоустройства и создание пешеходных улиц	2016-2018	Средства бюджета городского округа Рошаль		7000			2000	5000	Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	Наличие проектов проектной документации. Обустроенные пешеходные улицы

2.2.1.	<u>Мероприятие 1.</u> Создание и благоустройств о пешеходных улиц	2016- 2018	Средства бюджета городского округа Рошаль		7000			2000	5000	Отдел архитектуры и градостроительс тва городского округа Рошаль	Наличие проектов проектной документации. Обустроенные пешеходные улицы
					7000			2000	5000		
3.	<u>Задача 3.</u> Обеспечение городского округа Рошаль нормативной правовой документацией в области градостроительс тва	2016	Средства бюджета городского округа Рошаль		300		200			Отдел архитектуры и градостроительс тва городского округа Рошаль	Наличие утвержденных нормативов градостроительног о проектирования
					300		200				

3.1.	<u>Основное мероприятие 1.</u> Обеспечение работ по разработке нормативов градостроительного проектирования г.о. Рошаль	2016	Средства бюджета городского округа Рошаль		300		200			Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	Наличие утвержденных нормативов градостроительного проектирования
					300		200				
3.1.1.	<u>Мероприятие 1.</u> Разработка нормативов градостроительного проектирования				300		200			Отдел архитектуры и градостроительства городского округа Рошаль	Наличие утвержденных нормативов градостроительного проектирования
Итого по подпрограмме			Итого	8000	200	800	5000	2000	0		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	8000	200	800	5000	2000	0		

Муниципальная программа городского округа Рошаль
«Муниципальное управление в городском округе Рошаль»
на 2015-2019 годы

Подпрограмма VI
«Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг,
в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»

Приложение №3 к муниципальной программе «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы
 Паспорт подпрограммы «Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»
 муниципальной программы Московской области «Муниципальное управление в городском округе Рошаль»

Наименование подпрограммы	Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг							
Цель подпрограммы	Снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна»							
Муниципальный заказчик подпрограммы	Отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль							
Задачи муниципальной подпрограммы	1. Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг в городском округе Рошаль 2. Создание и развитие в городском округе Рошаль системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг 3. Организация мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в городском округе Рошаль, в том числе по принципу «одного окна» 4. Проведение оценки регулирующего воздействия в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности							
Сроки реализации подпрограммы	2015 - 2019							
Источники финансирования подпрограммы, по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
			Итого	2015	2016	2017	2018	2019
	Отдел и цен экономики Администрации	Всего, в том числе:	68756	7201	15149	14674	15866	15866
		Средства бюджета Московской области	5252	4669	583	0	0	0

том числе по годам:	городского округа Рошаль	Средства местного бюджета муниципального района (городского округа)	63504	2532	14566	14674	15866	15866
Планируемые результаты реализации подпрограммы:			2015	2016	2017	2018	2019	
Среднее число обращений представителей бизнес - сообщества в орган местного самоуправления для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности			2	2	2	2	2	
Доля случаев нарушения нормативных сроков и порядка предоставления муниципальных услуг			0	0	0	0	0	
Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг			15	15	15	15	15	
Доля регламентированных муниципальных услуг (функций) от общего количества муниципальных услуг, включенных в перечень муниципальных			100	100	100	100	100	
Доля муниципальных услуг, предоставление которых организуется по принципу «одного окна» в МФЦ			-	90	100	100	100	
Доля граждан, имеющих доступ к получению государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» по месту пребывания, в том числе в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг			90	90	90	95	95	
Количество созданных МФЦ (его филиалов), по годам реализации Программы			-	-	-	-	-	
Количество созданных «окон» доступа к государственным и муниципальным услугам по принципу «одного окна», в том числе:			-	-	-	-	-	
на базе МФЦ (начиная с 1 января 2016 г. не менее 1 окна на 5000 жителей)			-	-	-	-	-	

на базе привлеченных организаций (начиная с 1 января 2016 г. не менее 1 окна на 2000 жителей)	-	-	-	-	-
на базе удаленных рабочих мест (начиная с 1 января 2016 г. не менее 1 окна на 2000 жителей)	-	-	-	-	-
Среднее количество обращений за получением государственных и муниципальных услуг на одно окно МФЦ в день	20	25	30	35	40
Доля обращений для подачи документов и получения результата государственных и муниципальных услуг в общем количестве обращений в МФЦ	-	100	100	100	100
Доля обращений за получением государственных услуг исполнительных органов государственной власти Московской области и муниципальных услуг органов местного самоуправления в общем количестве обращений в МФЦ	-	60	60	60	60
Доля обращений в МФЦ за получением государственных услуг, за предоставление которых взимается государственная пошлина, по которым обеспечено зачисление 50% дохода от государственной пошлины в бюджет Московской области в общем количестве обращений в МФЦ	-	5	5	5	5
Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе:	100	100	100	100	100
Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых непосредственно органами местного самоуправления городского округа Рошаль	100	100	100	100	100
Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МФЦ	100	100	100	100	100
Доля пакетов документов, переданных из МФЦ в орган власти, по которым произошли возвраты	-	0	0	0	0

1. Описание целей и задач подпрограммы

Целью подпрограммы является снижение административных барьеров, повышение доступности и качества предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе по принципу «одного окна».

Задачи подпрограммы:

1. Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и повышению доступности государственных и муниципальных услуг в городском округе Рошаль.
2. Создание и развитие в городском округе Рошаль системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг.
3. Организация мониторинга качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг в городском округе Рошаль, в том числе по принципу «одного окна».

2. Общая характеристика сферы предоставления государственных и муниципальных услуг на территории городского округа Рошаль, в том числе основные проблемы в указанной сфере

В целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в городском округе Рошаль разработаны следующие правовые акты:

Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденный постановлением Администрации городского округа Рошаль от 18.10.2010 №532;

Порядок проведения независимой экспертизы и экспертизы проектов административных регламентов, утвержденный постановлением Администрации городского округа Рошаль от 18.10.2010 №532;

Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией городского округа Рошаль и предоставляются организациями городского округа Рошаль, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный решением Совета депутатов городского округа Рошаль от 11.05.2012 №4/36;

Порядок определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг Администрацией городского округа Рошаль и предоставляются организациями городского округа Рошаль, участвующими в предоставлении муниципальных услуг, утвержденный решением Совета депутатов городского округа Рошаль от 11.05.2012 №4/36;

Порядок формирования и ведения Реестра муниципальных услуг (функций), предоставляемых (осуществляемых) органами местного самоуправления городского округа Рошаль, утвержденный постановлением Администрации городского округа Рошаль от 23.06.2010 №274;

План перехода на предоставление первоочередных муниципальных услуг в электронном виде в городском округе Рошаль и План перехода на предоставление первоочередных государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления городского округа Рошаль в электронном виде муниципальными учреждениями городского округа Рошаль, в рамках полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа Рошаль законами Российской Федерации и законами Московской области, утвержденных постановлением Администрации городского округа Рошаль от 06.10.2010 №516;

Перечень государственных и муниципальных услуг, предоставляемых органами Администрации городского округа Рошаль, а также услуг, оказываемых муниципальными учреждениями и другими организациями по принципу «одного окна», в том числе на базе Муниципального казенного учреждения городского округа Рошаль Московской области «Рошальский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг».

Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействий) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также должностных лиц, муниципальных служащих прописан в каждом административном регламенте предоставления муниципальной услуги.

В настоящее время в городском округе Рошаль оказывается 50 государственных и муниципальных услуг и 4 функции, которые оказывают органы Администрации городского округа Рошаль и муниципальные учреждения городского округа Рошаль.

Информация о государственных и муниципальных услугах размещается на официальном сайте Администрации городского округа Рошаль Московской области и на Портале государственных и муниципальных услуг Московской области.

Жители городского округа Рошаль качеством и доступностью предоставляемых государственных и муниципальных услуг в большей степени удовлетворены.

Основными проблемами существующей системы предоставления государственных и муниципальных услуг являются:

необходимость для заявителя обращаться в несколько органов федерального, областного и муниципального уровней и предоставлять большое количество документов, которые могут быть получены данными органами и учреждениями путем организации межведомственного электронного взаимодействия;

возникновение коррупционных рисков в процессе получения государственных и муниципальных услуг при наличии нескольких инстанций в процессе предоставления услуг;

недостаточное информирование граждан и организаций о порядке получения услуг и наличии необходимых документов для их получения;

необходимость личного обращения в инстанции, риск неправильного оформления документов и высокая вероятность повторных обращений.

Таким образом, одним из инструментов решения задачи по повышению качества предоставления государственных и муниципальных услуг является создание многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг в городском округе Рошаль, открытие которого планируется в IV квартале 2014 года.

3. Перечень мероприятий подпрограммы,
направленных на достижение целей и задач в сфере реализации подпрограммы

Достижение целей и задач подпрограммы осуществляется посредством реализации мероприятий подпрограммы.
Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении к подпрограмме.

Приложение №4 к подпрограмме
«Снижение административных барьеров, повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»

Перечень мероприятий подпрограммы

«Снижение административных барьеров и повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг»
муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы

N п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в текущем финансовом году (тыс.руб.)	Всего (тыс.руб.)	Объем финансирования по годам (тыс.руб.)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы		Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						Очередной финансовый год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1.	<u>Задача 1.</u> Реализация общесистемных мер по снижению административных барьеров и	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Рошаль	Не требует финансирования					Органы Администрации городского округа				

	повышению доступности государственных и муниципальных услуг в городском округе Рошаль				Рошаль	
1.1.	<u>Основное мероприятие 1.</u> Приведение нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Рошаль в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Рошаль	Не требует финансирования	Органы Администрации городского округа Рошаль	Утвержденные нормативные правовые акты органов местного самоуправления городского округа Рошаль в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ.

1.1.1.	<u>Мероприятие 1.</u> Приведение нормативных правовых актов органов местного самоуправления городского округа Рошаль в соответствие с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Рошаль	Не требует финансирования	Органы Администрации городского округа Рошаль	Утвержденные нормативные правовые акты органов местного самоуправления городского округа Рошаль в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ.
1.2.	<u>Основное мероприятие 2.</u> Установление порядка досудебного (внесудебного) обжалования в	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Рошаль	Не требует финансирования	Органы Администрации городского округа Рошаль	Утвержденные административные регламенты предоставления муниципальных услуг с предусмотренным

	административных регламентах предоставления муниципальных услуг					порядком досудебного (внесудебного) обжалования
1.2.1.	<u>Мероприятие 1.</u> Установление порядка досудебного (внесудебного) обжалования в административных регламентах предоставления муниципальных услуг	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Рошаль	Не требует финансирования	Органы Администрации городского округа Рошаль	Утвержденные административные регламенты предоставления муниципальных услуг с предусмотренным порядком досудебного (внесудебного) обжалования

1.3.	<u>Основное мероприятие 3.</u> Сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг до 15 минут	2015г.	Средства бюджета городского округа Рошаль	Не требует финансирования	Органы Администрации городского округа Рошаль	Утвержденные административные регламенты предоставления муниципальных услуг, предусматривающие время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг до 15 минут
1.3.1.	<u>Мероприятие 1.</u> Сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг до 15 минут	2015г.	Средства бюджета городского округа Рошаль	Не требует финансирования	Органы Администрации городского округа Рошаль	Утвержденные административные регламенты предоставления муниципальных услуг, предусматривающие время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения

						муниципальных услуг до 15 минут
1.4.	<u>Основное мероприятие 4.</u> Снижение среднего числа обращений представителей бизнес - сообщества в орган местного самоуправления для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	2015 г.	Средства бюджета городского округа Рошаль	Не требует финансирования	Органы Администрации городского округа Рошаль	Утвержденные административные регламенты предоставления муниципальных услуг, предусматривающие не более 2 обращений представителей бизнес - сообщества в орган местного самоуправления для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности
1.4.1.	<u>Мероприятие 1.</u> Снижение среднего числа обращений бизнес – сообщества в орган	2015 г.	Средства бюджета городского округа Рошаль	Не требует финансирования	Органы Администрации городского округа	Утвержденные административные регламенты предоставления муниципальных

	местного самоуправления для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности, до 2										Рошаль	услуг, предусматривающие не более 2 обращений представителей бизнес - сообщества в орган местного самоуправления для получения одной муниципальной услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности
2.	<u>Задача 2.</u> Создание и развитие в городском округе Рошаль системы предоставления государственных и муниципальных	2015-2019 гг.	Итого	х	68756	7201	15149	14674	15866	15866	МКУ «Рошальский МФЦ»	
			Средства бюджета городского округа Рошаль	х	63504	2532	14566	14674	15866	15866		

	услуг по принципу «одного окна», в том числе на базе многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг		Средства бюджета Московско й области	x	5252	4669	583	0	0			
2.1.	<u>Основное мероприятие 1.</u> Содержание и обеспечение деятельности МКУ «Росальский МФЦ» (далее - МФЦ)	2015-2019 гг.	Итого	x	68756	7201	15149	14674	15866	15866	МКУ «Росальски й МФЦ»	
			Средства бюджета городского округа Росаль	x	63504	2532	14566	14674	15866	15866		
			Средства бюджета Московско й области	x	5252	4669	583	0	0	0		
2.1.1.	<u>Мероприятие 1.</u> Оплата труда и	2015-2019 гг.	Итого	x	55585	5271	12458	11824	13016	13016		

2.1.1.	начисления на оплату труда работников МФЦ		Средства бюджета городского округа Рошаль	x	51565	1251	12458	11824	13016	13016		
			Средства бюджета Московской области	x	4020	4020	0	0	0	0		
2.1.2.	<u>Мероприятие 2.</u> Расходы на материально-техническое обеспечение деятельности МФЦ и другие расходы	2015-2019 гг.	Итого	x	13171	1930	2691	2850	2850	2850		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	x	11939	1281	2108	2850	2850	2850		
			Средства бюджета Московской области	x	1232	649	555	0	0	0		
3.	<u>Задача 3.</u> Организация мониторинга качества	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа	Не требует финансирования							Отдел экономики и цен Администра	

	доступности и предоставления государственных и муниципальных услуг в городском округе Рошаль, в том числе по принципу «одного окна»		Рошаль		ции городского округа Рошаль	
3.1.	<u>Основное мероприятие 1.</u> Организация мониторинга качества доступности и предоставления государственных и муниципальных услуг в городском округе Рошаль, в том числе по принципу «одного окна»	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Рошаль	Не требует финансирования	Отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль	
3.1.1.	<u>Мероприятие 1.</u> Организация мониторинга качества доступности и	2015-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Рошаль	Не требует финансирования	Отдел экономики и цен Администрации	

	предоставления государственных и муниципальных услуг в городском округе Рошаль, в том числе по принципу «одного окна»				городского округа Рошаль	
4.	<u>Задача 4.</u> Проведение оценки регулирующего воздействия в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	2016-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Рошаль	Не требует финансирования	Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Рошаль	
4.1	<u>Основное мероприятие 1.</u> Проведение оценки регулирующего	2016-2019 гг.	Средства бюджета городского округа	Не требует финансирования	Организационно-правовой отдел	Утвержденные нормативные правовые акты органов местного

	воздействия в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности		Росаль		Администрации городского округа Росаль	самоуправления, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, прошедшие процедуру регулирующего воздействия
4.1.1.	<u>Мероприятие 1.</u> Проведение оценки регулирующего воздействия в отношении проектов муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	2016-2019 гг.	Средства бюджета городского округа Росаль	Не требует финансирования	Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Росаль	Утвержденные нормативные правовые акты органов местного самоуправления, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, прошедшие процедуру регулирующего воздействия

	Итого по подпрограмме		Итого	x	68756	7201	15149	14674	15866	15866		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	x	63504	2532	14566	14674	15866	15866		
			Средства бюджета Московской области	x	5252	4669	583	0	0			

Муниципальная программа городского округа Рошаль
«Муниципальное управление в городском округе Рошаль»
на 2015-2019 годы

Подпрограмма VII

«Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Рошаль»

Приложение №3 к муниципальной программе «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы

Паспорт Подпрограммы «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы
Муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы.

Муниципальный заказчик подпрограммы	Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Рошаль
Задача подпрограммы	<ol style="list-style-type: none">1. Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМС городского округа Рошаль Московской области.2. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической телекоммуникационной инфраструктурой.3. Обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации информационных системах.4. Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных информационных систем.5. Обеспечение создания и использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области муниципальных информационных систем.6. Обеспечение перехода ОМСУ муниципального образования Московской области на оказание услуг в электронном виде.7. Обеспечение системы дошкольного, общего и среднего образования ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-коммуникационными технологиями.8. Внедрение Развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Московской области.9. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области условиями для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть

		Интернет.							
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	Итого
	Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Рошаль	Администрация городского округа Рошаль	Всего:	3243	8140	4993	5041	5183	26600
			В том числе:						
			Средства бюджета городского округа Рошаль	2965	4691	4569	4617	4759	21601
			Средства бюджета Московской области	245	3416	408	408	408	4885
			Внебюджетные источники	33	33	16	16	16	114
Планируемые результаты реализации подпрограммы				2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	
Доля используемых в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской				95%	95%	95%	95%	95%	

области средств компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники, работоспособность которых обеспечена в соответствии с установленными требованиями по их ремонту и техническому обслуживанию					
Обеспеченность работников ОМСУ муниципального образования Московской области необходимым компьютерным оборудованием с предустановленным общесистемным программным обеспечением и организационной техникой в соответствии с установленными требованиями	85%	90%	95%	100%	100%
Доля финансово-экономических служб, служб бухгалтерского учета и управления кадрами ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных необходимой лицензионной и консультационной поддержкой по использованию программных продуктов учета и анализа финансово-экономической и хозяйственной деятельности, формирования и экспертизы смет, бухгалтерского учета и отчетности, кадрового учета и делопроизводства, представления отчетности в налоговые и другие контрольные органы	100%	100%	100%	100%	100%
Доля лицензионного базового общесистемного и прикладного программного обеспечения, используемого в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	100%	100%	100%	100%	100%
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, подключенных к ЕИМТС Правительства Московской области	100%	100%	100%	100%	100%
Доля размещенных ИС для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области в единой инфраструктуре информационно-технологического обеспечения, от общего количества используемых информационных систем и ресурсов	70%	85%	90%	90%	90%
Доля персональных компьютеров, используемых на рабочих местах работников муниципального образования Московской области, обеспеченных антивирусным программным обеспечением с регулярным обновлением соответствующих баз	100%	100%	100%	100%	100%
Доля ИС, используемых ОМСУ муниципального образования Московской области, предназначенных для обработки информации конфиденциального характера, в том числе персональных данных, обеспеченных средствами защиты информации в соответствии с классом защищенности ИС (уровнем защищенности персональных данных) и имеющих аттестат соответствия требованиям по безопасности информации (декларацию о соответствии	60%	75%	90%	100%	100%

требованиям по безопасности персональных данных), от их общего количества					
Доля работников ОМСУ муниципального образования Московской области, обеспеченных средствами электронной подписи для работы с информационными системами в соответствии с установленными требованиями	100%	100%	100%	100%	100%
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих РГИС МО для выявления неучтенной земли, уточнения границ земельных участков, оценки потенциала увеличения кадастровой стоимости и решения других задач, связанных с повышением налогооблагаемой базы	10%	50%	80%	100%	100%
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих ГАСУ МО для представления сведений о достижении целевых и ключевых показателей развития муниципального образования Московской области, а также для подготовки и согласования муниципальных программ и изменений в них, планирования исполнения мероприятий, контроля выполнения работ и представления отчетности	95%	100%	100%	100%	100%
Доля документов служебной переписки ОМСУ муниципального образования Московской области с ЦИОГВ и ГО Московской области, подведомственными ЦИОГВ и ГО Московской области организациями и учреждениями, не содержащих персональные данные и конфиденциальные сведения и направляемых исключительно в электронном виде с использованием МСЭД и средств электронной подписи	80%	90%	95%	95%	95%
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, опубликовавших первоочередные наборы открытых данных на официальном сайте, от общего количества ОМСУ муниципального образования Московской области	30%	50%	65%	75%	75%
Доля ОМСУ муниципального образования Московской области, использующих автоматизированные системы управления бюджетными процессами ОМСУ муниципального образования Московской области в части исполнения местных бюджетов	100%	100%	100%	100%	100%
Доля уникальных муниципальных услуг, доступных в МФЦ муниципального образования Московской области для населения муниципального образования Московской области, от общего количества уникальных муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области	100%	100%	100%	100%	100%

Доля типовых муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области	90%	90%	90%	90%	90%
Доля уникальных муниципальных услуг, по которым опубликована информация об их оказании в РГУ и доступна для заявителей на региональном портале государственных и муниципальных услуг Московской области	90%	90%	90%	90%	90%
Доля автоматизированных муниципальных услуг от общего количества муниципальных услуг, предоставляемых ОМСУ муниципального образования Московской области	10%	20%	30%	50%	50%
Темп роста количества начислений, выставленных ОМСУ муниципального образования Московской области, переданных в ИС УНП МО	50%	60%	70%	80%	80%
Доля сотрудников МФЦ муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, прошедших курс повышения квалификации по предоставлению услуг через модуль МФЦ Единой информационной системы оказания услуг Московской области	90%	90%	90%	90%	90%
Доля сотрудников Администрации муниципального образования Московской области с опытом работы менее одного года, прошедших курс повышения квалификации по предоставлению услуг через модуль оказания услуг Единой информационной системы оказания услуг Московской области	90%	90%	90%	90%	90%
Доля муниципальных организаций дошкольного образования и муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области, подключенных к сети Интернет на скорости: для организаций дошкольного образования – не менее 2 Мбит/с; для общеобразовательных организаций, расположенных в городских поселениях, – не менее 50 Мбит/с.	100%	100%	100%	100%	100%
Количество установленных базовых станций операторов на территории муниципального образования Московской области из расчета на 1 кв. км в населенных пунктах с численностью населения более 10 тыс. чел.	1 шт.	1 шт.	1,5 шт.	2 шт.	2 шт.

Доля домохозяйств, имеющих возможность пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.	70%	80%	85%	90%	90%
---	-----	-----	-----	-----	-----

1. Описание задач программы

Задачи Программы соответствуют национальным приоритетам использования информационных технологий в деятельности государственных и муниципальных органов и организаций.

В рамках Программы предусматривается решение следующих основных задач:

- 1) Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой;
- 2) обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой;
- 3) обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в информационных системах;
- 4) обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных информационных систем;
- 5) обеспечение создания и использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области муниципальных информационных систем;
- 6) обеспечение перехода ОМСУ муниципального образования Московской области на оказание услуг в электронном виде;
- 7) обеспечение организаций социальной сферы муниципального образования Московской области информационно-коммуникационными технологиями;
- 8) развитие телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Московской области;

9) обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области условиями для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет.

В рамках обеспечения ОМСУ городского округа Рошаль Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой предусматривается оснащение рабочих мест сотрудников ОМСУ городского округа Рошаль Московской области современным компьютерным и сетевым оборудованием, организационной техникой, локальными прикладными программными продуктами, общесистемным и прикладным программным обеспечением, а также их подключение к локальным вычислительным сетям (при необходимости) в соответствии с едиными стандартами, требованиями и нормами обеспечения. Также в рамках решения данной задачи обеспечивается техническое обслуживание и работоспособность уже имеющегося оборудования.

В рамках обеспечения ОМСУ городского округа Рошаль Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктурой предусматривается создание единой инфраструктуры информационно-технологического обеспечения функционирования информационных систем для нужд ОМСУ городского округа Рошаль Московской области на основе использования центров обработки данных (дата-центров). Также в рамках решения указанной задачи планируется подключение ОМСУ городского округа Рошаль Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ городского округа Рошаль Московской области.

В рамках обеспечения защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в информационных системах предусматривается приобретение услуг по защите информации и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных), приобретение и установка средств криптографической защиты информации, приобретение антивирусного программного обеспечения и средств электронной подписи сотрудникам ОМСУ городского округа Рошаль Московской области для использования в информационных системах.

В рамках обеспечения использования в деятельности ОМСУ городского округа Рошаль Московской области региональных информационных систем предусматривается решение задач, связанных с обеспечением использования в деятельности ОМСУ городского округа Рошаль Московской области отраслевых сегментов Региональной географической информационной системы для обеспечения деятельности органов государственной власти и местного самоуправления Московской области (РГИС МО), автоматизированной информационно-аналитической системы «Мониторинг социально-экономического развития Московской области с использованием типового регионального сегмента ГАС «Управление» (ГАСУ МО), организацией электронного документооборота и делопроизводства в ОМСУ муниципального образования Московской области, а также обеспечения перехода к безбумажному электронному документообороту в

рамках служебной переписки.

В рамках обеспечения создания и использования в деятельности ОМСУ городского округа Рошаль Московской области муниципальных информационных систем¹ предусматривается реализация новых, сопровождение и модернизация действующих информационных систем, предназначенных для выполнения основных функций ОМСУ городского округа Рошаль Московской области, в том числе публикация «открытых данных» и внедрение автоматизированной системы управления бюджетным процессом.

В рамках обеспечения перехода ОМСУ городского округа Рошаль Московской области на оказание услуг в электронном виде планируется перевод уникальных муниципальных услуг в АИС МФЦ, а также внедрение и консультационная поддержка информационных систем электронного Правительства Московской области и информационных систем, предназначенных для автоматизации муниципальных функций и услуг.

В рамках обеспечения системы дошкольного, общего и среднего образования ОМСУ городского округа Рошаль Московской области информационно-коммуникационными технологиями планируется увеличение скорости доступа дошкольных учреждений школ к сети Интернет до единого рекомендуемого уровня, выравнивание уровня оснащения школ современным мультимедийным оборудованием, обеспечивающим возможность использования новых технологий и электронных образовательных ресурсов в учебном процессе.

В рамках развития телекоммуникационной инфраструктуры в области подвижной радиотелефонной связи на территории Московской области планируется оказывать содействие в обеспечении доступности современных услуг подвижной радиотелефонной связи для удовлетворения потребностей населения Московской области.

В рамках обеспечения ОМСУ городского округа Рошаль Московской области условиями для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет планируется обеспечение жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских поселений возможностью пользования услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет на скорости не менее 1 Мбит/с, предоставляемыми не менее чем 2 операторами связи.

¹ Под информационными системами обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области подразумеваются муниципальные информационные системы управления имуществом, финансами, закупками, кадрами, интранет-порталы и др.

Перечень мероприятий подпрограммы «Развитие информационно-коммуникационных технологий для повышения эффективности процессов управления и создания благоприятных условий жизни и ведения бизнеса в городском округе Рошаль»

№№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источник финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2014 году (тыс. рубле й) ²	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам, (тыс. рублей)					Ответственный за выполнение мероприятия подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2015	2016	2017	2018	2019		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Задача 1. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области базовой информационно-технологической инфраструктурой	2015-2019	Итого, в том числе:	1903	13213	2156	2584	2695	2823	2955		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	1903	13213	2156	2584	2695	2823	2955		

1.1.	Основное мероприятие. Развитие и обеспечение функционирования базовой информационно-технологической инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области	2015-2019	Итого, в том числе:	1903	13213	2156	2584	2695	2823	2955		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	1903	13213	2156	2584	2695	2823	2955		
1.1.1	Приобретение, техническое обслуживание и ремонт компьютерного и сетевого оборудования, организационной техники для использования в ОМСУ муниципального образования Московской области	2015-2019	Итого, в том числе:	222	3245	593	715	615	645	677	Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Рошаль	Обеспечено надежное и надлежащее функционирование имеющегося компьютерного и сетевого оборудования и организационной техники. Организована своевременная установка и настройка вновь приобретаемого оборудования, обеспечивается необходимый ремонт и замена вышедшей из строя техники. Пользователи получают своевременную и качественную помощь на свои запросы в соответствии с регламентами
			Средства бюджета городского округа Рошаль	222	3245	593	715	615	645	677		

												техподдержки
1.1.2	Приобретение специализированных локальных прикладных программных продуктов, обновлений к ним, а также прав доступа к справочным и информационным банкам данных для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области (СПС, бухгалтерский и кадровый учет)	2015-2019	Итого, в том числе:	1293	7999	1175	1587	1663	1745	1829	Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль МКУ «Централизованная бухгалтерия»	Обеспечены потребности Финансового управления Администрации городского округа Рошаль и МКУ «Централизованная бухгалтерии» в специализированных локальных прикладных программных продуктах удовлетворены в полном объеме, обеспечена необходимая справочно-методическая и техническая поддержка работников соответствующих служб по вопросам их использования в соответствии с нормами обеспечения
			Средства бюджета городского округа Рошаль	1293	7999	1175	1587	1663	1745	1829		
1.1.3	Создание, модернизация, развитие и техническое обслуживание локальных	2015-2019	Итого, в том числе:	В пределах средств бюджета городского округа Рошаль						Организационно-правовой	Обеспечена модернизация, развитие и ТО	

	вычислительных сетей ОМСУ муниципального образования Московской области		Средства бюджета городского округа Рошаль								отдел Администрации городского округа Рошаль	локальных вычислительных сетей
1.1.4	Приобретение прав использования на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области стандартного пакета лицензионного базового общесистемного и прикладного лицензионного программного обеспечения	2015-2019	Итого, в том числе:	388	1969	388	282	417	433	449	Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Рошаль	Обеспечена 100-процентная лицензионная чистота используемого базового лицензионного общесистемного и прикладного программного обеспечения на компьютерном оборудовании, используемом на рабочих местах работников ОМСУ городского округа Рошаль Московской области
			Средства бюджета городского округа Рошаль	388	1969	388	282	417	433	449		
2.	Задача 2. Обеспечение ОМСУ муниципального образования Московской области единой информационно-технологической и телекоммуникационной	2015-2019	Итого, в том числе:	320,6	1283	167	279	279	279	279		
			Средства бюджета городского округа	320,6	1283	167	279	279	279	279		

	инфраструктурой		о округа Рошаль									
			Средства бюджета Московск ой области	0	0	0	0	0	0	0		
2.1.	Основное мероприятие. Создание, развитие и техническое обслуживание единой информационно- технологической и телекоммуникационной инфраструктуры ОМСУ муниципального образования Московской области	2015-2019	Итого, в том числе:	320,6	1283	167	279	279	279	279		
			Средства бюджета городског о округа Рошаль	320,6	1283	167	279	279	279	279		
			Средства бюджета Московск ой области	0	0	0	0	0	0	0		
2.1.1	Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к единой интегрированной мультисервисной телекоммуникационной сети Правительства Московской области для нужд ОМСУ муниципального образования	2015-2019	Итого, в том числе:	320,6	1283	167	279	279	279	279	Организац ионно- правовой отдел Админист рации городского округа Рошаль	Обеспечено создание, развитие и техническое обслуживание единой информационно- технологической и телекоммуникационно й инфраструктуры ОМСУ городского округа Рошаль
			Средства бюджета городског о округа Рошаль	320,6	1283	167	279	279	279	279		

	Московской области и обеспечения работы в ней											Московской области
2.1.2	Создание, развитие и техническое обслуживание единой инфраструктуры информационно-технологического обеспечения функционирования информационных систем для нужд ОМСУ муниципального образования Московской области	2015-2019	Итого, в том числе:	В пределах средств бюджета городского округа Рошаль							Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Рошаль	Обеспечено создание, развитие и техническое обслуживание единой инфраструктуры информационно-технологического обеспечения функционирования информационных систем для нужд ОМСУ городского округа Рошаль Московской области
			Средства бюджета городского округа Рошаль									
3.	Задача 3. Обеспечение защиты информационно-технологической и телекоммуникационной инфраструктуры и информации в информационных системах	2015-2019	Итого, в том числе:	84	842	120	122	190	200	210		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	84	842	120	122	190	200	210		
3.1.	Основное мероприятие. Обеспечение защиты информации, безопасности информационных систем и баз данных, содержащих конфиденциальную	2015-2019	Итого, в том числе:	84	842	120	122	190	200	210		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	84	842	120	122	190	200	210		

	информацию, в том числе персональные данные населения муниципального образования		о округа Рошаль									
3.1.1	Приобретение антивирусного программного обеспечения для защиты компьютерного оборудования, используемого на рабочих местах работников ОМСУ муниципального образования Московской области	2015-2019	Итого, в том числе:	64	342	70	17	80	85	90	Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Рошаль	Обеспечена в полном объеме защита компьютерного оборудования и ПО, используемого на рабочих местах в ОМСУ городского округа Рошаль
			Средства бюджета городского округа Рошаль	64	342	70	17	80	85	90		
3.1.2	Приобретение, установка, настройка и техническое обслуживание сертифицированных по требованиям безопасности информации технических, программных и программно-технических средств защиты конфиденциальной информации и персональных данных, в том числе организация системы информационной безопасности в соответствии с требованиями на сегменте ГИС ИСУОД в ОМСУ муниципального образования Московской области	2015-2019	Итого, в том числе:	0	200	0	50	50	50	50	Отдел образования Администрации городского округа Рошаль	Обеспечена информационная безопасность системы в соответствии с требованиями на сегменте ГИС ИСУОД в ОМСУ городского округа Рошаль Московской области
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	200	0	50	50	50	50		
3.1.3	Обеспечение работников ОМСУ муниципального образования Московской области средствами	2015-2019	Итого, в том числе:	20	300	50	55	60	65	70	Организационно-правовой	Уполномоченные работники органов местного

	электронной подписи		Средства бюджета городского округа Рошаль	20	300	50	55	60	65	70	отдел Администрации городского округа Рошаль	самоуправления городского округа Рошаль обеспечены средствами ЭП для работы в ИС в соответствии с потребностью и установленными нормами
3.1.4	Приобретение услуг по защите информации (разработка нормативно-методической документации, организационно-распорядительной документации, проектных решений, повышение квалификации работников, проведение контроля эффективности и т.п.) и аттестации на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о соответствии требованиям по безопасности персональных данных)	2015-2019	Итого, в том числе: Средства бюджета городского округа Рошаль	В пределах средств бюджета городского округа Рошаль						Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Рошаль	Обеспечена защита информации (разработка нормативно-методической документации, организационно-распорядительной документации, проектных решений, повышение квалификации работников, проведение контроля эффективности и т.п.) и аттестация на соответствие требованиям по безопасности информации информационных систем (декларации о	

												соответствии требованиям по безопасности персональных данных)
4.	Задача 4. Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области региональных информационных систем	2015-2019	Итого, в том числе:	0	1181	0	155	342	342	342		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	1181	0	155	342	342	342		
4.1.	Основное мероприятие. Обеспечение подключения к региональным информационным системам и сопровождение пользователей ОМСУ муниципального образования Московской области	2015-2019	Итого, в том числе:	0	576	0	0	192	192	192		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	576	0	0	192	192	192		
4.1.1	Внедрение и сопровождение отраслевых сегментов РГИС МО	2015-2019	Итого, в том числе:	0	216	0	0	72	72	72	Отдел архитектуры и градостроительства Администрации городского округа	В рамках использования РГИС МО ОМСУ городского округа Рошаль Московской области обеспечена реализация и функционирование отдельных функциональных
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	216	0	0	72	72	72		

											Рошаль	подсистем обеспечения решения задач, связанных с пространственными данными по их направлениям деятельности. Обеспечено надежное и бесперебойное функционирование специального программного обеспечения РГИС МО, развитие и настройка его функциональных возможностей в соответствии с потребностями пользователей
4.1.2	Обеспечение использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области ГАСУ МО	2015-2019	Итого, в том числе:	0	360	0	0	120	120	120	ОМСУ городского округа рошаль Московско й области	Обеспечено создание, развитие и сопровождение СПО ГАСУ МО, внедрение в деятельность ОМСУ городского округа Рошаль Московской области. Обеспечено надежное и бесперебойное функционирование СПО ГАСУ МО,
Средства бюджета городского округа Рошаль			0	360	0	0	120	120	120			

												техническая поддержка пользователей, развитие и настройка функциональных возможностей СПО ГАСУ МО в соответствии с их потребностями
4.2.	Основное мероприятие. Внедрение систем электронного документооборота для обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области	2015-2019	Итого, в том числе:	0	605	0	155	150	150	150		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	605	0	155	150	150	150		
4.2.1	Внедрение и сопровождение МСЭД в ОМСУ муниципального образования Московской области	2015-2019	Итого, в том числе:	0	605	0	155	150	150	150	Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Рошаль Московской области	В результате подключения к МСЭД ответственных работников органов местного самоуправления городского округа Рошаль, муниципальных организаций и учреждений городского округа Рошаль, в соответствии с едиными
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	605	0	155	150	150	150		

												требованиями обеспечен переход к безбумажному электронному документообороту в рамках служебной межведомственной переписки
5.	Задача 5. Обеспечение создания и использования в деятельности ОМСУ муниципального образования Московской области муниципальных информационных систем	2015-2019	Итого, в том числе:	0	302	0	8	158	68	68		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	302	0	8	158	68	68		
			Средства бюджета Московской области ³	0	0	0	0	0	0	0		
5.1.	Основное мероприятие. Создание, развитие и сопровождение муниципальных информационных систем обеспечения деятельности ОМСУ муниципального образования Московской	2015-2019	Итого, в том числе:	0	302	0	8	158	68	68		
			Средства бюджета городского округа	0	302	0	8	158	68	68		

	области		Рошаль										
			Средства бюджета Московской области ⁴	0	0	0	0	0	0	0			
5.1.1	Публикация первоочередных наборов открытых данных на официальном сайте ОМСУ муниципального образования Московской области	2015-2019	Итого, в том числе:	0	32	0	8	8	8	8	ОМСУ городского округа Рошаль Московской области	Обеспечен доступ к использованию наборов открытых данных, публикуемых на официальном сайте городского округа Рошаль Московской области	
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	32	0	8	8	8	8			
5.1.2	Разработка, развитие и сопровождение автоматизированных систем управления бюджетными процессами ОМСУ муниципального образования Московской области, с учетом субсидии из бюджета Московской области	2015-2019	Итого, в том числе:	В пределах средств бюджета городского округа Рошаль								Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль	Сделан переход на новый уровень управления муниципальными финансами городского округа Рошаль в 2014 году
			Средства бюджета городского округа Рошаль										
			Средства бюджета Московской области	0	0	0	0	0	0	0	0		

5.1.3	Модернизация и техническое сопровождение официального сайта городского округа Рошаль на единой платформе сайтов Московской области, включая версию для слабовидящих пользователей	2015-2019	Итого, в том числе:	0	270	0	0	150	60	60	Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Рошаль	При переходе на единую платформу официальных сайтов Правительства Московской области и ОМСУ Московской области обеспечена возможность получения доступа слабовидящих пользователей к официальному сайту городского округа Рошаль Московской области
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	270	0	0	150	60	60		
6.	Задача 6. Обеспечение перехода ОМСУ муниципального образования Московской области на оказание услуг в электронном виде	2015-2019	Итого, в том числе:	0	224	20	60	48	48	48		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	224	20	60	48	48	48		
6.1.	Основное мероприятие. Подключение ОМСУ муниципального образования Московской области к инфраструктуре электронного правительства Московской	2015-2019	Итого, в том числе:	0	224	20	60	48	48	48		
			Средства бюджета городского округа	0	224	20	60	48	48	48		

	области		Рошаль									
6.1.1	Перевод уникальных муниципальных услуг в АИС МФЦ	2015-2019	Итого, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0	Отдел экономики и цен Администрации городского округа Рошаль Московской области	Обеспечен перевод уникальных муниципальных услуг в АИС МФЦ
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	0	0	0	0	0	0		
6.1.2	Внедрение и консультационная поддержка ИС УНП МО для взаимодействия с государственной информационной системой о государственных и муниципальных платежах	2015-2019	Итого, в том числе:	0	224	20	60	48	48	48	Отдел имущественных отношений Администрации городского округа Рошаль Московской области	Обеспечен доступ жителей города Рошаль через РПГУ к информации об имеющихся у них задолженностях по штрафам и начислениям, реализована возможность оплаты онлайн штрафов, пошлин и других начислений
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	224	20	60	48	48	48		
6.1.3	Внедрение и консультационная поддержка информационных систем, предназначенных для автоматизации деятельности МФЦ	2015-2019	Итого, в том числе:	В пределах средств бюджета городского округа Рошаль							МФЦ городского округа Рошаль Московской области	Обеспечено внедрение и консультационная поддержка информационных систем, предназначенных для
			Средства бюджета городского округа									

			о округа Рошаль			автоматизации деятельности МФЦ в городском округе Рошаль Московской области
6.1.4	Внедрение и консультационная поддержка информационных систем, предназначенных для автоматизации муниципальных услуг	2015-2019	Итого, в том числе:	В пределах средств бюджета городского округа Рошаль	Отдел экономики и цен Админист рации городского округа Рошаль Московско й области	Обеспечено внедрение и консультационная поддержка информационных систем, предназначенных для автоматизации муниципальных услуг
			Средства бюджета городског о округа Рошаль			
6.1.5	Внедрение и консультационная поддержка ИС РГУ	2015-2019	Итого, в том числе:	В пределах средств бюджета городского округа Рошаль	Отдел экономики и цен Админист рации городского округа Рошаль Московско й области	Обеспечено внедрение и консультационная поддержка ИС РГУ
			Средства бюджета городског о округа Рошаль			
6.1.6	Ведение реестров и типовых процессов	2015-2019	Итого, в том числе:	В пределах средств бюджета городского округа Рошаль	ОМСУ городского округа Рошаль Московско	Обеспечено ведение реестров и типовых процессов
			Средства бюджета			

			городско о округа Рошаль								й области	
6.1.7	Автоматизация муниципальных услуг	2015-2019	Итого, в том числе:	В пределах средств бюджета городского округа Рошаль							ОМСУ городского округа Рошаль Московской области	Обеспечена автоматизация муниципальных услуг
			Средства бюджета городского округа Рошаль									
7.	Задача 7. Обеспечение системы дошкольного, общего и среднего образования ОМСУ муниципального образования Московской области информационно-коммуникационными технологиями	2015-2019	Итого, в том числе:	999,5	955 5	780	4932	128 1	1281	1281		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	663,5	455 6	502	1483	857	857	857		
			Средства бюджета Московской области	105	4885	245	3416	408	408	408		
			Внебюджетные источники	33	114	33	33	16	16	16		

7.1.	Основное мероприятие.1 Внедрение ИКТ в систему дошкольного, общего и среднего образования Московской области	2015-2019	Итого, в том числе:	362,5	8268	588	4740	980	980	980		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	257,5	3383	343	1324	572	572	572		
			Средства бюджета Московской области	105	4885	245	3416	408	408	408		
7.1.1	Обеспечение дошкольных бюджетных организаций муниципального образования Московской области доступом в сеть Интернет, в соответствии с требованиями, с учетом субсидий из бюджета Московской области	2015-2019	Итого, в том числе:	195	1796	180	404	404	404	404	Отдел образования Администрации городского округа Рошаль; дошкольные бюджетные организации городского округа Рошаль	Обеспечено софинансирование расходов органов местного самоуправления городского округа Рошаль на предоставление дошкольным бюджетным организациям доступа в сеть Интернет на скорости не менее 2 Мбит/с дошкольным бюджетным организациям городского округа
			Средства бюджета городского округа Рошаль	195	1049	105	236	236	236	236		
			Средства бюджета Московской области	0	747	75	168	168	168	168		

												Росаль Московской области
7.1.2	Обеспечение общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области доступом в сеть Интернет, в соответствии с требованиями, с учетом субсидий из бюджета Московской области	2015-2019	Итого, в том числе:	167,5	2712	408	576	576	576	576	Отдел образования Администрации городского округа Росаль МОБУ СОШ №2 МОБУ СОШ №6 МОБУ Лицей МКОУШ для обучающихся с ОВЗ	Обеспечено софинансирование расходов органов местного самоуправления городского округа Росаль на предоставление общеобразовательным организациям доступа в сеть Интернет на скорости не менее 50 Мбит/с общеобразовательным организациям городского округа Росаль Московской области
			Средства бюджета городского округа Росаль	62,5	1582	238	336	336	336	336		
			Средства бюджета Московской области	105	1130	170	240	240	240	240		
7.1.3	Приобретение современных аппаратно-программных комплексов для общеобразовательных организаций муниципального образования Московской области, с учетом субсидии из бюджета Московской области	2016-2019	Итого, в том числе:	0	3760	0	3760	0	0	0	Отдел образования Администрации городского округа Росаль	Обеспечено софинансирование расходов органов местного самоуправления городского округа Росаль на оснащение всех муниципальных
			Средства бюджета городского округа Росаль	0	752	0	752	0	0	0		

			Средства бюджета Московской области	0	3008	0	3008	0	0	0	Общеобразовательные организации	общеобразовательных организаций городского округа Рошаль Московской области современными аппаратно-программными комплексами
7.2.	Основное мероприятие.2 Внедрение ИКТ в систему организаций культуры, физической культуры, спорта и дополнительного образования муниципального образования Московской области доступом в сеть Интернет	2015-2019	Итого, в том числе:	192	1287	192	192	301	301	301		
			Средства бюджета городского округа Рошаль	159	1173	159	159	285	285	285		
			Внебюджетные источники	33	114	33	33	16	16	16		
7.2.1	Обеспечение организаций культуры, физической культуры, спорта и дополнительного образования муниципального образования Московской области доступом в сеть Интернет		Итого, в том числе:	192	1287	192	192	301	301	301	Отдел культуры и спорта Администрации городского округа Рошаль Отдел образования городского округа Рошаль Московской области	Обеспечен высокоскоростной доступ к сети Интернет организаций культуры, физической культуры, спорта и дополнительного образования городского округа Рошаль Московской области

			Средства бюджета городского округа Рошаль	159	1173	159	159	285	285	285	Администрация городского округа Рошаль
			Внебюджетные источники	33	114	33	33	16	16	16	Справочно : с 2017 года: МОБУ ДО «ЦДТ» средства бюджета городского округа Рошаль - 36 т.р. МОБУ ДО «ДШИ» средства бюджета городского округа Рошаль - 20 т.р., внеб. ист. – 16 т.р. МБУ «РГБ» средства бюджета городского округа Рошаль - 36 т.р. МБУ ДЮСШ средства бюджета

	Развитие сети волоконно-оптических линий связи для обеспечения возможности жителей городских округов и муниципальных районов, городских и сельских поселений пользоваться услугами проводного и мобильного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть Интернет не менее чем 2 операторами связи		числе:										
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	0	0	0	0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0			
9.1.1	Инвентаризация кабельной канализации на территории Московской области и постановка кабельной канализации на балансый учет	2016-2019	Итого, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0	Отдел городского хозяйства Администрации городского округа Рошаль	Проведена инвентаризация кабельной канализации на территории Московской области и постановка кабельной канализации на балансый учет	
			Средства бюджета городского округа Рошаль	0	0	0	0	0	0	0			
			Внебюджетные источники	0	0	0	0	0	0	0			
9.1.2	Создание условий доступа операторам связи в многоквартирные дома и подключение подъездного видеонаблюдения	2016-2019	Итого, в том числе:	0	0	0	0	0	0	0	Отдел городского хозяйства Администрации	Созданы условия доступа операторам связи в многоквартирные дома и подключение	
			Средства бюджета	0	0	0	0	0	0	0			

Муниципальная программа городского округа Рошаль
«Муниципальное управление в городском округе Рошаль»
на 2015-2019 годы

Подпрограмма VIII
«Обеспечивающая»

Приложение №1 к подпрограмме VIII «Обеспечивающая»
муниципальной программы городского округа Рошаль
«Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на
2015-2019 годы

Паспорт Подпрограммы «Обеспечивающая» на 2015-2019 годы

Муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы.

Муниципальный заказчик подпрограммы	Организационно-правовой отдел Администрации городского округа Рошаль								
Задачи подпрограммы	1. Создание условий для обеспечения деятельности Администрации городского округа Рошаль 2. Создание условий для обеспечения деятельности Финансового управления Администрации городского округа Рошаль								
Источники финансирования подпрограммы по годам реализации и главным распорядителям бюджетных средств, в том числе по годам:	Наименование подпрограммы	Главный распорядитель бюджетных средств	Источник финансирования	Расходы (тыс. рублей)					
				2015	2016	2017	2018	2019	Итого
	Подпрограмма VIII «Обеспечивающая»	Глава городского округа Рошаль	Всего в том числе:	36309,50	44610	42144	42144	42144	207351,50
Средства бюджета городского округа Рошаль				36309,50	44610	42144	42144	42144	207351,50
Планируемые результаты реализации подпрограммы				2015	2016	2017	2018	2019	
1. Создание стабильных финансовых условий для повышения уровня и качества жизни населения городского округа Рошаль Московской области				100	100,0	100,0	100,0	100,0	
2. Отсутствие просроченной кредиторской задолженности				отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	отсутствует	
3. Исполнение мероприятий подпрограммы в соответствии с объемом запланированных по исполнению бюджетных ассигнований				≥95,0	≥95,0	≥95,0	≥95,0	≥ 95	
4. Повышение мотивации к качественному оперативному выполнению должностных обязанностей				100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	

1. Описание целей и задач подпрограммы

Целями подпрограммы является:

1. Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета городского округа Рошаль.
2. Создание условий для эффективного управления муниципальными финансами.

3. Проведение эффективной бюджетной политики.

Для достижения указанных целей необходимо решение следующих задач:

1. Обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль.
2. Обеспечение содержания, обслуживания и распоряжения объектами муниципальной собственности муниципального образования городского округа Рошаль.
3. Долгосрочное финансовое планирование.
4. Нормативно-методическое обеспечение и организация бюджетного процесса

2. Общая характеристика сферы реализации

подпрограммы, в том числе основные проблемы

Целью реализации подпрограммы является - создание условий для максимально эффективного управления деятельностью Администрации городского округа Рошаль (далее-Администрация) при минимальных затратах.

Ответственным исполнителем подпрограммы является Администрация городского округа Рошаль. Материально-техническое обеспечение включает в себя комплекс мер по организации снабжения органа местного самоуправления материальными средствами, необходимыми для решения вопросов местного значения. Финансирование расходов на материально-техническое обеспечение деятельности Администрации по решению вопросов местного значения.

Количественная потребность в материально-технических средствах определяется путем анализа деятельности Администрации городского округа Рошаль за истекшие периоды с учетом поправочных коэффициентов, связанных с изменением условий, численности персонала и поставленными задачами, по имеющимся нормативам или на основе утвержденных лимитов потребления.

В настоящее время основными статьями расходов Администрации для осуществления своей деятельности, являются:

- оплата труда и начисления на оплату труда;
- приобретение материальных ценностей (основные средства и материальные запасы);
- услуги связи;
- транспортные услуги;
- услуги по содержанию имущества;
- прочие услуги и расходы.

Ритмичность, слаженность и высокая результативность работы Администрации во многом зависят от обеспеченности материально-техническими ресурсами. Для совершенствования работы Администрации в целях оптимального решения вопросов местного значения необходимо проводить работу по модернизации материально-технической базы.

В связи с переходом на электронную форму документооборота и увеличением объема информации, которую необходимо использовать в работе, требуется наличие современной информационной системы и постоянно обновляющихся ресурсов, поддержание их в рабочем состоянии.

В рамках организации эффективного функционирования Администрации осуществляется своевременное обеспечение канцелярскими товарами и расходными материалами оргтехнике. При этом необходимо соизмерять расходы на приобретенный товар с экономической эффективностью. Наличие средств материально-технического обеспечения подразумевает обязательность учета и контроля их сохранности и целевого расходования.

Подпрограмма направлена на повышение качества управления процессами деятельности Администрации городского округа Рошаль. Приоритетом подпрограммы является создание системы мониторинга деятельности органов Администрации городского округа Рошаль.

Обеспечение деятельности включает в себя расходы по обеспечению в том числе на оплату труда, страховые взносы, оплату услуг, работ, приобретение материальных ценностей, иных выплат материального поощрения работников и другие расходы, связанные с деятельностью Администрации.

Также в подпрограмму включены расходы на содержание административного здания Администрации.

3. Перечень мероприятий подпрограммы,
направленных на достижение целей и задач в сфере реализации подпрограммы

Достижение целей и задач подпрограммы осуществляется посредством реализации мероприятий подпрограммы.
Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении к подпрограмме.

Приложение №5 к подпрограмме VIII «Обеспечивающая»
 муниципальной программы городского округа Рошаль
 «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на
 2015-2019 годы

Перечень мероприятий подпрограммы VIII
 «Обеспечивающая» муниципальной программы городского округа Рошаль «Муниципальное управление в городском округе Рошаль» на 2015-2019 годы

№ п/п	Мероприятия по реализации подпрограммы	Срок исполнения мероприятия	Источники финансирования	Объем финансирования мероприятия в 2013 году (тыс.руб.)	Всего (тыс. руб.)	Объем финансирования по годам					Ответственный за выполнение мероприятий муниципальной подпрограммы	Результаты выполнения мероприятий подпрограммы
						2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	<u>Задача 1</u> Создание условий для обеспечения деятельности Администрации городского округа Рошаль (без учета Финансового управления Администрации городского округа Рошаль)	2015-2019	Средства бюджета городского округа Рошаль	28943	178273,50	31971,50	38425	35959	35959	35959	Организационно-правовой отдел	Исполнение сметных назначений Ежегодно не менее 95%
1.1.	<u>Основное мероприятие 1</u>			28943	178273,50	31971,50	38425	35959	35959	35959	Организационно-	

	Финансовое обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль Рошаль (без учета Финансового управления Администрации городского округа Рошаль)											правовой отдел	
1.1.1.	<u>Мероприятие 1</u> Расходы на обеспечение деятельности Администрации городского округа Рошаль Рошаль (без учета Финансового управления Администрации городского округа Рошаль)			28943	178273,50	31971,50	38425	35959	35959	35959		Организац ионно- правовой отдел	
2	<u>Задача 2</u> Создание условий для обеспечения деятельности Финансового управления Администрации городского	2015-2019	Средства бюджета городского округа Рошаль	5140	29078	4338	6185	6185	6185	6185		Финансов ое управлени е Админист рации городског о округа Рошаль	

	округа Рошаль											
2.1.	<u>Основное мероприятие 1</u> Финансовое обеспечение деятельности Финансового управления Администрации городского округа Рошаль			5140	29078	4338	6185	6185	6185	6185	Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль	
2.1.1.	<u>Мероприятие 1</u> Расходы на обеспечение деятельности Финансового управления Администрации городского округа Рошаль			5140	29078	4338	6185	6185	6185	6185	Финансовое управление Администрации городского округа Рошаль	
Итого по подпрограмме		Итого		34083	207351,50	36309,50	44610	42144	42144	42144		
		Средства бюджета городского округа Рошаль		34083	207351,50	36309,50	44610	42144	42144	42144		